Interesado Interesado.....
23 DIC. 2016 N° Ejemp.....

015810

Resolución Directoral N° -2016-U.G.E.L.07

San Borja, 21 DIC. 2016

VISTOS, el Expediente N° 0085620 del 12 de diciembre del 2016 y el Informe N° 072-2016-UGEL07/J.ASGESE, de fecha 16 de diciembre de 2016 del Área de Supervisión y Gestión del Servicio Educativo (ASGESE) que se adjuntan con un total de trece (13) folios;

CONSIDERANDO:

Que, el artículo 79° de la Ley N° 28044 – Ley General de Educación, establece que el Ministerio de Educación es el órgano del Gobierno Nacional que tiene por finalidad el definir, dirigir, y articular la política de educación, cultura, recreación y deporte, en concordancia con la política general del Estado;

Que, el literal a) del artículo 80° de la referida Ley, señala entre otras funciones del Ministerio de Educación, la de definir, dirigir y regular, en concordancia con las regiones, la política educativa pedagógica nacional y establecer políticas específicas de equidad;

Que, en tal sentido, por Resolución Directoral N° 012887-2016-UGEL07 de fecha 20 de octubre de 2016, se conformó el Comité de Buen Inicio del Año Escolar 2017 de la Unidad de Gestión Educativa Local N° 07, presidida por la Directora de la Unidad de Gestión Educativa Local N° 07; Secretario, el Jefe del Área de Supervisión y Gestión del Servicio Educativo; y en calidad de miembros, los jefes de las áreas de: Gestión de la Educación Básica Regular y Especial; Gestión de la Educación Básica Alternativa y Técnico Productiva; Planificación y Presupuesto; Administración; Recursos Humanos; Asesoría Legal y el Jefe del Equipo de Logística;

Que, asimismo, la citada Resolución Directoral encarga a la Jefatura del Área de Supervisión y Gestión del Servicio Educativo de la UGEL N° 07, la responsabilidad de liderar las diversas acciones tendientes a garantizar el buen inicio del año escolar 2017 en las instituciones educativas de la jurisdicción de la UGEL N° 07;

Que, mediante Resolución Ministerial N° 627-2016-MINEDU de fecha 14 de diciembre de 2016, se aprueba la Norma Técnica denominada "Normas y Orientaciones para el Desarrollo del Año Escolar 2017 en Instituciones Educativas y Programas Educativos de la Educación Básica";

Que, en ese contexto, resulta necesario que la Unidad de Gestión Educativa Local N° 07, brinde orientaciones a las Instituciones Educativas de Educación Básica Regular, Educación Básica Alternativa y Educación Básica Especial, a través de las áreas de Supervisión y Gestión del Servicio Educativo, Gestión de la Educación Básica Regular y Especial, Gestión de la Educación Básica Alternativa y Técnico Productiva, Recursos Humanos y Administración; para garantizar el cumplimiento de acciones que aseguren las condiciones institucionales y pedagógicas para el inicio oportuno y adecuado de las actividades de aprendizaje de los estudiantes, en concordancia con las políticas priorizadas y los compromisos de gestión escolar;

Que, en consecuencia, es necesario aprobar el Plan del Buen Inicio del Año Escolar 2017, el mismo que ha sido propuesto por el Área de Supervisión y Gestión del Servicio Educativo – (ASGESE) y el Área de Gestión de la Educación Básica Regular y Especial (AGEBRE) de la UGEL N° 07;

Que, estando a lo expuesto y contando con las visaciones del Área de Asesoría Jurídica y las áreas de Supervisión y Gestión del Servicio Educativo y de Gestión de la Educación Básica Regular y Especial;

De conformidad con lo dispuesto en la Ley General de Educación N° 28044 y su Reglamento aprobado por Decreto Supremo N° 011-2012-ED, Decreto Supremo N° 001-2016-MINEDU que aprobó el Reglamento de Organización y Funciones del Ministerio de Educación, la Resolución Ministerial N°215-2015-MINEDU, que aprobó el Manual de Operaciones de la Dirección Regional de Educación de Lima Metropolitana, y la Resolución Ministerial N° 627-2016-MINEDU que aprueba la Norma Técnica denominada "Normas y Orientaciones para el Desarrollo del Año Escolar 2017 en Instituciones Educativas y Programas Educativos de la Educación Básica";

SE RESUELVE:

ARTÍCULO 1°.- APROBAR, el Plan del Buen Inicio del Año Escolar 2017 de la UGEL N° 07, para que sea ejecutado en las Instituciones Educativas Públicas de la jurisdicción de la UGEL N° 07, el mismo que como Anexo forma parte integrante de la presente Resolución.

ARTÍCULO 2°.- DISPONER, que las Áreas de Gestión de la UGEL N° 07 implementen el presente Plan BIAE a fin de garantizar las condiciones institucionales y pedagógicas que contribuyan a mejorar el logro de los aprendizajes en una escuela amable, limpia y segura desde el Inicio del Año Escolar 2017 en las escuelas de la jurisdicción de la UGEL N° 07.

ARTÍCULO 3°.- ESTABLECER, que se oriente en el cumplimiento de los tres momentos del Plan BIAE en el presente año escolar 2017 desde las distintas áreas.

ARTÍCULO 4°.- DISPONER, que el Equipo de Trámite Documentario del Área de Administración de la UGEL N° 07 realice las respectivas notificaciones de la presente Resolución Directoral, de conformidad con lo establecido en el artículo 21° de la Ley N° 27444-Ley del Procedimiento Administrativo General.

MINISTERIO DE EDUCACIÓN UGEL 07 ASESORIA JURIDICA

MINISTERIO DE EDUCACIÓN UGEL N° 07 SAN BORJA JEFATURA

1580

ARTÍCULO 5°.- DISPONER, la publicación de la presente Resolución Directoral en el Portal Institucional de la Unidad de Gestión Educativa Local N° 07 con sede en el Distrito de San Borja.

REGÍSTRESE y COMUNÍQUESE.

