



PERÚ

Ministerio
de Educación

Unidad de Gestión
Educativa Local N° 07

Área de Recursos Humanos

"Año de la Consolidación del Mar de Grau"

CONVOCATORIA CAS N° 002-2016-UGEL 07

PUESTO: DOCENTE FORTALEZA DE PRIMARIA

1. Área Solicitante

- Área de Gestión Básica Regular y Especial

2. Número de Vacantes

- Uno (01)

3. Bases del Proceso de Selección CAS

- Puedes revisar la Información a través del presente link http://www.ugel07.gob.pe/nueva_web/contratacion-cas/

4. Funciones

- a) Planificar y coordinar con el Director de la Institución Educativa y Docentes de aula la implementación del refuerzo escolar.
- b) Organizar e implementar actividades referidas al refuerzo escolar con los estudiantes de 1°, 2° y 3° grado de Primaria.
- c) Elaborar y adecuar sesiones de aprendizaje, fichas y otros materiales para el trabajo con los estudiantes que son derivados a refuerzo escolar.
- d) Coordinar de manera permanente los avances, los estudiantes atendidos a través del refuerzo escolar con los docentes de aula, equipo directivo y padres de familia.
- e) Coordinar con el Acompañante de Soporte Pedagógico y con el Director de la Institución Educativa para la Implementación del Refuerzo Escolar.
- f) Participar en los talleres y reuniones de inter aprendizaje a los que se convocado por parte del acompañante de Soporte Pedagógico, UGEL o DRE y que forman parte del Soporte Pedagógico.
- g) Hacer un seguimiento a los estudiantes que han participado del refuerzo escolar con el docente de aula.
- h) Elaborar reportes cualitativos y cuantitativos sobre las actividades planificadas y ejecutadas e informar y socializar el nivel de avance de logro de los estudiantes comprendidos en el refuerzo escolar, a directivos, docentes de aula y padres de familia de la Institución Educativa.

**PERÚ**Ministerio
de EducaciónUnidad de Gestión
Educativa Local N° 07

Área de Recursos Humanos

5. PERFIL DEL PUESTO

PUESTO/TIPO	DOCENTE FORTALEZA
REQUISITOS	DETALLE
EXPERIENCIA	<p>Experiencia General: Mínimo tres (03) años de experiencia de servicio en el Sector Educación público o privado.</p> <p>Experiencia específica: Experiencia no menor de dos (02) años en aula de primero a tercer grado del Nivel Primaria del sector público o privado. Condición: La II.EE. donde se desempeña como docente de aula a cargo debe estar a treinta minutos de traslado de la II.EE. donde realizará la labor de refuerzo escolar. Preferente aula a cargo en la II.EE: focalizada de soporte pedagógico a la que se presenta.</p>
FORMACION ACADEMICA	Profesional con Título Pedagógico o de Licenciado en Educación, de preferencia con especialización o diplomados en temas pedagógicos, con una duración no menor de ciento veinte (120) horas, con una antigüedad no mayor de cinco (05) años.
CONOCIMIENTOS PARA EL PUESTO Y/O CARGO (ENTREVISTA PERSONAL)	Manejo de Estrategias en las áreas de Comunicación y Matemática. Manejo de Grupo de Estudiantes. Comunicación horizontal y fluida con los estudiantes.
COMPETENCIAS	Trabajo en Equipo, Orientación a Resultados, Vocación de Servicio, Capacidad de Análisis, Responsabilidad, Puntualidad

6. CONDICIONES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
LUGAR DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO	UGEL N° 07 – Av. Álvarez Calderón N° 492 – Urb. Torres de Limatambo – San Borja
DURACIÓN DEL CONTRATO	Los contratos tienen vigencia a partir del mes de Noviembre y pueden ser prorrogados dentro del año fiscal.
CONTRAPRESTACION MENSUAL	S/ 1,300.00 (Mil Trescientos y 00/100 soles), incluye los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador
JORNADA LABORAL MAXIMA	Jornada semanal máxima de 24 horas.

**7. CRONOGRAMA DEL PROCESO**

N°	ETAPAS DEL PROCESO	FECHAS	AREA RESPONSABLE
01	APROBACION DE CONVOCATORIA	04/11/2016	AREA DE RECURSOS HUMANOS ERS
02	PUBLICACION EN PAGINA WEB UGEL 07	DEL 07/11/2016 AL 11/11/2016	AREA DE RECURSOS HUMANOS ERS
03	POSTULACION (RECEPCION DE SOBRES LACRADOS)	14/11/2016	AREA DE RECURSOS HUMANOS ERS
04	EVALUACION CURRICULAR	15/11/2016	AREA DE RECURSOS HUMANOS ERS
05	PUBLICACION DEL PRIMER CUADRO DE MERITOS	16/11/2016	AREA DE RECURSOS HUMANOS ERS
06	ENTREVISTA PERSONAL	17/11/2016	AREA DE RECURSOS HUMANOS ERS
07	PUBLICACION DE RESULTADO FINAL	18/11/2016	COMITÉ DE ENTREVISTA
08	SUSCRIPCION DE CONTRATO	21/11/2016	AREA DE RECURSOS HUMANOS ERS
09	INGRESO DE PERSONAL	21/11/2016	AREA DE RECURSOS HUMANOS ERS

NOTA.- El cronograma es tentativo, sujeto a variaciones que se darán a conocer oportunamente a través de la Web.