



ORIENTACIONES PARA LA APLICACIÓN DE LA EVALUACIÓN DIAGNÓSTICA EN LIMA METROPOLITANA - 2017

La evaluación diagnóstica de Educación Primaria es un instrumento pedagógico de gran apoyo al docente para recoger evidencias de aprendizaje de los estudiantes al inicio del año escolar con el objetivo de, a partir de los resultados obtenidos, identificar los diferentes niveles de desempeño que el estudiante posee como requisito para el grado correspondiente; planificar situaciones de aprendizaje de acuerdo a la necesidad de aprendizaje de los estudiantes para promover, dentro de un enfoque formativo, el desarrollo de competencias en las áreas de comunicación y matemática en el ámbito de Lima Metropolitana.

Para la elaboración de los cuadernillos de evaluación se ha tenido en cuenta los indicadores o desempeños que corresponden al grado inmediato anterior, es decir, constituyen instrumentos para diagnosticar cuánto saben los estudiantes de aquello que deben haber logrado el año escolar 2016 y cuáles son aquellos que necesitan reforzar o afianzar antes de continuar con el desarrollo de competencias planificadas para el presente año escolar.

Conociendo los saberes previos que los estudiantes tienen al inicio del año escolar podremos identificar sus errores y dificultades, los cuales nos servirán de insumo para recurrir a variadas estrategias, recursos y materiales que nos permitan garantizar sus aprendizajes.

Es importante reconocer que el cuadernillo es solo un instrumento entre otros que requiere complementarse con otros de diagnóstico a fin de tener una visión más confiable de los aprendizajes que tienen los estudiantes además del conocimiento particular que cada docente tiene de sus estudiantes (para los que continúan con el mismo grupo del año inmediato anterior).

I. ORIENTACIONES GENERALES

1.1 A nivel institucional

- 1.1.1 Prever los días y horarios para la aplicación de la evaluación diagnóstica a fin de no tener interferencia con otras actividades que distraigan el desarrollo de las mismas. Por ejemplo: una actividad de educación física en paralelo en el patio puede distraer la atención en los estudiantes que están desarrollando la evaluación.
- 1.1.2 Establecer las estrategias más pertinentes para garantizar la asistencia de todos los estudiantes matriculados en cada grado y sección, a fin de que los resultados que se obtengan sean significativos para la toma de decisiones.
- 1.1.3 Organizar las aulas de tal manera que el docente aplicador pueda orientar, conducir y acompañar en el adecuado proceso de diagnóstico para el grado.
- 1.1.4 Conformar una Comisión Central que coordine y organice la ejecución de la evaluación diagnóstica, la cual tendrá las siguientes funciones:
 - a. Coordinar con la UGEL respectiva la recepción de la evaluación diagnóstica en versión digital para ser reproducidas en la IE.
 - b. Prever los materiales necesarios para la reproducción de la evaluación diagnóstica: impresora, hojas bond, grapas, papelotes, plumones, etc.
 - c. Imprimir la evaluación diagnóstica anticipadamente con las condiciones de reserva y cautela adecuadas.
 - d. Organizar al personal docente para la aplicación de la evaluación diagnóstica de acuerdo a la realidad de cada institución educativa.
 - e. El día de la aplicación de la evaluación diagnóstica, distribuir a cada docente aplicador las evaluaciones de acuerdo al número de estudiantes según nómina.
 - f. Sistematizar y elaborar el informe cuantitativo y cualitativo de la aplicación de la evaluación diagnóstica.
 - f. Proponer una jornada de reflexión para socializar los resultados y establecer compromisos y estrategias de trabajo orientadas a la mejora de los aprendizajes de los estudiantes.

