



# **PLAN DE TUTORÍA, ORIENTACIÓN EDUCATIVA Y CONVIVENCIA ESCOLAR INSTITUCIONAL**

## **ESTRUCTURA DEL PLAN DE TUTORÍA, ORIENTACIÓN EDUCATIVA Y CONVIVENCIA ESCOLAR INSTITUCIONAL**

**PPT1**



PERÚ

Ministerio  
de Educación

## EL PLAN DE TUTORÍA INSTITUCIONAL



Es un instrumento de planificación y organización de las actividades que asegurarán la implementación de la tutoría y orientación educativa en la escuela.



PERÚ

Ministerio de Educación

## ESTRUCTURA DEL PLAN DE TUTORÍA INSTITUCIONAL





PERÚ

Ministerio  
de Educación

## **PROCESOS GENERALES PARA LA ELABORACIÓN DEL PTI**

**ANÁLISIS DE LOS PROBLEMAS, OPORTUNIDADES DEL DIAGNÓSTICO DE LOS DOCUMENTOS DE GESTIÓN**

**ANÁLISIS DE LOS INDICADORES DE LOS PLANES NACIONALES**

**ANÁLISIS DE OTRAS SITUACIONES RELEVANTES (INFORMES Y REPORTES DE LA I.E)**

**SELECCIÓN DE OBJETIVOS (GENERAL – ESPECÍFICOS)**

**SELECCIÓN DE ACTIVIDADES RELACIONADAS A LOS OBJETIVOS**

**ESTABLECER LAS RESPONSABILIDADES DE LOS ACTORES EN EL TIEMPO (CRONOGRAMA)**

**DEFINIR LOS RECURSOS Y MATERIALES**

**ORIENTACIONES PARA LA EVALUACIÓN**

# **IDENTIFICACIÓN DE LAS NECESIDADES PARA EL PTI**

**PPT2**





PERÚ

Ministerio  
de Educación

## ¿Qué INSUMOS debemos tener en cuenta para identificar las necesidades de gestión y orientación?

COMITÉ DE TUTORÍA



De los documentos  
de gestión de la IE.  
(Diagnóstico)



De los  
indicadores de los  
planes nacionales  
relacionadas a  
situaciones de riesgo  
en estudiantes.



De informes de  
tutoría u **otros** sobre  
situaciones  
específicas de  
estudiantes.

Se identifican



**NECESIDADES DE GESTIÓN Y ORIENTACIÓN**



1



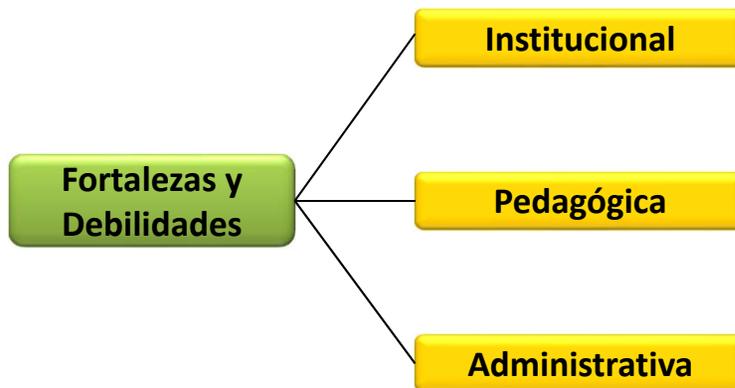
De los documentos de gestión de la IE. (Diagnóstico)

Proyecto Educativo Institucional

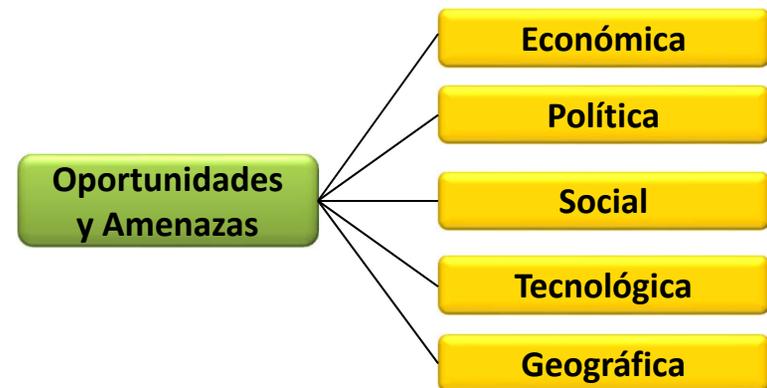
Plan Anual de Trabajo (PAT)

