

**PERÚ**Ministerio
de EducaciónDirección Regional
de Educación
de Lima MetropolitanaUnidad de Gestión
Educativa Local N° 07Área de Supervisión y Gestión
del Servicio Educativo*Mejores
peruanos
Siempre*"Decenio de la igualdad de oportunidades Para Mujeres y Hombres"
"AÑO DE LA LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN Y LA IMPUNIDAD"**FICHA DE SUPERVISION DE LA GESTIÓN ESCOLAR -CEBA 2019****DATOS INFORMATIVOS DEL CENTRO DE EDUCACION TECNICO PRODUCTIVO - CETPRO**

NOMBRE DEL CETPRO:					UGEL	07		RED	
DIRECCION:					CÓDIGO DE LOCAL			CÓDIGO MODULAR	
NOMBE Y APELLIDOS DEL DIRECTOR(AR)					Designado			Destacado	
N° DNI:			N° Celular				Telf. Fijo		
N° DE DOCENTES 2010	BÁSICO		MEDIO		N° DE ESTUDIANTES POR CICLO	BÁSICO		MEDIO	
	Total	Asistentes	Total	Asistentes		Matriculados	Asistentes	Matriculados	Asistentes

Distrito:	Fecha: / / 2019	Hora Inicio:
Nombre y Apellidos del Especialista Supervisor :		DNI N°
Cargo:		

N°	ITEMS	RUBRICA				OBSERVACIONES
		0	1	2	3	
1	El CETPRO tiene evidencias de acciones de sensibilización a la comunidad educativa para la participación en la gestión escolar sobre las ventajas y beneficios de la participación en la planificación escolar. (Página 9 de la RVM N°011-2019-MINEDU y verificar las Actas de las reuniones)					
2	El CETPRO ha conformado la Comisión de Calidad, Innovación y Aprendizajes con RD que articula la participación de las Comisiones, Comités y del CONEI; asimismo, tiene acta de instalación y el Plan con el cronograma de actividades para elaborar el PEI. RSG 014-2019-MINEDU.					

N°	ITEMS	RUBRICA				OBSERVACIONES
		0	1	2	3	
3	<p>El PEI del CETPRO en el diagnóstico toma en cuenta: (Ley 28044, RM 712-2018-MINEDU; RVM 011-2019-MINEDU)</p> <p>a) Análisis de los resultados de aprendizaje (CGE 1) b) Análisis de resultado de eficiencia (CGE 2) c) Análisis del funcionamiento de El CETPRO (CGE 3,4,5) d) Análisis de la encuesta de percepción de El CETPRO e) Identificación de las necesidades de aprendizajes de El CETPRO f) Análisis del entorno de El CETPRO e) Descripción del Diagnóstico institucional.</p>					
4	<p>El PEI del CETPRO verificado CONTIENE la: Identidad, Diagnóstico (necesidades de aprendizajes), Objetivos, Propuesta Pedagógica y la Propuesta de Gestión y así como las acciones de mejora. Además cuenta con la Matriz de Planificación, Monitoreo, implementación y Evaluación del PEI elaborados. (Ley 28044, RVM N°011-2019-MINEDU)</p>					
5	<p>El PEI del CETPRO ha sido elaborado, validado por la comunidad educativa y aprobado.(verificar los procesos de elaboración RD, Actas de reuniones, evidencias de formulación de propuestas, registro de la validación, acta de aprobación y otros)</p>					
6	<p>El CETPRO cuenta con las doce (12) Comisiones, Comités y órgano que se conformaron de acuerdo a la RM N°321-2017-MINEDU- RM N°396-2018-MINEDU y al Anexo 06 de la RSG 014-2019-MINEDU y RM 712-2018-MINEDU.</p>					
7	<p>El informe de Gestión Anual – IGA del 2018 del CETPRO contempla los resultados de los CGE y de los aprendizajes en el 2019. Verificar la constancia del Simón de la DRELM y el Exp. De remisión a la UGEL.07.</p>					
8	<p>En el CETPRO el PAT 2019 contempla y guarda relación con el PEI de acuerdo a la Ley 28044, RM 712-2018-MINEDU, RVM 011-2019-MINEDU y RVM N°034-2019-MINE)</p> <p>1) Identidad 2) Diagnóstico situacional anual (traslada los objetivos del PEI y toma en cuenta los Compromisos de Gestión Escolar) 3) Programación de actividades y metas 4) Organización institucional 5) Distribución del tiempo 6) Monitoreo y evaluación de actividades del PAT y Anexos.</p>					
9	<p>En el CETPRO, el CONEI está constituido, reconocido con R.D. de la UGEL.07, tiene cronograma de actividades, reglamento interno de funcionamiento, actas de reuniones y realiza actividades para el logro de aprendizajes y metas institucionales del PAT.(DS 011-2012-ED)</p>					
10	<p>El CETPRO informa de la gestión periódica al CONEI, el balance de resultados (proceso) y la rendición de cuentas de las metas de atención y resultados sobre logros de aprendizajes, dificultades y acciones de mejora a la comunidad educativa.</p>					
11	<p>El CETPRO, ha elaborado el Reglamento Interno (RI), tiene las normas de convivencia institucional, ha sido validado y es de conocimiento de la comunidad educativa, contiene las normas de convivencia institucional y otros. (Ley 28044, DS 004-2018-MINEDU, RM 712-2018-MINEDU y RVM 011-2019-MINEDU)</p>					



