



PERÚ

Ministerio  
de Educación

Dirección Regional  
de Educación  
de Lima Metropolitana

Unidad de Gestión  
Educativa Local N° 07

Administración -  
Equipo de Trámite  
Documentario

“Decenio de las Personas con Discapacidad en el Perú 2007 – 2016”  
“Año de la Consolidación del Mar de Grau”

## **TERMINOS DE REFERENCIA PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE TERCEROS PARA EL SERVICIO DE DIGITALIZACIÓN**

1. **UNIDAD ORGANICA QUE REQUIERE EL SERVICIO:** EQUIPO DE TRÁMITE DOCUMENTARIO – ARCHIVO CENTRAL.
2. **OBJETO DEL SERVICIO / LOCADOR DE SERVICIO:** Contratación de Servicios Especializados en actividades relacionadas a la asistencia de Digitalización del Acervo Documentario en la Unidad de Gestión Educativa Local N° 07 – San Borja.
3. **FINALIDAD PÚBLICA:** La finalidad de esta contratación obedece a la necesidad de prestar servicio de digitalización y codificación de las Resoluciones Directorales con sus antecedentes respectivos, el mismo que se custodian y se conservan en el Archivo Central de la Sede Institucional.
4. **ACTIVIDADES:**
  - Identificación, clasificación, preparación y ordenar las Resoluciones Directorales con sus antecedentes para su digitalización, correspondientes a los años 2009 al 2011.
  - Controlar la funcionalidad de los Equipos de Escaneo (Calibración e Iluminación) para una digitalización de calidad.
  - Ejecutar los procesos de digitalización (captura, reconocimiento de datos, edición de imágenes e indexación), para la protección de la documentación con valor permanente.
  - Controlar y monitorear los procesos de digitalización para el almacenaje de la información (backup).
  - Informar mensualmente sobre el avance de las actividades de la digitalización.
5. **PERFIL DEL PROVEEDOR DEL SERVICIO:**
  - Experiencia laboral de dos (2) años en el Sector Público y/o Privado
  - Estudios superiores universitarios o técnicos de los últimos ciclos o egresados en Archivo, Administración, Ing. Industrial y/o carreras afines.
  - Conocimiento en programas de ofimática.
6. **COMPETENCIA:** Pensamiento estratégico, Proactivo, Trabajo en Equipo, Trabajo bajo presión, Responsabilidad y Puntualidad, Eficiencia y Eficacia, Asertivo, vocación de servicio, compromiso e iniciativa.



**PERÚ**

Ministerio  
de Educación

Dirección Regional  
de Educación  
de Lima Metropolitana

Unidad de Gestión  
Educativa Local N° 07

Administración -  
Equipo de Trámite  
Documentario

“Decenio de las Personas con Discapacidad en el Perú 2007 – 2016”  
“Año de la Consolidación del Mar de Grau”

7. **PRODUCTO:** Documento terminado conforme a las leyes del sector Educación.
8. **PERÍODO DEL SERVICIO:** 60 días calendarios como máximo.
9. **MONTO REFERENCIAL:** S/. 6,000.00 (Seis mil y 00/100 soles) en tres armadas de S/. 2,000.00 (Dos mil y 00/100 soles) cada una.
10. **FORMA DE PAGO:**
  - **Primer pago entregable a los 15 días calendarios como máximo de emitido la orden de servicio.**

Sobre el proceso de digitalización (captura y edición de imágenes e indexación), de las Resoluciones Directorales con sus antecedentes correspondiente al año 2009.
  - **Segundo pago entregable a los 30 días calendarios como máximo de emitido la Orden de Servicio.**

Sobre el proceso de digitalización (captura y edición de imágenes e indexación), de las Resoluciones Directorales con sus antecedentes correspondiente al año 2010.
  - **Tercer pago entregable a los 60 días calendarios como máximo de emitido la Orden de Servicio.**

Sobre el proceso de digitalización (captura y edición de imágenes e indexación), de las Resoluciones Directorales con sus antecedentes correspondiente al año 2011.
11. **CONFORMIDAD:** Responsable del Equipo de Trámite Documentario – Archivo Central.