### Aspectos del análisis FODA

#### Análisis interno



#### Análisis Externo





# Ejemplo:

Aspecto	Fortalezas /debilidades	Preguntas reflexivas para el análisis	Ejemplos
<b>Interno</b>	<b>En el área pedagógica</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ ¿Los tutores cuentan con el perfil para desarrollar la tutoría?</li><li>▪ ¿Cuál es la actitud de los tutores frente al desarrollo de la tutoría?</li><li>▪ ¿Los tutores realizan la tutoría de acuerdo a lo programado?</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ La mayoría de tutores no cuentan con el perfil para desarrollar la tutoría.</li><li>▪ Los tutores tienen una buena actitud para el desarrollo de la tutoría.</li><li>▪ La mayor parte de los tutores realizan la tutoría de acuerdo a lo programado.</li></ul>
	<b>En el área Institucional</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ ¿La IE ha conformado su comité de tutoría, reconocido con RD?</li><li>▪ ¿El Comité cumple con sus funciones activamente?</li><li>▪ ¿El Comité ha elaborado su plan tutorial institucional?</li><li>▪ ¿Los directores y el Coord. de TOE verifican que los tutores elaboren su plan tutorial de aula de acuerdo a las necesidades e intereses de sus estudiantes?</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Se cuenta con el Comité de tutoría pero no se ha formalizado con RD.</li><li>▪ El Comité no cumple su función a cabalidad.</li><li>▪ El Comité de tutoría cuenta con plan tutorial</li><li>▪ Los planes tutoriales de aula no son visados o de conocimiento del Director, ni Coordinador de TOE.</li></ul>
	<b>En el área administrativa</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ ¿Las horas de tutoría son distribuidas dentro de las horas de trabajo docente?</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Las horas de tutoría son distribuidos de acuerdo a los intereses de los docentes.</li></ul>



PERÚ

Ministerio  
de Educación

Aspecto	Amenazas / Oportunidades	Preguntas reflexivas para el análisis	Ejemplos
<b>Externo</b>	<b>Económico</b>	¿La IE cuenta con aliados estratégicos para financiar actividades que fortalezcan la tutoría y orientación educativa?	La IE no cuenta con convenios que apoyen el desarrollo de la tutoría.
	<b>Político</b>	¿Las políticas locales o regionales favorecen el desarrollo de la tutoría?	El Canon aduanero financia diplomados sobre tutoría.
	<b>Social</b>	¿Existen problemas o situaciones que amenazan el desarrollo integral del estudiante?	Se han abierto cantinas y casinos alrededor de la IE.
	<b>Tecnológico</b>	¿Los servicios tecnológicos están a favor del desarrollo de la tutoría?	La localidad no cuenta con banda ancha de internet.
	<b>Geográfico</b>	¿La ubicación de la IE favorece la formación de las y los estudiantes o representa un riesgo de problemas psicosociales?	La institución educativa está ubicada en zona de micro comercialización de drogas.



PERÚ

Ministerio  
de Educación

2

De los indicadores de los planes nacionales relacionadas a situaciones de riesgo en estudiantes.

**Plan nacional**

Es el documento que sirve de base y provee los lineamientos estratégicos de las políticas públicas, en la búsqueda de atender alguna necesidad insatisfecha o de vulneración de derecho de la población en la búsqueda de mejorar su calidad de vida. Una vez firmada por el Gobierno de un país, este se compromete a cumplirlo.

## Ejemplo:

### **Resultado Esperado N° 18 PNAIA 2012-2021**

Niñas, niños y adolescentes participan en el ciclo de políticas públicas que les involucran o interesan.

### **Estrategia de implementación:**

Fortalecimiento de los espacios de participación de niñas, niños y adolescentes que vienen funcionando en las Instituciones Educativas



\*[Revisamos las estadísticas de problemáticas psicosociales](#)

**3**

De Informes de tutoría u otros sobre situaciones específicas de estudiantes.



## Revisar:

- Informes de tutoría del Comité de Tutoría del año pasado.
- Informe General Anual de la Institución Educativa (IGA).
- Informe del registro de incidencias, de los reportes de los auxiliares de la IE.