PERÚ

Ministerio
de EducaciónDirección Regional
de Educación
de Lima MetropolitanaUnidad de Gestión
Educativa Local N° 07Área de Supervisión y Gestión
del Servicio EducativoMejores
peruanos
Siempre"Decenio de la igualdad de oportunidades Para Mujeres y Hombres"
"AÑO DE LA LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN Y LA IMPUNIDAD"

N°	ITEMS	RUBRICA				OBSERVACIONES
		0	1	2	3	
12	El CETPRO cuenta con el Comité de Tutoría y Orientación Educativa, con RD y Plan de Tutoría, orientación educativa y convivencia escolar- Plan de Educación Ambiental, tiene el Libro de Registro de Incidencias, gestiona adecuadamente el uso Libro de Registro de Incidencias para la atención de las situaciones de violencia escolar.(DS N°004-2018-MINEDU)					
14	El CETPRO cuenta con el apoyo de aliados locales, provinciales y nacionales e internacionales sociales y culturales; y participan en las actividades para lograr las metas institucionales del PAT. (Art 7.1.1.7 RM 712-2018-MINEDU)					
15	El CETPRO cuenta con infraestructura escolar adecuadas condiciones para el nivel educativo (aulas, techos, cerco perimétrico, áreas verdes, patios, pasadizos, ambientes de depósitos acondicionados seguros y otros. Solicitar y verificar el Informe de Defensa Civil.					
16	El CETPRO cuenta con todos los servicios básicos de: agua potable, electricidad, desagüe y conectividad de Internet.					
17	El CETPRO cuenta con los servicios higiénicos adecuados para el nivel educativo, para el uso exclusivo y con mantenimiento adecuado.					
18	El CETPRO gestiona el inventario, buen estado y conservación del mobiliario escolar y material educativo y realiza acciones para las altas y bajas.					
19	La IE cumple con todas las horas lectivas planificadas en la calendarización y/o de recalendarización del año 2019.Remite a APP y publica en un lugar visible de El CETPRO					
20	En El CETPRO el equipo directivo utiliza estrategias para el cumplimiento de las horas efectivas de clase cuando los docentes se ausentan por motivo de: Inasistencias injustificadas, licencias, permiso, suspensión de clases, paros y otros).Plan de contingencia.					
21	El CETPRO cuenta con el Comité de Recursos Propios y Actividades Productivas y Empresariales: (DS 028-2007-ED). a) RD del Comité de Recursos Propios/ Especialista Contabilidad UGEL.07 b) Plan Anual de trabajo (Aprobado en diciembre del año anterior), c) Apertura cuenta de ahorro (ingresos superiores a S/.1,100 aprox.), libros de actas y libro contable actualizado y visado de la UGEL (Tiene Cuenta Bancaria y del RUC obligatoriamente). d) Acta de conformidad del balance por el Comité de Recursos Propios. e) Informa Bimestralmente al CONEI y trimestralmente a la UGEL 07. f) Aprobación de todos los convenios o acuerdos suscritos con entidades públicas o privadas para el cumplimiento de metas instituciones en el PAT 2019 por el Director, Comité de Recursos Propios, CONEI y tiene opinión legal de la UGEL.07.					

