



"Decenio de la igualdad de oportunidades Para Mujeres y Hombres"
"AÑO DE LA LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN Y LA IMPUNIDAD"

ACTA DE LA SUPERVISIÓN PROGRAMADA

Siendo las...del día... del mes de...del año
dos mil diecinueve, reunidos en la dirección de la Institución Educativa
...ubicada en la Av./Calle:
...del Distrito de...
Provincia y Departamento de Lima de la jurisdicción de la UGEL N° 07 – San Borja, con la
presencia del/los Especialista/s del Área de Supervisión y Gestión del Servicio Educativo -
ASGESE-UGEL07, integrado por:...con
DNI N° ... y de otra parte el representante de la Institución Educativa Director/a
Profesor/a...con DNI N°...

Se le hace de conocimiento a la Directora de la Institución Educativa de los motivos de la visita
de supervisión, con las facilidades brindada por la misma y habiéndose desarrollado de acuerdo
al protocolo correspondiente, se levanta el acta de supervisión, tomando en cuenta la
información recopilada en la verificación del cumplimiento y funcionamiento del servicio educativo
de acuerdo a la normatividad Educativa actual, en los siguientes términos:

HECHOS VERIFICADOS EN LA FICHA DE SUPERVISION PROGRAMADA:-

Series of horizontal dotted lines for recording observations.





No habiendo más información que recabar, los intervinientes en la presente visita, en señal de conformidad y aceptación de la veracidad de lo consignado en la presente acta, firman la misma siendo las \_\_\_\_\_ horas del mismo día, mes y año, dejándose constancia que la institución educativa cuenta con un plazo máximo de \_\_\_\_\_ días hábiles para la presentación del descargo a las Recomendaciones señaladas, ante Unidad de Gestión Educativa Local - UGEL N° 07, ubicada en Av. Álvarez Calderón N° 492, Torres de Limatambo, distrito de San Borja, provincia y departamento de Lima.

-----  
Director/a I.E.  
DNI N°

-----  
Especialista del ASGESE- UGEL07  
DNI N°