## Ejemplo:

- Nivel de cumplimiento de indicadores del avance de la acción tutorial.
- Bajo nivel de conocimiento de las y los tutores respecto a la educación sexual integral.

Trabajo grupal:



**MATRIZ DE PRIORIZACIÓN DE LAS NECESIDADES EN EL DIAGNÓSTICO**

<b>Herramientas/fuentes</b>	<b>Lo encontrado (*)</b>
<b>Del diagnóstico de los documentos de gestión (PEI, PAT)</b>	
<b>De los indicadores de los planes nacionales relacionadas a situaciones de riesgo en estudiantes.</b>	
<b>De informes de tutoría u otros sobre situaciones específicas de estudiantes.</b>	

(\*) Lo encontrado nos llevará a identificar las necesidades.

**DATOS GENERALES Y  
FUNDAMENTACIÓN  
PPT3**



# PLAN DE TUTORÍA INSTITUCIONAL



PERÚ

Ministerio de Educación

## PASO 1: DATOS GENERALES

En este punto debemos consignar la información relevante como:

1. UGEL:
2. Institución educativa:
3. Director (a):
4. Coordinador de Tutoría:
5. Personal de apoyo: (Psicólogo o Trabajador social)
6. Integrantes del Comité de tutoría:
  - Responsable de Convivencia
  - Responsable de Participación Estudiantil
  - Responsable de Escuela de Familias
  - Representante de los tutores por grado
  - Representante de los auxiliares
  - Representante de los estudiantes
  - Otros
7. Docentes tutores y auxiliares:

