

**FICHA N° 01 (VISITA A IIEE)**

**MONITOREO: FICHA DE MONITOREO DE LA SESIÓN DE APRENDIZAJE**

Para uso interno en la Institución Educativa

***DATOS DE IDENTIFICACIÓN***

|  |
| --- |
| **DATOS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA:** |
| NOMBRE DE LA I.E. | CÓDIGO MODULAR: |
| DIRECCIÓN: | UGEL: |
| NIVEL: Inicial ( ) Primaria ( ) Secundaria ( )  | DRE: |

|  |
| --- |
| **DATOS DEL OBSERVADOR** |
| 1. Cargo del observador | Director ( ) Subdirector de nivel ( ) Coordinador académico ( ) Coordinador del área ( )Otro cargo ( ) *Especificar*:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | 2. Fecha del monitoreo |  |  |  |
| Día | Mes  | Año |

|  |
| --- |
| **Datos del docente observado *🡪 Datos a ser registrados consultando al docente*** |
| 3.- Apellidos yNombres:  |  | 4.Especialidad |  |

|  |
| --- |
| **Datos de la sesión observada 🡪 *Datos a ser registrados mediante la observación*** |
| 5. Área o áreas desarrolladas 🡪 *Anotar en el siguiente espacio* |
|  |
| 6. Denominación de la sesión: |  |
| 7. Nivel educativo: | Inicial ( ) | Primaria ( ) | Secund. ( ) | 8. Grado(s) o año(s) en el aula: |  | 9. Sección: |  |
| 6. Turno | M Mañana ( ) | Tarde ( ) | 7. Duración de la sesión observada: | \_\_\_\_\_\_\_ hrs., \_\_\_\_\_\_min. |

|  |
| --- |
| **NIVEL DE AVANCE** |
| Logrado | Cumple con lo previsto en el ítem | 3 |
| En proceso | Cumple parcialmente con los requerimientos del ítem | 2 |
| En inicio | Cumple en un nivel incipiente con los requerimientos del ítem. | 1 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Inicio** | **En proceso** | **logrado** |
| 16 | 17-32 | 33-48 |

1. **DESARROLLO DE LA SESIÓN DE APRENDIZAJE**

|  |
| --- |
| **COMPROMISO 4: Uso Pedagógico del tiempo en las sesiones de aprendizaje 🡪 *Datos a ser registrados mediante la observación y la revisión del documento de planificación, según corresponda:*** |
| ***Complete los ítems 01 - 04 mediante la observación de la sesión.*** | **Valoración** |
| **01** | El/la docente utiliza mayor tiempo en actividades pedagógicas, que generan aprendizajes significativos en los estudiantes, sobre las no pedagógicas, durante la sesión de aprendizaje. | 1 | 2 | 3 |
| **02** | El/la docente dosifica el tiempo de las actividades pedagógicas teniendo en cuenta las características de los procesos pedagógicos. | 1 | 2 | 3 |
| **03** | El/la docente cumple y respeta el horario establecido para el área curricular, de acuerdo a los planes curriculares de cada I.E. (Inicial y Primaria) y respeta el número de horas establecido según la RSG 2378-2014-MINEDU (Secundaria)  | 1 | 2 | 3 |
| ***Complete el ítem 05 referido a la planificación.*** | **Valoración** |
| ***04*** | El/la docente planifica sus actividades pedagógicas (carpeta pedagógica) dosificando el tiempo en la sesión de aprendizaje de modo que responda a los procesos pedagógicos.  | 1 | 2 | 3 |
| Sub total | 4 | 8 | 12 |