GLORIA MARIA SALDAÑA USCO
Directora del Programa Sectorial III
UGEL 07 - San Borja

GMSU/D.UGEL 07
JWJC/J.ASGESE
FRRI/ASGESE

Lo que transcribo a usted para su conocimiento y fines que corresponda

ADA MARIA CHIRINOS MEDINA
Especialista Administrativo (e)
Tramite Documentario
UGEL 07 - SAN BORJA

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
DIRECCCION DE EDUCACIÓN DE LIMA METROPOLITANA
UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL N° 07

2017

PLAN DE TRABAJO DEL BUEN INICIO DEL AÑO ESCOLAR 2017

GLORIA MARIA SALDAÑA USCO
Directora de la Unidad de Gestión Educativa Local 07

JAIME WUILDER JIMENEZ CASTILLO
Jefe del Área de Supervisión y Gestión del Servicio Educativo

PLAN DE TRABAJO DEL BUEN INICO DEL AÑO ESCOLAR 2017

ESCUELA AMABLE, LIMPIA Y SEGURA QUE PROMUEVE APRENDIZAJES

I. PRESENTACIÓN

El presente Plan del Buen Inicio del Año Escolar 2017 (BIAE) tiene como finalidad monitorear y supervisar a las instituciones educativas públicas y privadas de Educación Básica Regular, Educación Básica Especial, Educación Básica Alternativa, Educación Técnico Productiva y Programas No Escolarizados de Educación Inicial; así como brindar asistencia técnica a los directivos y comunidad educativa para el cumplimiento de acciones que aseguren las condiciones institucionales y pedagógicas para el inicio oportuno y adecuado de las actividades de aprendizaje que garanticen una formación integral de calidad promoviendo una convivencia sana y acogedora de los estudiantes a nivel de la jurisdicción de la Unidad de Gestión Educativa Local N° 07.

La Unidad de Gestión Educativa Local N° 07, ha elaborado el Plan BIAE 2017, el cual contempla diversas acciones a desarrollar en el primer momento del año escolar, garantizando las condiciones y buena acogida de nuestros estudiantes desde el primer día de clases; sustentado en el marco de la Ley General de Educación N°28044 y el Reglamento Aprobado D.S. N° 011-ED y su Modificatoria D.S.009-2016 MINEDU; Resolución Ministerial N° 215-2015-MINEDU Aprueban el Manual de Operaciones de la Dirección Regional de Educación de Lima Metropolitana y la RM N° 596-2015-MINEDU: "Normas y orientaciones para el desarrollo del año escolar 2016: Responsabilidades de las DRE/GRE y las UGEL" y otras normas en concordancia con las políticas priorizadas y los compromisos de gestión escolar y de desempeño para el año 2017.

El presente Plan BIAE 2017 cuenta con una justificación, centrada en la necesidad de generar las condiciones para lograr una "Escuela amable, limpia y segura que promueve aprendizajes", trabajo que requiere la articulación de las diferentes instancias del sector educación (MINEDU -DRELM – UGEL – IIEE); así como la articulación con otras instituciones aliadas como el Ministerio de Salud, Ministerio de Interior, Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social, Gobiernos Locales, Policía Nacional del Perú, entre otras.

El Plan BIAE 2017 contempla la descripción de un objetivo general y objetivos específicos, que permiten orientar el desarrollo de diversas acciones orientadas a garantizar las condiciones institucionales y pedagógicas que contribuyan a mejorar el logro de los aprendizajes en los estudiantes.

Asimismo, en el presente Plan BIAE 2017, se describen algunas estrategias que parten de la organización de las diferentes Instancias de Gestión Educativa descentralizada (DRELM, UGEL e IIEE) a través de la ***conformación de Comités de Buen Inicio del Año Escolar 2017*** reconocidos mediante RD, designando al Área de Supervisión y Gestión del Servicio Educativo de las UGEL, la responsabilidad de planificar, liderar y monitorear el cumplimiento de las diversas acciones del BIAE 2017 en sus cuatro etapas: Etapa 0, que abarca desde el 03 octubre al 30 de diciembre de 2016, Etapa 1, que corresponde a las acciones del mes de enero, Etapa 2 al mes de Febrero y la Etapa 3 que abarca las acciones del 1 de marzo al 28 de abril. La planificación de las diversas actividades está articulada al cumplimiento de los Compromisos de Desempeño. ***La supervisión y asistencia técnica a especialistas de UGEL y directivos de las IIEE,*** es otra estrategia que garantiza cumplir

MINISTERIO DE EDUCACIÓN – ÁREA DE SUPERVISIÓN Y GESTIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO – JEFATURA – UGEL N° 07 - SAN BORJA

con las Normas y Orientaciones para el desarrollo del año escolar 2017 en instituciones educativas y programas educativos de la educación básica". El ***involucramiento de las Redes Educativas de la UGEL N° 07***, reconocidas mediante Resolución Directoral N° 6688-2015-DRELM, es una estrategia que contribuye a fortalecer algunos procesos pedagógicos y de coordinación con instituciones aliadas para atender al 100% de instituciones educativas públicas. La elaboración de un ***Plan Comunicacional para el BIAE 2017***, es otra estrategia orientada a desarrollar diversas acciones de sensibilización, información, promoción, educación y movilización a fin de garantizar el acceso oportuno de niños, niñas y adolescentes a los servicios educativos de calidad; finalmente el plan contempla la estrategia de articulación intersectorial y otras instituciones aliadas, para realización de acciones que contribuyan a la salud y seguridad de los estudiantes.

Finalmente, se presenta la programación de actividades a nivel de las tres Instancias de Gestión Educativa Descentralizada, así como un cuadro de recursos que se deben disponer en cada instancia para lograr que los estudiantes tengan las condiciones adecuadas para un Buen Inicio del Año Escolar 2017.

