

**PERÚ**Ministerio  
de EducaciónUnidad de Gestión  
Educativa Local N° 07Área de Recursos  
Humanos - Equipo de  
Reclutamiento y  
Selección.

"Año del Buen Servicio al Ciudadano"

**PROCESO CAS N°071-2017-UGEL.07-ARH****CONTRATAR A DOS (02) PERSONAL DE MANTENIMIENTO****RESULTADO DE LA ENTREVISTA PERSONAL**

| N° | APELLIDOS Y NOMBRES          | PUNTAJES PONDERADOS |                           |            |               |
|----|------------------------------|---------------------|---------------------------|------------|---------------|
|    |                              | EV. CURRICULAR      | EV. TECNICA Y PSICOLÓGICA | ENTREVISTA | PUNTAJE FINAL |
| 1  | CALDERON HERNANDEZ ELIZABETH | 30%                 | 30%                       | 20         | 100%          |
| 2  | VILLANQUE ALEGRE ELVIS       | 30%                 | 30%                       | 18         | 96%           |

**RESULTADO FINAL**

| APELLIDOS Y NOMBRES          | RESULTADO      |
|------------------------------|----------------|
| CALDERON HERNANDEZ ELIZABETH | <b>GANADOR</b> |
| VILLANQUE ALEGRE ELVIS       | <b>GANADOR</b> |

Se informa que la persona declarada como **GANADOR** deberá presentarse portando su DNI, del **(01/06/2017 al 07/06/2017)** a partir de las 11:00 a.m. a fin de suscribir el contrato respectivo en nuestra sede ubicada en **(Álvarez Calderón N°492 – Urb. Torres de Limatambo – San Borja)**, presentando dentro de un sobre manila los siguientes documentos:

- Expediente original de postulación en forma física, el mismo que fue enviado vía correo electrónico a [seleccion.cas@ugel07.gob.pe](mailto:seleccion.cas@ugel07.gob.pe), en la etapa de presentación de la hoja de vida.
- Formatos que se encuentran en la página web, en el link: <http://www.ugel07.gob.pe/contratacion-cas/> referido a las personas GANADORAS:
  1. Registro de Derechohabientes.
  2. Declaración Jurada de Sistema de Pensiones.

**NOTA:** La persona ganadora que a la fecha de la publicación de resultados mantenga vínculo laboral con alguna entidad del Estado, deberá cumplir con presentar copia de su carta de renuncia.

Lima, 31 de mayo de 2017.

**Área de Recursos Humanos – ERS**