



PERÚ

Ministerio  
de Educación

Unidad de Gestión  
Educativa Local N° 07

Área de Recursos Humanos

*"Año de la Consolidación del Mar de Grau"*

## **CONVOCATORIA CAS N° 095-2016-UGEL 07**

### **ESPECIALISTA EN SUPERVISION Y GESTION DEL SERVICIO EDUCATIVO**

#### **1. Área Solicitante**

- Área de Supervisión y Gestión del Servicio Educativo

#### **2. Número de Vacantes**

- Dos (02)

#### **3. Bases del Proceso de Selección CAS**

- Puedes revisar la Información a través del presente link [http://www.ugel07.gob.pe/nueva\\_web/contratacion-cas/](http://www.ugel07.gob.pe/nueva_web/contratacion-cas/)

#### **4. Funciones**

- a) Contribuir a la mejora institucional a través de una gestión por procesos.
- b) Participar en la elaboración de instrumentos de monitoreo.
- c) Supervisar las condiciones y el funcionamiento del servicio educativo en las instituciones educativas privadas de la jurisdicción de la UGEL N° 07 en el ámbito de su competencia.
- d) Elaborar y validar opiniones técnicas de su competencia, en función al servicio y funcionamiento de la institución educativa privada de la UGEL N° 07.
- e) Sistematizar las incidencias del monitoreo y sanciones de manera mensual.
- f) Otras actividades inherentes a sus funciones que su jefe inmediato designe.



## 5. PERFIL DEL PUESTO

| PUESTO/TIPO   | ESPECIALISTA EN SUPERVISION Y GESTION DEL SERVICIO EDUCATIVO  |
|---|---|
| REQUISITOS  | DETALLE   |
| EXPERIENCIA   | <b>Experiencia General:</b><br>Experiencia laboral general de cinco (05) años desde la obtención del grado.<br><b>Experiencia en el Puesto:</b><br>Experiencia laboral de tres (03) años en el sector público o privado.<br><b>Experiencia específica:</b><br>Experiencia de un (01) año en cargos y/o funciones afines en el sector público de preferencia en el sector educación. |
| FORMACION ACADEMICA   | Licenciado en la especialidad de educación; Secundaria – Primaria e Inicial   |
| CONOCIMIENTOS PARA EL PUESTO Y/O CARGO ( ENTREVISTA PERSONAL) | Conocimiento en materia Ley del Procedimiento Administrativo General, Normatividad del Sector Educación y otras inherentes al cargo a desempeñar.   |
| CURSOS Y ESTUDIOS DE ESPECIALIZACION                          | Ofimática a nivel intermedio.   |
| COMPETENCIAS  | Responsabilidad, Proactividad, Trabajo en Equipo, Actitud de Servicio, Iniciativa, Asertividad, Empatía, Capacidad Analítica, Comunicación y Puntualidad.   |

## 6. CONDICIONES DEL CONTRATO

| CONDICIONES                      | DETALLE   |
|----------------------------------|---|
| LUGAR DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO | UGEL N° 07 – Av. Álvarez Calderón N° 492 – Urb. Torres de Limatambo – San Borja   |
| DURACIÓN DEL CONTRATO            | Los contratos tienen vigencia a partir del <b>mes de Julio</b> y pueden ser prorrogados dentro del año fiscal.                    |
| CONTRAPRESTACION MENSUAL         | S/ 5,000.00 (Cinco Mil y 00/100 soles), incluye los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador |
| JORNADA LABORAL MAXIMA           | Jornada semanal máxima de 48 horas.   |

**7. CRONOGRAMA DEL PROCESO**

| <b>N°</b> | <b>ETAPAS DEL PROCESO</b>                     | <b>FECHAS</b>               | <b>AREA RESPONSABLE</b>         |
|-----------|---|-----------------------------|---------------------------------|
| 01        | APROBACION DE CONVOCATORIA                    | 01/06/2016                  | AREA DE RECURSOS HUMANOS<br>ERS |
| 02        | PUBLICACION EN EL SERVICIO NACIONAL DE EMPLEO | 02/06/16 AL<br>15/06/2016   | MINTRA                          |
| 03        | PUBLICACION EN PAGINA WEB UGEL 07             | 16/06/2016 AL<br>20/06/2016 | AREA DE RECURSOS HUMANOS<br>ERS |
| 04        | POSTULACION ( RECEPCION DE SOBRES LACRADOS)   | 21/06/2016 AL<br>22/06/2016 | AREA DE RECURSOS HUMANOS<br>ERS |
| 05        | EVALUACION CURRICULAR                         | 23/06/2016                  | AREA DE RECURSOS HUMANOS<br>ERS |
| 06        | PUBLICACION DEL PRIMER CUADRO DE MERITOS      | 24/06/2016                  | AREA DE RECURSOS HUMANOS<br>ERS |
| 07        | EVALUACION TECNICA                            | 27/06/2016                  | AREA DE RECURSOS HUMANOS<br>ERS |
| 08        | PUBLICACION DEL SEGUNDO CUADRO DE MERITOS     | 28/06/2016                  | AREA DE RECURSOS HUMANOS<br>ERS |
| 09        | ENTREVISTA PERSONAL                           | 30/06/2016                  | COMITÉ EVALUADOR                |
| 10        | PUBLICACION DE RESULTADO FINAL                | 01/07/2016                  | AREA DE RECURSOS HUMANOS<br>ERS |
| 11        | SUSCRIPCION DE CONTRATO                       | 04/07/2016                  | AREA DE RECURSOS HUMANOS<br>ERS |
| 12        | INGRESO DE PERSONAL                           | 04/07/2016                  | AREA DE RECURSOS HUMANOS<br>ERS |

*NOTA.- El cronograma es tentativo, sujeto a variaciones que se darán a conocer oportunamente a través de la Web.*