II. JUSTIFICACION

El Plan de Buen Inicio del Año Escolar 2017, se enmarca en las Orientaciones "La educación que queremos y nos merecemos en Lima Metropolitana al 2021", aprobada mediante Resolución Directoral N° 2965-2016-DRELM, documento que establece el desarrollo e implementación de estrategias y acciones para brindar un servicio educativo de calidad y que responda a sus demandas educativas de la población estudiantil de la Unidad de Gestión Educativa Local N° 07

El Plan de Buen Inicio del Año Escolar 2017, busca generar condiciones para lograr una "Escuela amable, limpia y segura que promueve aprendizajes", impulsando desde las diferentes Instancias de Gestión Educativa Descentralizada y en articulación con otras instituciones aliadas diversas acciones para garantizar el acceso a la educación de los niños, niñas, adolescentes y jóvenes, a través de la matrícula oportuna y no condicionada en las Instituciones educativas y programas; la contratación oportuna y presencia de docentes desde el primer día de clases; la distribución oportuna de materiales educativos; disponer de infraestructura adecuada, limpia, ambientada y segura; mobiliario suficiente de acuerdo al nivel y la organización de bienvenida de los estudiantes en el primer día de clases generando un buen clima institucional donde esté instaurado el buen trato; así como la asistencia técnica y monitoreo a especialistas de UGEL y directivos de las Instituciones Educativas para el cumplimiento de los compromisos de gestión escolar y de desempeño 2017.

Asimismo, desde la Unidad de Gestión Educativa Local, se emitan orientaciones que regulen el desarrollo de las actividades escolares en espacios libres, seguros y protegidos de los rayos ultra violetas que afectan la salud física de los estudiantes.

III. OBJETIVOS

3.1 Objetivo General:

Garantizar las condiciones institucionales y pedagógicas que contribuyan al Buen Inicio del Año Escolar y así mejorar los aprendizajes teniendo una escuela amable, limpia y segura desde el inicio del Año Escolar 2017 en todas las IIEE de la jurisdicción de la Unidad de Gestión Educativa Local N°07

3.2 Objetivo Específicos:

3.2.1 Asegurar el acceso universal a la educación básica, la matricula oportuna y no condicionada en las instituciones educativas públicas y privadas.

3.2.2 Contratar oportunamente al personal docente, administrativo y de servicio en las instituciones educativas públicas y promotoras educativas comunitarias en los PRONOEI desde el primer día de clases.

3.2.3 Supervisar la distribución oportuna de materiales educativos y condiciones de la infraestructura para el inicio del año escolar en un entorno saludable y seguro.

3.2.4 Brindar asistencia técnica para la organización y planificación institucional y curricular de las IIEE y Programas educativos a través de las redes educativas.

3.2.5 Promover el buen trato y acogida de los estudiantes en aulas generadoras de aprendizaje, ambientadas, ordenadas y limpias desde el primer día de clases.

3.2.6 Supervisar el cumplimiento de las normas y requisitos para el correcto funcionamiento de las instituciones educativas privadas en el inicio del año escolar 2017 y cierre de establecimientos educativos informales.

IV. METAS :

4.1. UGEL 07
4.2. 317 IIE Públicas EBR – EBA- EBE - CETPRO
4.3. 1 318 IIEE Privadas
4.4. 14 Redes Educativas
4.5. 195 Programas No Escolarizados

V. ESTRATEGIAS GENERALES

5.1 Organización del Buen Inicio del Año Escolar 2017

La planificación de las actividades que comprende el Buen Inicio del Año Escolar 2017 se ha organizado en cuatro etapas, las cuales deben ser ejecutadas a través de la Unidad de Gestión Educativa Local N° 07 e Instituciones Educativas. Las etapas comprenden del 03 de octubre del 2016 al 28 de abril del 2017, fechas establecidas en el marco del cumplimiento de los compromisos de desempeño a nivel de Lima Metropolitana correspondientes al tramo 1, 2 y 3.

Etapa Cero: Del 03 de octubre al 30 de diciembre 2016, es la etapa de organización, planificación y ejecución de actividades previas en coordinación con todos los actores involucrados y comprometidos que garantizan el BIAE 2017.

Etapa 1: Del 2 al 31 de enero 2017, en esta etapa se ejecutan diversas actividades orientadas principalmente a la promoción y difusión de procesos de matrícula oportuna y no condicionada. La planificación y coordinación con instituciones aliadas para el mantenimiento y acondicionamiento de locales escolares.

Etapa 2: Del 1 al 28 de febrero 2017, en esta etapa, se da mayor énfasis a la contratación del personal docente, auxiliar y administrativo; realizando actividades de mantenimiento y acondicionamiento de locales escolares generando las condiciones favorables para la recepción de los estudiantes.

MINISTERIO DE EDUCACIÓN ÁREA DE SUPERVISIÓN Y GESTIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO JEFATURA UGEL N° 07 - SAN JUAN DE LURIGANCHO

Etapa 3: Del 1 de marzo al 28 de abril 2017, es la última etapa las IIEE reajustan sus documentos de gestión conforme a las disposiciones vigentes, e implementan las actividades de acogida a los estudiantes en el primer día de clases con el objetivo de garantizar las condiciones para una convivencia escolar favorable a los aprendizajes.

Todas las actividades a realizarse en cada una de las etapas se consolidan en un Plan BIAE 2017, el cual debe ser difundido a los Jefes de Áreas y especialistas de la UGEL N° 07, Coordinadores de Redes Educativas y directivos de las instituciones educativas para la ejecución de las diversas actividades.

Conformación del Comité de BIAE 2017

Cada Institución Educativa deberá conformar su Comité de Buen Inicio del Año Escolar 2017, presidido por el director(a) de cada institución y debe ser reconocido mediante Resolución Directoral. Asimismo, en el caso de la UGEL 07 deberá designar al Área de Supervisión y Gestión del Servicio Educativo (ASGESE) como responsable de liderar y monitorear el cumplimiento de las diversas acciones del BIAE 2017.

El Comité del BIAE 2017 de las Instituciones Educativas recibirá asistencia técnica del equipo técnico de la UGEL 07, para la implementación del Plan BIAE 2017.

5.2 Monitoreo y supervisión de condiciones básicas para el BIAE 2017

Se realizará a través de la aplicación de la ficha electrónica (SIMON) de Buen Inicio del Año Escolar 2017 elaborada por la DRELM. Esta ficha se aplicará a las instituciones educativas en las etapas 1, 2 y 3, de acuerdo a los indicadores señalados en el Plan BIAE 2017 y Compromisos de Desempeño.