N°	ITEMS	RUBRICA				OBSERVACIONES
		0	1	2	3	
22	El CETPRO cuenta con: la RD de la Comisión de Educación Ambiental y Gestión del Riesgo de Desastres-EMED, Plan de Gestión del riesgo con acciones de respuesta y peligro identificado, Plan de Educación Ambiental articulado al PEI-PAT 2019. (RD N°0036-2008-ED, Dir.N°015-2007-ME, RM N°321-2017-MINEDU, RM N°396-2018-MINEDU modificada por la RSG 014-2019-MINEDU, RM N°712-2018-MINEDU y RVM N°0017-2007-ED)					
23	El CETPRO tiene el Espacio de Monitoreo y Seguimiento de las Emergencias y Desastres, equipos y dispositivos de seguridad y emergencia (sistema de comunicación, extintores vigentes, botiquín, camillas, sirenas, etc) y evidencia de sesiones de aprendizaje dl simulacro. Tiene registrada reportes de emergencia, fichas de evaluación de simulacros, evidencias de difusión de la gestión del riesgo (Paneles, afiches, etc.) y de actividades. RM N° 059-2015-PCM y la RM 712-2018-MINEDU					
24	En El CETPRO se observan condiciones de seguridad del local escolar: mapa/croquis de evacuación y de riesgos.					
25	El Equipo directivo ofrece soporte técnico y asesoramiento permanente al personal administrativo para mejorar el servicio educativo de calidad al usuario.(evidenciar con actas y registro)					
26	En El CETPRO se evidencia el uso del Libro de Reclamaciones, de conformidad con lo establecido mediante Decreto Supremo N° 42-2011-PCM y su modificatoria; cuenta con el libro ubicado en un lugar visible y de fácil acceso, aviso al público de la existencia y del derecho que tiene el usuario, ha designado el responsable con R.D. y resuelto en el plazo de Ley los reclamos planteados por los usuarios.					
27	El CETPRO cuenta con horarios establecidos del personal: administrativo, mantenimiento y auxiliar, para ofrecer una atención oportuna y transparente a los usuarios; están en un lugar visible de acuerdo al R.I.					
28	El CETPRO informa oportunamente la asistencia mensual del personal directivo, jerárquico, docentes, auxiliares y administrativos por nivel educativo a la UGEL.07 y de las horas efectivas.(Verificar los oficios de informe a la UGEL.07)					
29	La I.E realiza jornadas de reflexión sobre los resultados de las actas consolidado de evaluación 2018 e incorpora en el: PEI, PCI, PAT del 2019. Verificar el Plan de mejora de acuerdo al Oficio Múltiple N°124-2019-UGEL.07					
30	El CETPRO participa en las reuniones ordinarias y extraordinarias de las Redes Educativas y de la Mancomunidad Educativa de la UGEL.07.(RDR N°153-2019-DRELM)					
31	El CETPRO implementa procesos de autoevaluación (evaluación diagnóstica y de proceso,) reporta y realiza la retroalimentación, contando con una línea base para la mejora continua de los aprendizajes y de la gestión escolar, dando cuenta sobre los logros, dificultades y acciones de mejora evidenciadas en el plan de mejora 2019.					
32	El CETPRO realiza diversas acciones como: Jornadas pedagógicas, Micro Talleres, GIAs y Círculos de trabajo pedagógico con equipo docente para promover las comunidades de aprendizaje y mejorar la práctica pedagógica.					



PERÚ

Ministerio de Educación

Dirección Regional de Educación de Lima Metropolitana

Unidad de Gestión Educativa Local N° 07

Área de Supervisión y Gestión del Servicio Educativo

Mejores peruanos Siempre

"Decenio de la igualdad de oportunidades Para Mujeres y Hombres"
"AÑO DE LA LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN Y LA IMPUNIDAD"

Table with 6 columns: N°, ITEMS, RUBRICA (0, 1, 2, 3), and OBSERVACIONES. It contains 7 rows of evaluation items related to CETPRO records and pedagogical projects.

Siendo las..... horas del mismo día termino la supervisión y suscribimos como constancia.

Firma y Sello del/a Director/a del CETPRO
Nombres y Apellidos.....
DNI N°.....

Firma del Especialista de Supervisión UGEL N° 07
Nombres y Apellidos.....
DNI N°.....