GRADO Y SECCIÓN	Nº ESTUDIANTES		TUTOR (A)	Horario		AUXILIAR DE EDUCACIÓN
	H	M		DÍA	HORA	
1º A						
1º B						



PERÚ

Ministerio  
de Educación

## PASO 2: FUNDAMENTACIÓN

La fundamentación  
responde a tres preguntas

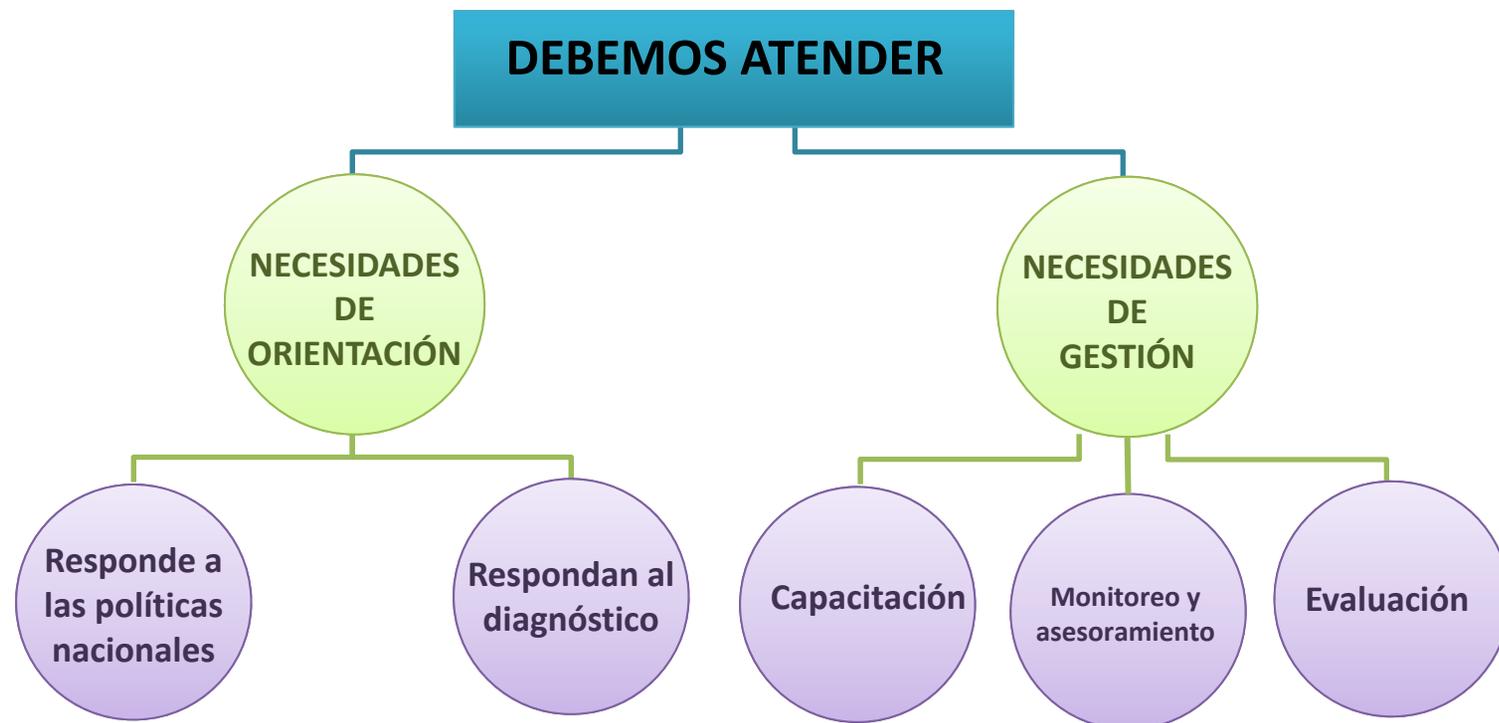


Veamos como se desarrollan cada una de las  
preguntas planteadas...



## Respondemos:

¿Qué hacer en la IE?



\*TOE: Tutoría y Orientación Educativa



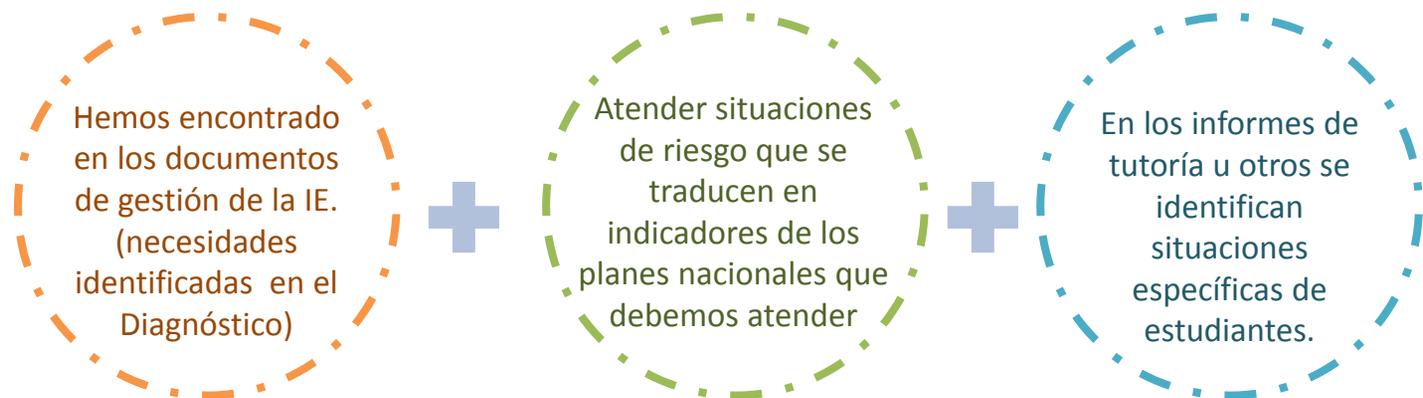
PERÚ

Ministerio de Educación

## Respondemos:

### ¿Por qué debemos realizar las acciones ....?

COMITÉ DE TUTORÍA



Se identifican



**NECESIDADES DE GESTIÓN Y ORIENTACIÓN**



PERÚ

Ministerio  
de Educación

**Respondemos:**

**¿Para qué debe hacerlo?**

**LA RESPUESTA A LA PREGUNTA NOS LLEVARÁ  
A ENCONTRAR LA FINALIDAD  
QUE TE CONDUCE ELABORAR  
EL PLAN DE TUTORÍA INSTITUCIONAL**

# Fundamentación



PERÚ

Ministerio  
de Educación

**¿Qué hacer en la IE?** →

**¿Por qué hacerlo?** →

**¿Para qué hacerlo?** →

## Fundamentación

El presente plan de tutoría institucional desarrollará acciones de gestión que considera actividades de capacitación, acompañamiento y monitoreo dirigido a los distintos actores de la comunidad educativa. Asimismo, promoverá el desarrollo de actividades de orientación dirigido a las y los estudiantes para la promoción de estilos de vida saludable, el ejercicio pleno y responsable de la sexualidad, la prevención de situaciones y conductas de riesgo como el embarazo adolescente y el consumo de drogas, en el marco de una convivencia armoniosa.