5.3 Asistencia técnica a los directores de la IIEE

Esta actividad está dirigida a los directores de las IIEE de EBR, EBE, EBA CETPRO, a fin de garantizar un adecuado cumplimiento de los procesos y acciones para la matrícula oportuna y no condicionada; el mantenimiento y acondicionamiento de locales escolares, planificación del año escolar, distribución y uso de materiales educativos, presentación de los instrumentos de gestión y la buena acogida a los estudiantes desde el primer día de clases.

5.4 Intervención de las redes educativas

Es una estrategia que contribuye a fortalecer algunos procesos pedagógicos y de coordinación con instituciones aliadas para atender al 100% de instituciones educativas públicas. Las 14 redes educativas en el BIAE 2017 podrán canalizar y coordinar acciones con los Gobiernos Locales, Policía Nacional, Comité de Seguridad Ciudadana y otros aliados para garantizar la seguridad y protección a los estudiantes de las instituciones educativas que conforman la Red Educativa. Asimismo, facilitan condiciones para la distribución de los materiales educativos y resguardan los materiales de las instituciones de reciente creación. Para ello será necesario fortalecer la capacidad de gestión de los coordinadores de Redes Educativas.

5.5 Elaboración de un plan comunicacional para el BIAE 2017

En una estrategia orientada a desarrollar diversas acciones de sensibilización, información, promoción, educación y movilización a fin de garantizar el acceso oportuno de niños, niñas y adolescentes a los servicios educativos de calidad; por ello, las acciones de comunicación se sostienen en mensajes dirigidos a promover e incrementar la matrícula oportuna y no condicionada en las instituciones educativas, la asistencia desde el primer día de clase y el acompañamiento de los padres y madres en las actividades escolares de sus hijos.

Así mismo la UGEL 07 promoverá la línea de atención, # correos electrónicos y redes sociales para el reporte de las alertas previas al Inicio del Año Escolar 2017 y durante el desarrollo del mismo.

5.6 Articulación con instituciones para garantizar escuelas saludables y seguras desde el inicio del año escolar.

Se promoverá la articulación con Gobiernos Locales y Mancomunidad de Municipalidades de la jurisdicción de la Unidad de Gestión Educativa Local N° 07, para garantizar el ornato y la limpieza de los alrededores de las instituciones educativas de su localidad, así como establecer un plan conjunto para mejorar las condiciones de seguridad a través de los Comités de Seguridad Ciudadana (CODISEC) para el Buen Inicio del Año Escolar 2017.

Las redes y las IIEE deberán realizar coordinaciones con la Policía Nacional a fin de elaborar un diagnóstico y mapa de instituciones educativas que se encuentran en zonas inseguras y de alto riesgo para implementar acciones de patrullaje y coordinación con la comisaría del ámbito correspondiente.

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
ÁREA DE SUPERVISIÓN Y GESTIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO
JEFATURA
UGEL N° 07 - SAN BORJA

ETAPA	IIEE				UGEL 07				RESPONSABLE
	DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD	INICIO	TERM	EVIDENCIAS	DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD	INICIO	TERM	EVIDENCIAS	
	Conformación del Comité del BIAE 2017. Reconocimiento con RD	14-oct	22-oct	RD	Conformación del Comité del BIAE 2017. Reconocimiento con RD	14-oct	22-oct	RD	ASGESE-Jefatura
	Socialización del Plan BIAE 2017 a la comunidad educativa	13-oct	15-dic	Plan BIAE 2017	Socialización del Plan BIAE 2017 a nivel de UGEL y coordinadores de Redes Educativas	13-oct	15-dic	Plan BIAE 2017	DIRECCION ADMINISTRACION ASESORIA JURIDICA APP RRHH AGEBRE AGABATP ASGESE-Jefatura
ETA.PA 0 **(OCT. – DIC. 2016)**	Conformación de los Comités de manteamiento preventivo en las IIEE EBR - EBE con asignación presupuestal para el mantenimiento de la IIEE (Wasichay) **(CdD 9; Tramo 2)**	01-dic	30-dic	Acta	Asistencia técnica para el proceso de elección de APAFAS/CONEI y conformación de los comités de vigilancia (MUNI)	01-oct	30-dic	Registro de asistencia y fotos	ASGESE APP ADMINISTRACION
	Conformación del Comité Veedor de manteamiento preventivo en las IIE las IIEE EBR - EBE (Wasichay) **(CdD 9; Tramo 2)**	01-dic	30-dic	Acta	Asistencia técnica para la conformación de Comisiones de trabajo en las IIEE: Comité de Recursos propios, CORAIE, CAE, CGA, COE, TOE.	Dic	Dic.	RDI - Actas	ASGESE/AGEBRE
	Conformación de Comité de APAFA, CONEI y Comité de Vigilancia	01-oct	30-dic	Acta	Asistencia técnica para la conformación de Comités de Mantenimiento preventivo y Comité de Veedor **(CdD 9; Tramo 2)**	01-oct	30-dic	Registro de asistencia y fotos	ASGESE
	Conformación de Comisiones/Comités de trabajo institucional: Comité de Recursos propios,	Dic	Dic.	RDI - Actas	Emisión del Presupuesto Analítico de Personal de las IIEE (Articulación con la Instituciones de la l,ocalidad)	Nov	Dic	PAP elaborado Cargo de recepción	APP

	CORAIE, CAE, CGA, COE, TOE.								
	Conformación y reconocimiento del Comité de Participación Estudiantil (COPAE) **(Sólo en EBA)**	Dic	Dic.	RDI	Asistencia técnica del aplicativo Cuadro de Horas Oportuno (CHOP) a las IIE **(CdD 3; Tramo 1)**	Dic	Dic	RD	APP,AGEBRE, ASGESE, AGEBATP
	Conformación de Comités de Altas y bajas	Dic	Dic.	RD	Recepción, revisión y aprobación del CHOP de instituciones educativas del nivel secundaria y EBA Avanzado **(CdD 3; Tramo 1)**	Dic	Dic	RD	APP AGEBRE AGEBATP RRHH
	Conformación de Consejo Directivo en Instituciones Educativas que comparten infraestructura **(Sólo en EBA-EBR; según RM N°172-2010-ED)**	Dic	Dic.	RDI	Recepción, revisión y aprobación de instrumentos de gestión escolar de las IIE	Dic	Dic	RD	APP, ASGESE
	Elaboración del cuadro de horas en EBR (Secundaria) y EBA Avanzado **(CdD 3; Tramo 1)**	Nov	Dic.	RD de aprobación CH	Talleres de inducción del Currículo Nacional a directores de las IIEE por redes educativas.	Nov	Dic	Diseño del taller, registro de asistencia y fotos.	AGEBRE, ASGESE
	Reformulación del PCI acorde a Currículo Nacional 2016 **(De acuerdo a las disposiciones que emita el MINEDU, en materia de programas curriculares)** y elaboración de propuesta de instrumentos de gestión pedagógica (Programación anual, Unidades didácticas y sesiones de aprendizaje)	Dic	Dic	Documentos de gestión	Asistencia técnica a directivos de las IIEE para la elaboración e implementación de instrumentos de gestión escolar, e incorporación de simulacros regionales de sismo en el PAT de las IIEE	Dic	Dic	Registro de asistencia y fotos.	AGEBRE, ASGESE, AGEBATP,

