

# **COMUNICADO**

**A LOS USUARIOS DE LA UGEL N° 07 QUE REALIZAN TRÁMITE DE LICENCIAS Y SUBSIDIOS POR ENFERMEDAD- MATERNIDAD (ESSALUD)**

## **CONSIDERAR LO SIGUIENTE**

1. EL USUARIO DEBE TRAER O ENVIAR SU CITT **DENTRO DE 5 DÍAS HÁBILES** QUE EMITE ESSALUD, SACAR COPIA Y DEJAR EN EL EQUIPO DE DESARROLLO Y BIENESTAR DEL TALENTO HUMANO.
2. TRÁMITAR LICENCIA CON GOCE PARA SU RESOLUCIÓN DIRECTORIAL QUE GENERA PAGO DIRECTO POR ESSALUD.
3. LAS PLANILLAS ELECTRÓNICAS **PDT-PLAME SUNAT** TIENE FECHA DE VENCIMIENTO DE PAGO Y DECLARACIÓN SIN RETROACTIVIDAD, PARA DECLARAR LOS **CITT-ESSALUD** (CERTIFICADO DE INCAPACIDAD TEMPORAL PARA EL TRABAJO), LA **NO IMPLICANCIA**, DE LA PRESENTACIÓN DE LOS **CITT-ESSALUD** EN LA FECHA INDICADA, SERÁ DE RESPONSABILIDAD FUNCIONAL Y ECONÓMICA DEL DIRECTOR DE LA I.E. Y DE LOS TRABAJADORES (ADMINISTRADOS). **LA UGEL NO SE RESPONSABILIZARÁ DEL NO RECONOCIMIENTO DEL PAGO DIRECTO POR ESSALUD.**
4. LOS DIRECTORES DEBERÁN COMUNICAR AL EQUIPO DE DESARROLLO Y BIENESTAR DEL TALENTO HUMANO DE LA UGEL N° 07, DE LOS TRABAJADORES QUE SE ENCUENTRAN HOSPITALIZADOS, CUYA LICENCIA SE ENCUENTRAN EN TRÁMITE.

**TODO SE INFORMA OPORTUNAMENTE A LA SUNAT PARA SER VISUALIZADO POR ESSALUD Y BRINDE LA ATENCIÓN Y PAGO OPORTUNO.**

**ARH – EQUIPO DE DESARROLLO Y BIENESTAR DEL TALENTO HUMANO**



**SAN BORJA, AGOSTO 2016**