Las actividades propuestas en el presente plan responden a las distintas necesidades de orientación, debido que se ha identificado casos de consumo de drogas, embarazo en la adolescencia, así como otras situaciones de riesgo que podrían afectar la salud física, mental y emocional de las y los estudiantes, los mismos que ponen en riesgo el logro de los aprendizajes y su permanencia en la escuela.

En ese sentido la tutoría y orientación educativa contribuirá a fortalecer las capacidades de las y los docentes tutores para que puedan brindar una orientación adecuada a las y los estudiantes y a las familia de los mismos. Como también disminuir las situaciones de riesgo que enfrentan actualmente los estudiantes y a mejorar del clima en la institución educativa. Asimismo, se contribuirá a la promoción, defensa y respeto de los derechos de las y los estudiantes y a la construcción de una convivencia escolar pacífica y democrática en la institución educativa.

# FORMULACIÓN DE OBJETIVOS

PPT4



## PASO 3: FORMULACIÓN DE OBJETIVOS

Los objetivos son los logros que se quieren alcanzar con la ejecución de las acciones o actividades.





PERÚ

Ministerio  
de Educación

**El objetivo general  
tiene 4 partes:**

1. Un verbo en infinitivo
2. Un ¿Qué?
3. Un ¿Cómo?
4. Un ¿Para qué?

# Objetivo general

Implementar la tutoría y orientación educativa en la institución educativa mediante la planificación de actividades de gestión y orientación, dirigidas a brindar acompañamiento cognitivo y socio afectivo de calidad a las y los estudiantes.



## OBJETIVOS ESPECÍFICOS

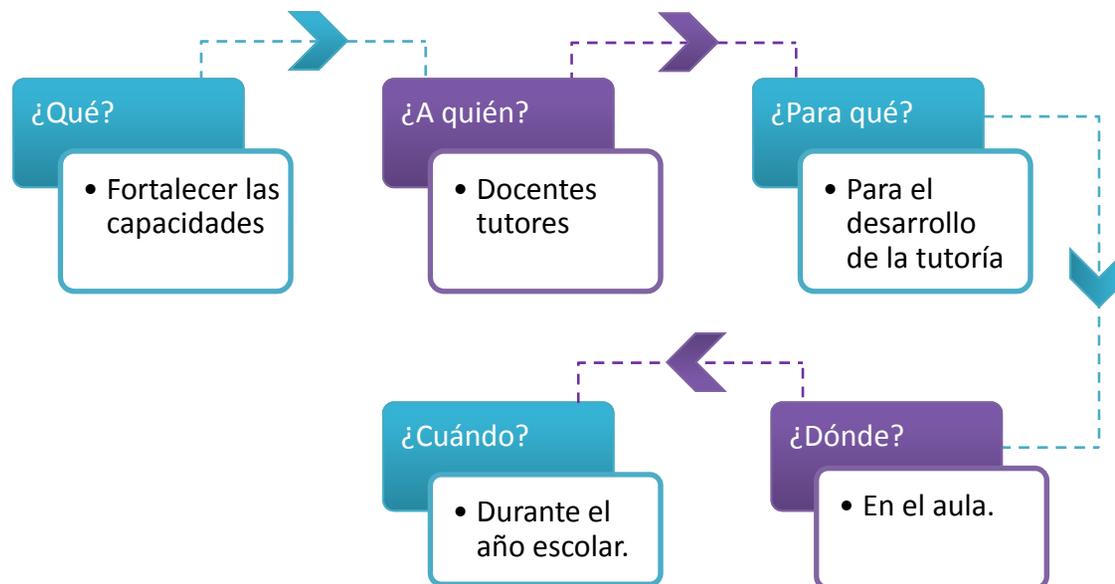
Los objetivos son los logros que se quieren alcanzar con la ejecución de las acciones o actividades

Responde a las  
siguientes preguntas





**Objetivo específico:** Fortalecer las capacidades de los Tutores para el desarrollo de la tutoría en el aula durante el año escolar.