	Elaboración y actualización de instrumentos de gestión (PAT, PCI, RI, PEI)	Dic	Dic.	Instrumentos de gestión	Asistencia técnica para la elaboración de la programación anual y unidades didácticas 2017, por redes educativas	Dic	Dic	Registro de asistencia y fotos	APP,LOGISTICA AGEBRE, ASGESE,AGEBAT
	Presentación de Proyecto DE AMPLIACIÓN de atención semi presencial y a distancia - CEBA	Dic	Dic.	Registro de asistencia, fotos	Monitoreo y asistencia técnica a directores de IIEE para el cumplimiento de los Compromisos de Desempeño y Gestión Escolar.	Difusión de directiva que establece las normas para el desarrollo de acciones de prevención frente a la acción dañina de la radiación ultravioleta en instituciones públicas y privadas.	09-ene	31-ene	APP,ASGESE,AGEBRE,AGEBAT
	Dar de baja a material educativo en desuso y generar espacio para la recepción del nuevo material educativo	15-dic	30-dic	Acta de baja	Monitoreo de la actualización de datos de las IIEE en el SIAGIE	Dic	Dic	Reporte SIAGIE	ASGESE,LOGISTICA,PATRIMONIO-Monitoreo/ EPT
	Publicación del cronograma del proceso de matrícula, señalando inicio y fin, N° vacantes por grado.	Dic	Dic.	Cronograma	Contratación de servicios de transporte para la distribución de material educativo **(CdD 8; Tramo 2)**	Nov	Dic	Contratos	LOGISTICA, ASGESE
	Campaña: Yo voto por la escuela Publica en coordinación con la UGEL y DRELM	Oct.	Dic.	Videos, actas de asistencia técnica	Distribución de material educativo en las IIEE de inicial, primaria, secundaria y CEBA **(CdD 11; Tramo 3)**	01-nov	30-nov	PECOSA	LOGISTICA ASGESE

MINISTERIO DE EDUCACIÓN ÁREA DE SUPERVISIÓN Y GESTIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO JEFATURA UGEL N° 07 - SAN BORJA

	Generar condiciones pedagógicas y físicas para la implementación de JEC de acuerdo a las Norma Técnica	Dic	Dic.	Registro de acuerdos y actividades a ejecutar.	Elaboración de lista de IIEE que requieren mobiliario y que no son atendidas por PRONIED	01-nov	30-dic	Consolidado de requerimiento	ASGESE/ADMINISTRACIÓN, PATRIMONIO,
					Capacitación en trasferencia de mobiliario, baja de bienes en desuso	01-nov	30-nov	Registro de asistencia y fotográfico	PATRIMONIO
					Monitoreo de la dotación de mobiliario en IIEE focalizadas por PRONIED	Nov	Dic	Reporte-Consolidado de mobiliario faltante o exceso de la IIEE	ASGESE, PATRIMONIO
					Identificación de IE en situación de vulnerabilidad (Alto riesgo) que no están siendo atendidas.	01-nov	30-dic	Consolidado de IIEE vulnerables	ASGESE
					Información sobre IIEE que albergarían a los estudiantes para la reubicación en caso fuera necesaria.	01-nov	30-dic	Listado de IIEE con condiciones óptimas	ASGESE,
					Campaña "Cero Chatarra" en IIEE	01-dic	30-dic	Diseño de campaña	ASGESE, PATRIMONIO
					Reuniones técnicas con la Policía Nacional, Comisarías y Municipio Local para mitigar la situación de riesgo e inseguridad en los alrededores de las IIEE del distrito (Elaborar mapa de IIEE en zonas de inseguridad ciudadana).	01-oct	30-dic	Actas de reuniones, oficios, fotos,codisec	ASGESE, AGEBRE, AGEBATP
					Campaña: Yo voto por la Escuela Pública en coordinación con las IIEE y DRELM	Oct.	Dic.	Videos, actas de asistencia técnica, codisec	IMAGEN ASGESE

MINISTERIO DE EDUCACIÓN ÁREA DE SUPERVISIÓN Y GESTIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO JEFATURA UGEL N° 07 - SAN BORJA

					Charlas informativas para matrícula en IEI de reciente creación 2016-2017 ***(Programa Acceso)***	01-oct	30-dic	Registro de asistencia y fotográfico	ASGESE, AGEBRE IMAGEN
					Promoción y difusión de IIEE que cuentan con condiciones para incrementar metas de atención.	01-oct	30-dic	Material informativo	IMAGEN ASGESE
					Monitoreo y asistencia técnica para la implementación de JEC en IIEE en el 2017	Oct.	Dic.	Ficha de asistencia, fotos/ codisec-apafa	AGEBRE, ASGESE
					Verificar las condiciones de las IIEE públicas geo referenciadas para acoger a estudiantes que migren de los Establecimientos Educativos privados que serán cerrados (Infraestructura, mobiliario, vacantes disponibles)	Dic	Dic	Reporte	ASGESE, AGEBRE, IMAGEN
					Cierre de establecimientos que brindan servicio educativo de manera ilegal y/o informal en coordinación con la UGEL, Municipalidad, Fiscalía de Prevención del Delito e INDECOPI. CODISEC	Dic	Dic	Acta. Registro fotográfico. Video. CODISEC, NOTAS DE PRENSA	ASGESE, IMAGEN
ETAPA 1 **(2 AL 31 DE ENERO 2017)**	Registro de APAFA, Comités de Vigilancia y representantes ante el CONEI (UGEL)	02-ene	31-ene	Oficio -de Reconocimiento de UGEL	Reconocimiento de APAFA	Enero	Enero	Registro de RD	ASGESE
	Aprobación del POA de APAFA	02-ene	31-ene	Acta de verificación	Monitorear el cumplimiento de la aprobación del POA-APAFA	02-ene	31-ene	Reporte	APP LOGISTICA ASGESE
	Evaluación de recuperación pedagógica	Enero	Enero	Acta de recuperación	Monitoreo de la aprobación de actas de recuperación dentro del plazo correspondiente.	Enero	Enero	Reporte SIAGIE	ASGESE AGEBRE

