



PERÚ

Ministerio
de Educación

Dirección Regional de Educación de
Lima Metropolitana

Unidad de Gestión Educativa Local N° 07

“Año de la Consolidación del Mar de Grau”

TÉRMINO DE REFERENCIA – SERVICIO

1. **UNIDAD ORGÁNICA QUE REQUIERE EL SERVICIO:** AREA DE RECURSOS HUMANOS
2. **OBJETO DEL SERVICIO:** Contratación de servicios de Elaboración de Aplicativo para el Procesamiento de Planillas del personal CAS.
3. **FINALIDAD PÚBLICA:** Contar con un aplicativo que permita procesar la planilla mensual de Pagos del personal CAS de la UGEL-07, contemplando los diferentes procesos: Digitación, Procesamiento, Reportes de Control, Constancia de Pagos, Boleta de Pagos, archivos de Interfase.
4. **ACTIVIDADES:**
 - Análisis de requerimientos: Levantamiento de Información de Las diferentes Oficinas relacionadas al proceso de pago de Planillas.
 - Diseño de Las Bases de Datos.
 - Diseño de las Interfases de Usuario
 - Programación de los Módulos del Sistema
 - Pruebas y Puesta en marcha.
 - Implementación de Mejoras.
5. **PERFIL:** Persona natural o Jurídica con experiencia en el procesamiento de Información y conocimiento de los diferentes procesos en la Elaboración de Planillas, de preferencia haber realizado el mismo servicio en otras entidades del Sector Publico.
6. **ENTREGABLES O PRODUCTOS:**
 - Alojamiento Web por 02 años del Aplicativo.
 - CD Con códigos fuente, con cargo a no ser distribuido o copiado para uso distinto a la UGEL07.
 - MODULOS:**
 - Maestro:** Apertura y Cierre de Planillas
 - Técnico:** Actualización y cambios, altas y Bajas, Suspensiones, entre otros.
 - Operador:** Datos personales o Laborales, archivos de interfase.
 - Presupuesto:** Reportes y Consolidados por metas.
 - Tesorería:** Archivos de carga Siaf, verificación de pagos programados, AFP net, Sunat, entre otros.
 - Recursos Humanos:** Altas, bajas y actualizaciones.
7. **MONTO REFERENCIAL:** El costo total del servicio, será la suma de S/. 12,000.00 (Doce Mil y 00/100 Soles)
8. **LUGAR DE PRESENTACIÓN:** En el Área de Recursos Humanos de la Unidad de Gestión Educativa Local N° 07-San Borja.
9. **FORMA DE PAGO:**
 - S/. 4,000.00 (Cuatro mil con 00/100 Soles) a la presentación del primer entregable.
 - S/. 4,000.00 (Cuatro mil con 00/100 Soles) a la presentación del segundo entregable.
 - S/. 4,000.00 (Cuatro mil con 00/100 Soles) a la presentación del tercer entregable.
10. **CONFORMIDAD:** Área de Recursos Humanos – UGEL 07.