



PERÚ

Ministerio  
de Educación

Unidad de Gestión  
Educativa Local N° 07

Área de Recursos Humanos

"Año de la Consolidación del Mar de Grau"

## **CONVOCATORIA CAS N° 094-2016-UGEL 07**

### **INGENIERO**

#### **1. Área Solicitante**

- Área de Supervisión y Gestión del Servicio Educativo

#### **2. Número de Vacantes**

- Uno (01)

#### **3. Bases del Proceso de Selección CAS**

- Puedes revisar la Información a través del presente link [http://www.ugel07.gob.pe/nueva\\_web/contratacion-cas/](http://www.ugel07.gob.pe/nueva_web/contratacion-cas/)

#### **4. Funciones**

- a) Asesoramiento a los Directores de la II.EE. en la elección de trabajos de mantenimiento a considerar en la ficha técnica, acorde con la norma vigente.
- b) Orientación en el llenado de ficha técnica.
- c) Coordinaciones con el personal de la Oficina de Infraestructura, en la determinación de la II.EE. omisas en el ingreso de documentación previa a la disposición de los montos asignados para el mantenimiento preventivo.
- d) Orientar a los responsables del mantenimiento de procedimientos, funciones y responsabilidades establecidas en la normatividad vigente y su instructivo técnico.
- e) Monitoreo en la ejecución de trabajos de mantenimiento de locales escolares.
- f) Elaborar informes del seguimiento y monitoreo del mantenimiento de locales escolares.
- g) Verificación técnica del cumplimiento en la ejecución de trabajo de mantenimiento de la II.EE. acorde a la ficha técnica aprobada por la UGEL N° 07.
- h) Apoyo en al UGEL N° 07, en la capacitación técnica de los Directores de las II.EE. de los distintos distritos de la jurisdicción.
- i) Disponibilidad a tiempo completo.
- j) Otras actividades inherentes a sus funciones que su jefe inmediato designe.



## 5. PERFIL DEL PUESTO

| PUESTO/TIPO  | INGENIERO   |
|--|---|
| REQUISITOS   | DETALLE   |
| <b>EXPERIENCIA</b>   | <b>Experiencia General:</b><br>Experiencia laboral general de cinco (05) años desde la obtención del grado.<br><b>Experiencia en el Puesto:</b><br>Experiencia laboral de tres (03) años en el sector público o privado.<br><b>Experiencia específica:</b><br>Experiencia de un (01) año en cargos y/o funciones afines en el sector público de preferencia en el sector educación. |
| <b>FORMACION ACADEMICA</b>   | Ingeniero Civil Titulado – Colegiado y Habilitado en la especialidad.   |
| <b>CONOCIMIENTOS PARA EL PUESTO Y/O CARGO ( ENTREVISTA PERSONAL)</b> | Experiencia en monitoreo de actividades de mantenimiento de locales escolares.  |
| <b>CURSOS Y ESTUDIOS DE ESPECIALIZACION</b>                          | Cursos, Talleres o Diplomados acorde con la función a desempeñar.   |
| <b>COMPETENCIAS</b>  | Responsabilidad, Proactividad, Trabajo en Equipo, Actitud de Servicio, Iniciativa, Asertividad, Empatía, Capacidad Analítica, Comunicación y Puntualidad.   |

## 6. CONDICIONES DEL CONTRATO

| CONDICIONES                             | DETALLE   |
|---|---|
| <b>LUGAR DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO</b> | UGEL N° 07 – Av. Álvarez Calderón N° 492 – Urb. Torres de Limatambo – San Borja   |
| <b>DURACIÓN DEL CONTRATO</b>            | Los contratos tienen vigencia a partir del <b>mes de Noviembre</b> y pueden ser prorrogados dentro del año fiscal.                |
| <b>CONTRAPRESTACION MENSUAL</b>         | S/ 5,000.00 (Cinco Mil y 00/100 soles), incluye los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador |
| <b>JORNADA LABORAL MAXIMA</b>           | Jornada semanal máxima de 48 horas.   |

**PERÚ**Ministerio  
de EducaciónUnidad de Gestión  
Educativa Local N° 07

Área de Recursos Humanos

**7. CRONOGRAMA DEL PROCESO**

| <b>N°</b> | <b>ETAPAS DEL PROCESO</b>                      | <b>FECHAS</b>                   | <b>AREA RESPONSABLE</b>         |
|-----------|--|---------------------------------|---------------------------------|
| 01        | APROBACION DE CONVOCATORIA                     | 14/10/2016                      | AREA DE RECURSOS HUMANOS<br>ERS |
| 02        | PUBLICACION EN PAGINA WEB UGEL<br>07           | DEL 17/10/2016 AL<br>21/10/2016 | AREA DE RECURSOS HUMANOS<br>ERS |
| 03        | POSTULACION ( RECEPCION DE<br>SOBRES LACRADOS) | DEL 24/10/2016 AL<br>25/10/2016 | AREA DE RECURSOS HUMANOS<br>ERS |
| 04        | EVALUACION CURRICULAR                          | 26/10/2016                      | AREA DE RECURSOS HUMANOS<br>ERS |
| 05        | PUBLICACION DEL PRIMER CUADRO<br>DE MERITOS    | 27/10/2016                      | AREA DE RECURSOS HUMANOS<br>ERS |
| 06        | EVALUACION TECNICA                             | 28/10/2016                      | AREA DE RECURSOS HUMANOS<br>ERS |
| 07        | PUBLICACION DEL SEGUNDO<br>CUADRO DE MERITOS   | 31/10/2016                      | AREA DE RECURSOS HUMANOS<br>ERS |
| 08        | ENTREVISTA PERSONAL                            | 02/11/2016                      | COMITÉ EVALUADOR                |
| 09        | PUBLICACION DE RESULTADO FINAL                 | 03/11/2016                      | AREA DE RECURSOS HUMANOS<br>ERS |
| 10        | SUSCRIPCION DE CONTRATO                        | 04/11/2016                      | AREA DE RECURSOS HUMANOS<br>ERS |
| 11        | INGRESO DE PERSONAL                            | 04/11/2016                      | AREA DE RECURSOS HUMANOS<br>ERS |

*NOTA.- El cronograma es tentativo, sujeto a variaciones que se darán a conocer oportunamente a través de la Web.*