

**PERÚ**Ministerio
de EducaciónUnidad de Gestión
Educativa Local N° 07

Área de Recursos Humanos

"AÑO DEL BUEN SERVICIO AL CIUDADANO"

CONVOCATORIA CAS N° 060-2017-UGEL 07

AUXILIAR DE MANTENIMIENTO

1. CRONOGRAMA DEL PROCESO

N°	ETAPAS DEL PROCESO	FECHAS	AREA RESPONSABLE
01	APROBACION DE CONVOCATORIA	1004/2017	AREA DE RECURSOS HUMANOS ERS
02	PUBLICACION EN PAGINA WEB UGEL 07	DEL 11/04/2017 AL 19/04/2017	ETI
03	PRESENTACIÓN DE FICHA RESUMEN CURRICULAR al correo electrónico seleccion.cas@ugel07.gob.pe indicando en el asunto Número de convocatoria CAS**	Del 12/04/2017 hasta las 4:30 P. M. del día 19/04/2017***	AREA DE RECURSOS HUMANOS ERS
04	RESULTADOS DE FICHA RESUMEN CURRICULAR Y PUBLICATION DE CRONOGRAMA DE EVALUACIÓN TÉCNICA	20/04/2017	AREA DE RECURSOS HUMANOS ERS
05	EVALUACIÓN PSICOLÓGICA	21/04/2017	AREA DE RECURSOS HUMANOS ERS
06	RECEPCIÓN DE CURRÍCULUM DOCUMENTADO Lugar: Mesa de partes de la UGEL07. En Av. Álvarez Calderón N.º 492 - Torres de Limatambo - San Borja Hora de 8.30 am. a 16.30 pm (horario corrido)	24/04/2017	MESA DE PARTES
07	Resultado de Revisión Curricular y Publicación de Cronograma de Entrevistas	25/04/2017	AREA DE RECURSOS HUMANOS ERS
08	ENTREVISTAS PERSONALES	26/04/2017	COMITÉ DE SELECCIÓN
09	PUBLICACIÓN DE RESULTADO FINAL	26/04/2017	AREA DE RECURSOS HUMANOS ERS
10	SUSCRIPCIÓN DE CONTRATO	Los 5 primeros días hábiles después de ser publicados los resultados finales.	RRHH
11	REGISTRO DE CONTRATO	Los 5 primeros días hábiles después de haber suscrito el contrato.	RRHH

*El cronograma podrá estar sujeto a variaciones que se darán a conocer oportunamente. En cada etapa se publicará los resultados y también la fecha y hora de la siguiente actividad.

** De remitirse alguna postulación sin indicar correctamente el número de proceso al cual postula, se considerará como participación inválida.

***De remitirse alguna postulación fuera de la hora límite (4:30 p. m.) del última día de la presentación del archivo de la ficha de resumen curricular, se considerará como participación inválida.