- 1.1.5 Informar a los padres de familia el propósito de la evaluación diagnóstica, y posteriormente presentarles los resultados para involucrarlos en el proceso de aprendizaje de sus hijos(as) durante el año escolar 2017.
- 1.1.6 Es conveniente realizar una reunión previa con el personal docente, liderado por el/la director(a) de la IE para reconocer las características de la evaluación diagnóstica, socializar las orientaciones de aplicación, absolviendo en conjunto las dudas que pudieran tener y de ser necesario recurrir a los especialistas de la UGEL respectiva. Es importante considerar que las orientaciones son flexibles y se pueden adaptar a las características de la institución educativa, pero sin perder de vista que la evaluación diagnóstica reconoce el logro de los desempeños de las competencias del grado anterior.

1.2 A nivel aula

- 1.2.1 Cada docente, asignado por la Comisión Central, es responsable de la aplicación de la evaluación diagnóstica a los estudiantes.
- 1.2.2 Generar un clima favorable para que la participación de los estudiantes sea en condiciones de naturalidad y espontaneidad, indicándoles que no se trata de una evaluación con fines de promoción sino para apoyarlos en sus procesos de aprendizaje.
- 1.2.3 Organizar los espacios y carpetas del aula de tal forma que la participación de los estudiantes sea individual.
- 1.2.4 La pizarra deberá estar limpia y libre de recursos educativos visuales como almanaques, papelógrafos, mapas etc. Para el caso de primer grado, el docente aplicador dispondrá de este espacio para pegar en papelote cada problema de la evaluación diagnóstica.

II. ORIENTACIONES PARA LA APLICACIÓN DE LA EVALUACIÓN DIAGNÓSTICA DEL SEGUNDO AL SEXTO GRADO DE PRIMARIA: MATEMÁTICA Y COMUNICACIÓN

Se sugiere seguir los pasos de la metodología de aplicación del kit de evaluación de segundo y cuarto grado:

- a) Aplicación
- b) Sistematización de resultados
- c) Análisis de resultados
- d) Retroalimentación a los niños
- e) Retroalimentación al docente

2.1 Aplicación de la prueba

Antes:

- Tener lista la evaluación diagnóstica de acuerdo al número de estudiantes del aula y/o grado a evaluar y verificar que esté completa.
- Para iniciar el desarrollo de la evaluación diagnóstica deberá crear un ambiente agradable para los estudiantes a partir de un saludo afectuoso y algunas dinámicas motivadoras.
- Mantenga una actitud amigable con los estudiantes, promueva un clima de confianza, use un lenguaje claro, respetuoso y cordial.
- Prevea la organización en el aula, a fin de que los estudiantes puedan trabajar adecuadamente.
- Antes de dirigirse a los estudiantes, asegúrese de que todos estén en silencio prestando atención.
- Comente el motivo de la actividad brindando información clara y precisa: se recogerá información de cuánto y cómo están aprendiendo.
- Asegúrese de que los únicos materiales que tengan sobre sus carpetas y/o mesas sean los necesarios para desarrollar la evaluación: lápiz, borrador y tajador.

- Oriente a los estudiantes para que registren adecuadamente la primera página de datos generales; en el caso de primer grado se recomienda que el/la docente tenga los datos ya registrados (mientras se realiza este registro ningún estudiante debe revisar ni desarrollar las páginas siguientes).
- Indique a los estudiantes que deben resolver la prueba individualmente.
- En la evaluación de Matemática, la resolución de los problemas debe hacerse en el mismo cuadernillo (no usar hoja adicional).
- Informe a los estudiantes que si tienen alguna pregunta, deben levantar la mano y esperar a que usted se acerque.
- Indique a los estudiantes que el tiempo establecido es de 60 minutos para resolver la evaluación diagnóstica.