MINISTERIO DE EDUCACIÓN SUPERVISIÓN Y GESTIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO JEFATURA UGEL N° 07 - SAN BORJA

	Jornada de trabajo de baja de material educativo en desuso y generar espacio para la recepción del nuevo material	02-ene	15-ene	Acta de altas y bajas	Asistencia técnica a las IIEE para dar de baja a los materiales educativos y su entrega oportuna a la UGEL.	Enero	Enero	Fichas de monitoreo, fotos. Comunicación por Portal web	PATRIMONIO ASGESE IMAGEN LOGISTICA
	Recepción de material educativo, verificar y registrar en su banco de libros **(CdD 11; Tramo 3)**	02-ene	31-ene	Pecosas- Actas, fotos	Coordinación con Logística, supervisar la entrega de materiales a las IIEE	02-ene	31-ene	Reporte de la Ficha de Monitoreo	ASGESE AGEBRE AGEBAT LOGISTICA
	Inicio del mantenimiento de la infraestructura de la IIEE (Elaboración de ficha técnica de mantenimiento preventivo en el sistema wasichay) **(CdD 9; Tramo 2)**	Enero	Enero	Actas	Verificación del Registro de las fichas Técnicas de mantenimiento de las IIEE	Enero	Enero	Reporte del Monitoreo	LOGISTICA APP ASGESE
	Campañas "Eliminación de desmonte y/o basura de los alrededores de IIEE" en coordinación con la comunidad y el municipio local.	Enero	Enero	Actas	Monitoreo de campaña de eliminación de desmonte y/o basura Reuniones con Gobiernos Locales y otras instituciones aliadas para el lanzamiento del Buen Inicio del Año Escolar (Campañas de limpieza, eliminación de desmonte, implementación de áreas verdes, supervisión de kioscos escolares, fumigación, etc.)	Enero	Enero	Registro de la campaña	DIRECCION APP LOGISTICA ASGESE AGEBRE AGEBAT
	Difusión del cronograma del proceso de matrícula, señalando inicio y fin, N° vacantes por grado.	02-ene	31-ene	Cronograma y publicación de vacantes Fotos	Verificación de la publicación del cronograma del proceso de matrícula y número de vacantes Difusión de recomendaciones a PPFF para la elección de IIEE donde matricular a sus hijos	02-ene	31-ene	Registro de verificación Material informativo	ASGESE AGEBRE IMAGEN LOGISTICA
	Matrícula y ratificación de matrícula de [illegible]	Enero	Enero	Reporte SIAGIE	Verificación de las Matriculas en el SIAGIE	Enero	Enero	Reporte SIAGIE Vídeos, actas de asistencia técnica	ASGESE AGEBRE AGEBAT

MINISTERIO DE EDUCACIÓN ÁREA DE SUPERVISIÓN Y GESTIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO JEFATURA UGEL N° 07 - SAN BORJA

					Supervisión inopinada a IIEE para constatar matrícula no condicionada				IMAGEN LOGISTICA
					Atención de alertas referidas a matrícula condicionada y condiciones de IIEE reportadas en el portal web "Datea tu Cole" y otros medios.	Ene	Ene	Reporte de atención de alertas	ASGESE IMAGEN
	Censo de la finalización del ejercicio del año 2016.	Enero	Enero	Reporte	Estadística	02-ene	31-ene	Actas de reuniones, oficios, fotos	APP LOGISTICA
	Campaña: "Yo voto por la Escuela Pública" en coordinación con la UGEL y DRELM.	02-ene	31-ene	Publicación del cronograma	Difusión y participación de la campaña: Yo voto por la Escuela Pública	02-ene	31-ene	Portal web	DIRECCION LOGISTICA ASGESE AGEBRE AGEBAT IMAGEN
					Difusión de directiva que establece las normas para el desarrollo de acciones de prevención frente a la acción dañina de la radiación ultravioleta en instituciones públicas y privadas.	09-ene	31-ene	Fichas de supervisión	ASGESE AGEBRE AGEBAT LOGISTICA IMAGEN
	IIEE privadas deberán consignar la RD de apertura y funcionamiento en los documentos publicitados	**02- ene**	**02 - ene**	**Carteles y material publicitario**	Cierre de establecimientos que brindan servicio educativo de manera ilegal y/o informal en coordinación con la UGEL, Municipalidad, Fiscalía de prevención del Delito e INDECOPI)	02-ene	31-ene	Actas Registro fotográfico Videos. Ordenanza Municipal de la Mancomunidad	LOGISTICA ASGESE AGEBRE
					Monitoreo a IIEE sobre el BIAE a través de SIMON	Ene	Ene	Ficha de monitoreo registrada en SIMON	APP AGEBRE ASGESE
	Formula plan de mejora de la gestión	**02- ene**	**02 - ene**	**Plan de mejora elaborado**	Presentación de información del monitoreo a las IIEE Públicas para formular propuesta de mejora en la gestión.	Ene	Ene	Ficha de monitoreo registrada en SIMON	APP AGEBRE ASGESE
	Reunión de trabajo para organizar la bienvenida de las y los	Marzo	Marzo	Actas	Monitoreo a las IIEE para verificar la organización de bienvenida, BIAE	Enero	Febrero	Actas	AGEBRE ASGESE AGEBAT