# Ejemplo de objetivos

Necesidades	Objetivos
<ul style="list-style-type: none"><li>• Poco compromiso de los tutores para el desarrollo de la tutoría</li><li>• Desconocimiento sobre los procedimientos de derivación para la atención de estudiantes en consumo o de drogas</li></ul>	<p>Generar espacios de reflexión, al inicio del año escolar, en las y los docentes tutores, sobre la importancia de la orientación educativa y el rol estratégico que les compete en la formación integral de los estudiantes.</p> <p><b>Fortalecer las capacidades de los Tutores para el desarrollo de la tutoría en el aula durante el año escolar.</b></p>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Incorporación de sesiones de trata de personas y reforzamiento para la prevención del embarazo en la adolescencia</li></ul>	<p>Promover, entre los docentes tutores, la realización de acciones preventivas sobre consumo de drogas, trata de personas y embarazo en la adolescencia.</p> <p>Contar con un sistema de monitoreo que permita dar seguimiento a las acciones de tutoría que implementa la IE.</p>

# **FORMULACIÓN DE ACTIVIDADES**

**PPT5**





## PASO 4: PLANTEAR ACTIVIDADES

Las actividades son un conjunto de acciones que permiten alcanzar los objetivos propuestos para la tutoría y orientación educativa en la escuela.

Este aspecto nos lleva a responder las siguientes preguntas:

¿Qué es aquello que favorecerá el cumplimiento de los objetivos formulados para el presente año?, ¿cómo fortalecer las capacidades de las y los tutores para que desarrollen en forma adecuada la tutoría?, ¿qué acciones permitirán fortalecer la tutoría en la institución educativa? Por ejemplo.

### GESTIÓN DE LA TUTORÍA

- ACTIVIDADES DE CAPACITACIÓN (Jornadas de sensibilización, talleres de capacitación, jornadas pedagógicas, otros).
- ACTIVIDADES DE ACOMPAÑAMIENTO Y MONITOREO (En la tutoría grupal, individual, familias).
- ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN (proceso, final).

### ORIENTACIÓN EDUCATIVA

- ACTIVIDADES DE TUTORÍA Y ORIENTACIÓN EDUCATIVA DIRIGIDAS A ESTUDIANTES (jornadas, ferias, actividades culturales u otra actividad relacionada a los planes nacionales donde exista prevalencia en su región.)
- ACTIVIDADES DE ORIENTACIÓN A LAS FAMILIAS( escuela de padres, reuniones de aula, entrevistas individuales, otros).



PERÚ

Ministerio  
de Educación

## ACTIVIDADES



OBJETIVOS	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	FECHA
<b>Fortalecer las capacidades de los tutores para el desarrollo de la tutoría en el aula durante el año escolar.</b>	Jornada de reflexión y sensibilización sobre la importancia de la tutoría y el rol del tutor.	Comité de tutoría	1ª semana de marzo
	Taller de capacitación "Elaborando mi Plan tutorial de Aula"		Marzo – Mayo
	Taller de capacitación sobre "Embarazo adolescente"		Junio - Octubre
	Reuniones de intercambio de experiencias		Julio - Setiembre

# **RECURSOS Y EVALUACIÓN**

**PPT6**





PERÚ

Ministerio  
de Educación

## PASO 5: DEFINIR LOS RECURSOS

Aquí se debe considerar los recursos humanos, materiales y financieros para la ejecución del plan.

### HUMANOS:

- Directivos
- Coordinador de tutoría
- Psicólogo o trabajador social
- Integrantes del comité de tutoría
- Tutores
- Docentes de áreas curriculares
- Personal administrativo
- Auxiliares de Educación

### MATERIALES

- Recursos solicitados por el comité de acuerdo a las actividades programadas.

### FINANCIEROS:

- Autofinanciado, donaciones o ingresos propios

# **EVALUACIÓN**

## **PPT7**





## PASO 6: EVALUACIÓN

La evaluación permite descubrir si los objetivos planteados se han cumplido o no, lo que reforzará los logros y ayudará a superar las dificultades.

Es un proceso de reflexión que implica hacer un análisis del desarrollo de las actividades ejecutadas por trimestre y culmina en la elaboración de un informe que será socializado en la jornadas de reflexión y en la rendición de cuentas al final del año .

En estos informes se debe tener en cuenta los siguientes aspectos:

MATRIZ DE EVALUACIÓN POR TRIMESTRE			
ACTIVIDADES PROGRAMADAS	LOGROS (cuantitativos - cualitativos)	DIFICULTADES	MEDIDAS ADOPTADAS
<b>Compromisos</b>			