|  |
| --- |
| **COMPROMISO 5: Uso de herramientas pedagógicas por los profesores durante las sesiones de aprendizaje 🡪 *Datos a ser registrados mediante la observación y la revisión del documento de planificación, según corresponda*** |
| ***Complete los ítems 05 – 10 mediante la observación de la sesión.*** | **Valoración** |
| **05** | El/la docente problematiza y/o plantea el reto o conflicto cognitivo según las orientaciones de las Rutas de Aprendizaje. | 1 | 2 | 3 |
| **06** | El/la docente comunica con claridad el propósito de la sesión y las actividades previstas, según las orientaciones de las Rutas de Aprendizaje y el documento de Orientaciones Básicas para la Programación Curricular. | 1 | 2 | 3 |
| **07** | El/la docente desarrolla estrategias, basadas en las Rutas de Aprendizaje, para recoger saberes y generar nuevos aprendizajes, teniendo en cuenta, el enfoque de área.  | 1 | 2 | 3 |
| **08** | El/la docente acompaña a los estudiantes según su ritmo de aprendizaje teniendo en cuenta sus intereses y necesidades, utilizando para ello las orientaciones planteadas en las Rutas de Aprendizaje. | 1 | 2 | 3 |
| **09** | El/la docente teniendo en cuenta las competencias y capacidades de las Rutas de Aprendizaje de su área, ejecuta procesos de evaluación formativa y/o sumativa a los/as estudiantes en la sesión de aprendizaje. | 1 | 2 | 3 |
| **10** | El/la docente adecúa si es necesario las estrategias metodológicas de las Rutas de aprendizaje en función de las necesidades e intereses de los estudiantes. | 1 | 2 | 3 |
| ***Complete los ítems 11 – 12 se monitorea mediante la revisión del documento de planificación, al final de la observación de la sesión. En caso no se cuente con ningún documento de planificación deberá marcar “En inicio”.*** | **Valoración** |
| **11** | El/la docente cuenta con su planificación curricular (carpeta pedagógica) en la que incluye actividades pedagógicas en el marco de los procesos pedagógicos y el enfoque del área planteados en las Rutas de Aprendizaje y el documento de Orientaciones Básicas para la Programación Curricular. | 1 | 2 | 3 |
| **12** | El/la docente presenta en su planificación curricular criterios que respondan al proceso de evaluación formativa y/o sumativa. | 1 | 2 | 3 |
| Sub total | 8 | 16 | 24 |

|  |
| --- |
| **COMPROMISO 6: Uso de materiales y recursos educativos durante la sesión de aprendizaje🡪 *Datos a ser registrados mediante la observación y la revisión del documento de planificación, según corresponda*** |
| ***Complete los ítems 13 - 15 mediante la observación de la sesión.*** | **Valoración** |
| **13** | El/la docente utiliza materiales y/o recursos educativos, de manera oportuna, que ayudan al desarrollo de las actividades de aprendizaje, propuestas para la sesión. | 1 | 2 | 3 |
| **14** | El/la docente acompaña y orienta, a los/as estudiantes, sobre el uso de los materiales en función del aprendizaje a lograr. | 1 | 2 | 3 |
| **15** | El/la docente usa materiales elaborados con participación de estudiantes y/o PPFF para el desarrollo de los aprendizajes. | 1 | 2 | 3 |
| ***Complete el ítem 16 mediante la revisión del documento de planificación, al final de la observación. En caso no se cuente con ningún documento de planificación deberá marcar “En inicio”.*** | **En inicio** | **En proceso** | **Logrado** |
| **16** | El/la docente presenta la planificación (carpeta pedagógica) en la que se evidencia el uso de materiales y recursos educativos en relación al propósito de la sesión. | 1 | 2 | 3 |
| Sub total | 4 | 8 | 12 |
| **Total Final**  | **16** | **32** | **48** |

|  |
| --- |
| **(\*) COMPROMISO 7: Gestión del clima escolar en la Institución Educativa🡪 *Datos a ser registrados mediante la observación según corresponda.*** |
| ***Complete los ítems 01-03 mediante la observación de la sesión*** | **Valoración** |
| **01** | El/la docente escucha y dialoga con atención a los estudiantes, en el momento oportuno y de manera equitativa, de acuerdo a sus necesidades de aprendizaje. | *1* | *2* | *3* |
| **02** | El/la docente reconoce el esfuerzo individual o grupal de los estudiantes mediante una comunicación estimulante y/o positiva (*mediante palabras o gestos motivadores*). | *1* | *2* | *3* |
| **03** | El/la docente promueve relaciones horizontales, fraternas, colaborativas entre los estudiantes creando un clima de confianza y armonía. | *1* | *2* | *3* |
| Sub total |  |  |  |

(\*): Los datos que resulten de ésta tabla, no se tomarán en cuenta en la valoración de la matriz de monitoreo de los compromisos 4,5 y 6 que corresponde a la segunda parte del Aplicativo en Excel. Dicha información se tomará en cuenta para evidenciar el clima que se desarrolla dentro de la sesión de aprendizaje.

|  |
| --- |
| **Comentarios** |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **Compromisos** |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| **Encargado(a) del monitoreo** |  | **Docente monitoreado(a)** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Compromisos** | **Puntaje** |
| **En inicio** | **En proceso** | **Logrado** |
| Compromiso 4:  | 4 | 8 | 12 |
| Compromiso 5: | 8 | 16 | 24 |
| Compromiso 6: | 4 | 8 | 12 |
| Total  | 16 | 32 | 48 |