MINISTERIO DE EDUCACIÓN – ÁREA DE SUPERVISIÓN Y GESTIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO – JEFATURA – UGEL N° 07 - SAN BORJA

	estudiantes y demás miembros de la comunidad educativa.								
ETAPA 2 (1 AL 28 DE FEBRERO 2017)	Ejecución del POA de APAFA	01-feb	28-feb	Acta de verificación	Monitoreo de la ejecución del POA- APAFA	01-feb	28-feb	Reporte	APP LOGISTICA ASGESE
					Difusión de la Guía de Inicio del Año escolar 2017	01-feb	28-feb	Guía	LOGISTICA IMAGEN ASGESE
	Evaluación de recuperación pedagógica	Febrero	Febrero	Actas de recuperación	Disponer y difundir sobre la gratuidad de la recuperación pedagógica Registro en SIAGIE	Febrero	Febrero	Material informativo Reporte en SIAGIE	ASGESE IMAGEN LOGISTICA
	Acondicionamiento del local escolar (fumigado, pintado, reparación de mobiliario, etc.)	Febrero	Febrero	Fotos, constancia de fumigación	Monitorear el acondicionamiento del local escolar	01-feb	28-feb	Reporte	ASGESE AGEBRE AGEBAT LOGISTICA
					Registrar los contratos oportunamente en el sistema NEXUS con asistencia técnica de la DRELM.|	01-feb	17-feb	APP	APP RRHH
	Campañas "Eliminación de desmonte y/o basura de los alrededores de IIEE" en coordinación con la comunidad y el Gobierno Local	Febrero	Febrero	Oficios - Registro Fotográfico	Propiciar reuniones de trabajo con los coordinadores de redes educativas y gobiernos locales	01-feb	28-feb	Reportes	DIRECCION ASGESE LOGISTICA IMAGEN
					Emisión de RD para el pago oportuno al docente **(CdD 7; Tramo 2)**	01-feb	17-feb	APP RRHH	DIRECCION APP ARRHH ADMINISTRACION
	Matrícula y ratificación de matrícula de estudiantes	Febrero	Febrero	Registro SIAGIE (EBR) Pre nóminas (EBA)	Monitoreo de la matrícula y ratificación por SIAGIE	Febrero	Febrero	Fichas de monitoreo, fotos	ASGESE AGEBRE AGEBATP
	Recepción de material educativo y resguardo correspondiente	Febrero	Febrero	Pecosa y acta	Distribución de material educativo en las IIEE de inicial, primaria, secundaria y CEBA	01-feb	28-feb	PECOSA	LOGISTICA ASGESE AGEBRE AGEBATP
	Solicitan a la oficina de patrimonio el recojo de mobiliario y otros enseres en desuso	Febrero	Febrero	Oficios	Campaña "Chatarra Cero" en IIEE De Lima Metropolitana	01-feb	28-feb		ADMINISTRACION LOGISTICA ASGESE AGEBRE

MINISTERIO DE EDUCACIÓN – UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL N° 07 – SAN BORJA – JEFATURA

									AGEBATP IMAGEN
					Reuniones con Gobiernos Locales y otras instituciones aliadas para el lanzamiento del Buen Inicio del Año Escolar (Campañas de limpieza, eliminación de desmonte, implementación de áreas verdes, supervisión de kioscos escolares, fumigación, etc.).	01-feb	28-feb	Actas de reuniones, oficios, fotos	DIRECCION ADMINISTRACIÓN ASGESE AGEBRE AGEBAT
					Difusión de recomendaciones a PPFF para la elección de IIEE donde matricular a sus hijos	01-feb	28-feb	Portal web	ASGESE AGEBRE AGEBAT IMAGEN LOGISTICA
					Supervisión inopinada a IIEE para constatar matrícula no condicionada	01-feb	28-feb	Fichas de supervisión	ASGESE AGEBRE AGEBAT
					Monitoreo a IIEE sobre el BIAE a través de SIMON	Feb	Feb	Ficha de monitoreo registrada en SIMON	APP ASGESE AGEBRE AGEBAT
					Presentación de información del monitoreo a las IIEE Públicas para guiar las decisiones de gestión.	Feb	Feb	Ficha de monitoreo registrada en SIMON	APP ASGESE AGEBRE AGEBAT
					Atención de alertas referidas a matrícula condicionada y condiciones de IIEE reportadas en el portal web "Datea tu Cole" y otros medios.	Feb	Feb	Reporte de atención de alertas	ASGESE AGEBRE AGEBAT IMAGEN
					Microtalleres dirigido a equipo directivos por redes, sobre la implementación del SISEVE	Feb	Feb	Diseño metodológico Registro de asistencia	ASGESE AGEBRE AGEBAT LOGISTICA
					Asistencia técnica dirigido a equipo directivos sobre la implementación del SISEVE	Feb	Feb	Protocolo de asistencia técnica. Acta	ASGESE AGEBRE AGEBAT
					Ejecución de un taller dirigido a equipo directivos por redes, sobre la	Feb	Feb	Diseño metodológico	ASGESE AGEBRE AGEBAT