Durante:

- Autorice el inicio de la evaluación diagnóstica a la hora indicada.
- Escriba en la pizarra o en algún otro soporte visible la hora de inicio y la hora de culminación de la prueba.
- No realice actividades que puedan distraer o perturbar a los estudiantes (uso de celulares).
- Mantenga un ambiente de silencio durante la aplicación de la evaluación diagnóstica.
- Evite salir del aula, hasta que la evaluación diagnóstica haya concluido.
- Desplácese por el aula para evitar que los estudiantes observen las pruebas de otros o que conversen.
- Si el estudiante le consulta sobre la respuesta de una pregunta, deberá contestarle: “responde teniendo en cuenta lo que conoces” (de segundo a sexto grado).
- En el caso de primer grado, el/la docente aplicador debe leer a los estudiantes cada pregunta de la evaluación diagnóstica y prever un tiempo prudente para su desarrollo.
- Los estudiantes con necesidades educativas especiales podrán rendir la evaluación con el apoyo del equipo SANEE.
- Si algún estudiante desea hacer uso de los servicios higiénicos, podrá hacerlo, indicándole que regrese lo más pronto posible.
- Si un estudiante no puede completar la evaluación porque se siente enfermo o indispuesto, deberá recoger la evaluación y escribir en la carátula la razón por la que el estudiante se está retirando.
- Recuérdeles que en caso de haber marcado mal o que deseen corregir su respuesta podrán borrarla y marcar la que consideren correcta.
- El/la estudiante, una vez terminado el desarrollo de la evaluación, deberá permanecer en el aula, hasta que todos hayan terminado.

Después:

- Faltando 10 minutos para que termine la evaluación, el/la docente aplicador debe dar las siguientes indicaciones: “Faltan 10 minutos para finalizar la evaluación, por favor, recuerden que deben marcar sus respuestas”.
- Transcurrido el tiempo total de duración de la evaluación, el/la docente aplicador debe comunicar: “La evaluación ha finalizado; muchas gracias por su participación y colaboración”.
- El/la docente aplicador recoge las evaluaciones y verifica que la cantidad coincida con el número de estudiantes que la rindieron.
- Es importante recordar que el objetivo principal de la evaluación diagnóstica es recoger y valorar información relevante acerca del nivel de desarrollo de las competencias en cada estudiante, con el fin de mejorar oportunamente su aprendizaje o mejorar los procesos de enseñanza. Por ello no es característica de esta evaluación plantear un resultado de escala vigesimal.

2.2 Sistematización de los resultados

- El/la docente aplicador, después de concluida la evaluación, la sistematiza en el Sistema de Monitoreo y Evaluación de la Calidad del Servicio Educativo (SIMON) de la DRELM, ingresando las respuestas marcadas por los estudiantes en cada pregunta y automáticamente se obtendrán los resultados.
- Para las preguntas de producción de textos en el área de Comunicación debe tener en cuenta la siguiente rúbrica:

Rúbrica para evaluar la producción de textos en 1er grado.

Competencias y capacidades	a	b	c
Escribe diversos tipos de textos en su lengua materna 1. Adecúa el texto a la situación comunicativa. 2. Organiza y desarrolla las ideas de forma coherente y cohesionada. 3. Utiliza convenciones del lenguaje escrito de forma pertinente. 4. Reflexiona y evalúa la forma, el contenido y contexto del texto escrito.	Cuando el estudiante escribe 3 palabras correctamente, para describir a la pelota.	Cuando el estudiante escribe 2 palabras que están escritas correctamente y que no describen a la pelota.	Realiza en los recuadros algunos trazos o no escribe.

Rúbrica para la evaluación de producción de textos de 2do a 6to grado.

Para revisar la pregunta de producción de textos, utilice (√) si el estudiante logró cumplir con el criterio y (—) si no lo logró.

COMPETENCIAS Y CAPACIDADES	ASPECTOS A EVALUAR	CRITERIOS	CHEQUEO
Escribe diversos tipos de textos en su lengua materna 1. Adecúa el texto a la situación comunicativa. 2. Organiza y desarrolla las ideas de forma coherente y cohesionada. 3. Utiliza convenciones del lenguaje escrito de forma pertinente. 4. Reflexiona y evalúa la forma, el contenido y contexto del texto escrito.	<ul style="list-style-type: none"> Adecuación a la situación comunicativa 	¿El escrito corresponde al tipo de texto pedido en la consigna?	
		¿El escrito trata del tema requerido en la consigna?	
	<ul style="list-style-type: none"> Coherencia 	¿La información del texto está bien distribuida?	
		¿El texto mantiene el tema?	
		¿El texto está libre de vacíos de sentido?	
	<ul style="list-style-type: none"> Cohesión 	¿El texto está libre de ideas irrelevantes?	
		¿Utiliza conectores para unir las oraciones?	
			¿El texto está libre de la repetición innecesaria de palabras?

Nivel de logro		Criterios de valoración
Inicio	c	El estudiante cumple con uno o dos criterios previstos.
Proceso	b	El estudiante cumple con tres a seis criterios previstos.
Logrado	a	El estudiante cumple con siete a ocho criterios previstos.

- El/la docente aplicador entrega las evaluaciones al docente del aula para su análisis y devolución a los estudiantes.
- La sistematización ayudará a identificar a los estudiantes que tienen más dificultades y requieren atención prioritaria. También ayudará a identificar qué grupos han logrado lo esperado, y ofrecerles mayores retos.

2.3 Análisis de los resultados

- Es importante saber qué aprendizajes previos no ha conseguido el estudiante de nuestra aula y preguntarnos qué estrategias serán las más pertinentes para ser utilizadas.
- Preguntarse: ¿Cuáles son las preguntas que menos responden los estudiantes? ¿A qué desempeños corresponden? ¿Qué grupo de estudiantes ha logrado lo esperado y qué grupo aún no lo han hecho? ¿Cuáles son las dificultades específicas de cada estudiante?
- Es importante identificar las debilidades y fortalezas de cada uno de los estudiantes para ofrecer atención diversificada.

2.4 Pautas para la retroalimentación de los estudiantes

- La retroalimentación a los estudiantes debe llevarse a cabo con ciertos cuidados:
 - Evite descalificar al niño debido a su bajo rendimiento. Evitar la falsa creencia de que los estudiantes con bajo rendimiento son flojos, distraídos o poco inteligentes. Recuerde que todos los niños tienen capacidad para aprender; sólo necesitan ser motivados y acompañados adecuadamente.
 - Estimule los logros. No se dedique únicamente a observar las fallas. Los niños deben saber que usted también se está dando cuenta de sus avances.
 - Evite dar la respuesta. La retroalimentación no es darle al niño la respuesta a la pregunta que falló. Por el contrario, es procurar que el niño mismo construya la respuesta mediante preguntas y repreguntas.
 - Podemos dar retroalimentación tanto de manera oral como por escrito. Ninguna de estas opciones debe reemplazar a la otra; por el contrario, deben ser complementarias y utilizarse de acuerdo a las circunstancias.

Retroalimentación escrita:

- Escriba comentarios al lado de las respuestas del estudiante.
- Aproveche el verdadero potencial de estos comentarios, no escriba generalidades. Por ejemplo, comentarios como “Poco claro”, “Mejorar” o ¡Incompleto! dicen poco o nada al niño acerca de cómo llegar a construir una respuesta adecuada.
- Elabore y escriba comentarios que permitan al niño fijar su atención en el origen de su error. Por ejemplo, comentarios como “Lee de nuevo, ¿estás seguro de que...?”

Retroalimentación oral:

- La retroalimentación oral es un diálogo que se puede establecer con un estudiante en particular, con un grupo de ellos o con toda el aula.
- Usted debe decidir cuál será la mejor estrategia de acuerdo a las características de sus estudiantes.
- Una de las principales ventajas de la retroalimentación oral es que el docente puede repreguntar varias veces hasta llegar a la respuesta adecuada.

2.5 Retroalimentación de la práctica del docente

- La evaluación a los estudiantes ofrece elementos no solo para conocer los logros y necesidades de sus estudiantes, sino también para descubrir aspectos de su práctica pedagógica que deben ser mejorados.
- Reflexione si está ofreciendo adecuadas oportunidades de aprendizaje a los estudiantes para que desarrollen sus competencias de la mejor manera.
- Los resultados de la evaluación diagnóstica le permitirá reflexionar acerca de su práctica pedagógica para determinar sus aciertos y dificultades.