1580

					implementación del Biblioteca Escolar			Registro de asistencia	LOGISTICA
	Reporte de plazas para coberturar por contrato				Adjudicación y contratación de docentes de acuerdo al cuadro de mérito **(CdD 7; Tramo 2)**	01 feb.	24 feb.	RD de docentes contratados	APP RRHH
					Emisión de RD para el pago oportuno al docente **(CdD 7; Tramo 2)**	01-mar	31-mar	Reporte	RRHH APP
Consolidado del reporte SIMÓN	Reajuste de los instrumentos de gestión (PAT, PCI, RI, PEI)	De acuerdo a norma técnica	De acuerdo a norma técnica	Instrumentos de gestión	Asistencia técnica para el reajuste de los documentos de gestión 2017.	01-mar	07-mar	Reporte de la asistencia técnica Monitoreo y reporte SISGESTION	ASGESE AGEBRE AGEBAT
	Reajuste de la programación anual y unidades didácticas 2017	01-mar	07-mar	Unidades didácticas	Asistencia técnica para el reajuste de la programación anual y Unidades didácticas 2017.	01-mar	07-mar	Unidades didácticas	AGEBRE ASGESE AGEBAT
	Elaboración de sesiones de aprendizaje para el BIAE	01-mar	10-mar	Sesiones de AP	Capacitación a directores y docentes de las IIEE en elaboración de sesiones de aprendizaje para el BIAE.	01-mar	15-mar	Registro de asistencia, fotos	AGEBRE ASGESE AGEBAT LOGISTICA
	Cierre del año escolar 2016 en el SIAGIE	Marzo	Marzo	Reporte SIAGE	Monitoreo y asistencia técnica a directores de IIEE para el cumplimiento de los Compromisos de Desempeño y Gestión Escolar	Marzo	Marzo	Registro de asistencia, fotos Reporte de aprobación de actas finales de SIAGIE	APP ASGESE AGEBRE AGEBAT
	Jornadas de reflexión sobre los resultados de la Prueba de Evaluación Censal 2016 (ECE)	01-mar	10-mar	Registro de asistencia, fotos	Asistencia técnica a I.E. focalizadas con bajo resultado de la ECE 2016. Monitoreo de la realización de las jornadas de reflexión sobre la ECE del año escolar 2016.	01-mar	28-abr	Oficios. Guía de la jornadas. Reporte sobre la jornada de reflexión sobre la ECE 2016.	AGEBRE ASGESE

MINISTERIO DE EDUCACIÓN ÁREA DE SUPERVISIÓN Y GESTIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO JEFATURA UGEL N° 07 - SAN

	Aplicación de la prueba diagnóstico para estudiantes (EBR-EBA)	Marzo	Marzo	Reportes de SIMON	Distribución de la prueba diagnóstica a las I.E. Monitoreo de la aplicación de la prueba diagnóstica para estudiantes de EBR y EBA	01-mar	31-mar	Registro de distribución de la prueba diagnóstica. Reporte del monitoreo de la aplicación.	AGEBRE AGEBAT ASGESE
	Distribución de materiales educativos a cada docente **(CdD 11; Tramo 3)**	15-feb	28-feb	Cargo de recepción	Elaboración y remisión del informe final de entrega de actas y PECOSAS de materiales educativos distribuidos a las IIEE y PRONOEI de acuerdo a los protocolos establecidos al MINEDU y DRELM **(CdD 11; Tramo 3)**	01-abr	28-abr	Informe	LOGISTICA ASGESE
	Distribución de material educativo para los estudiantes (A través de PPFF) **(CdD 11; Tramo 3)**	13-mar	17-mar	Cargo de recepción - Registro Fotográfico	Verificación del material educativo distribuido en las aulas y biblioteca para su uso pedagógico. **(CdD 11; Tramo 3)**	01-mar	31-mar	Reportes	AGEBRE LOGISTICA ASGESE AGEBATP
	Generación y aprobación de nóminas oficial de matrícula en el SIAGIE **(CdD 14; Tramo 3)**	Marzo	28-abr	Reporte SIAGE	Monitoreo de las condiciones de infraestructura de las IIEE para el Buen Inicio del Año Escolar	01-mar	07-mar	Ficha de monitoreo	APP LOGISTICA ASGESE
	Acondicionamiento de la infraestructura (Aulas, SSHH, patios, fachada, etc.) para la bienvenida en el primer día de clases.	01-mar	10-mar	Fotos	Monitoreo a IIEE sobre el BIAE a través de SIMON	13-mar	17-mar	Reporte	APP

MINISTERIO DE EDUCACIÓN ÁREA DE SUPERVISIÓN Y GESTIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO JEFATURA UGEL N° 07 - SAN BORJA

	Matrícula y ratificación de matrícula de estudiantes	Marzo	Marzo	Registro SIAGIE (EBR) Pre nóminas (EBA)	Presentación de información sobre monitoreo para tomar medidas correctivas oportunas y pertinentes	1er día de clases	1er día de clases	Ficha de monitoreo registrada en SIMON	APP ASGESE AGEBRE AGEBAT
	Invitación a los padres y madres a participar de las actividades del primer día de clases.	Marzo	Marzo	Invitaciones, fotos	Atención de alertas referidas a matrícula condicionada y condiciones de IIEE reportadas en el portal web "Datea tu Cole" y otros medios.	Mar.	Abr.	Reporte de atención de alertas	ASGESE AGEBRE
	Reuniones de trabajo de ajuste al PAT.	Marzo	Marzo	PAT concluido	Asistencia Técnica a los directores sobre los ajustes al PAT	Mar	abril	PAT	AGEBRE ASGESE AGEBAT
	Ejecución del POA de APAFA	Marzo	Abril	Acta de verificación. Registro fotográfico	Monitoreo al POA de las APAFAs de las IIEE públicas	Mar	Abril	POA	ASGESE
	Apertura del cuaderno especializado de incidencias y del SISEVE	Marzo	Marzo	Cuaderno	Monitoreo a las IIEE para verificar el cumplimiento de la operatividad del cuaderno de incidencias.	Mar	Abril	Cuaderno de incidencias operativo	AGEBRE ASGESE AGEBAT

X. PRESUPUESTO

El área de Administración, Logística y Planificación, Presupuesto serán los encargados de proveer el presupuesto para el desarrollo de cada una de las actividades propuestas en el presente plan del BIAE 2017 desde la frase Cero hasta su conclusión.

XI. EVALUCIÓN

La evaluación se realizará bajo la citación De la Presidenta del BIAE, según las siguientes orientaciones:

- Se realiza reuniones de balance al finalizar cada etapa para obtener información del avance en la ejecución de actividades del plan de BIAE 2017.

MINISTERIO DE EDUCACIÓN ÁREA DE SUPERVISIÓN Y GESTIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO JEFATURA UGEL N° 07 - SAN BORJA

- Al finalizar la ejecución del plan se realizará un taller de evaluación para obtener información sobre el logro de los objetivos propuestos. Participaran todos los Jefes de Área y responsables de Equipo.
- Se elaborarán los informes correspondientes (balance y evaluación) que serán remitidos por los responsables de: Institcuiones Educativas, Jefes de Área a la directora de la UGEL 07.

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
ÁREA DE SUPERVISIÓN Y GESTIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO
JEFATURA
UGEL N° 07 - SAN BORJA