

PROCESO CAS N° 071-2020-MINEDU/VMGI-DRELM-UGEL.07-ARH

CONTRATAR A UN (01) AUDITOR

RESULTADO DE LA VERIFICACION DE REQUISITOS MINIMOS

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	OBSERVACIÓN	CONDICIÓN
1	OLORTEGUI ARAUJO LEONARDO MARTIN	---	APTO
2	RODRIGUEZ LUNA JUAN CARLOS	---	APTO
3	ROMERO ROMERO CARLOS JOEL	---	APTO
4	CACERES NAVARRO MARIA OLENKA	(1)	NO APTO
5	CEVALLOS JUAREZ CLAUDIA ISABEL	(2)	NO APTO
6	CORDERO LOPEZ JOSEPH AUGUSTO	(3)	NO APTO
7	COSME FELIX MIRYAM MILAGROS	(4)	NO APTO
8	GARCIA ALVARADO BLANCA MARGARITA	(5)	NO APTO
9	MANRIQUE ROMAN MIGUEL ANGEL	(6)	NO APTO
10	MAYLLE QUISPE KEVIN FRANK	(7)	NO APTO
11	MIRANDA ZAPATA CYNTHIA SUSANA	(8)	NO APTO
12	PARRA LINO RUTHELFORD	(9)	NO APTO
13	PARIAPAZA ARRAYA CARLOS ALBERTO	(10)	NO APTO
14	RAMIREZ BALCAZAR GLADYS MIREILLE	(11)	NO APTO
15	SAAVEDRA PADILLA JORGE ANIBAL	(12)	NO APTO
16	SALOMON PAZCE SHERLLY LUZ	(13)	NO APTO
17	TASAICO QUINTANA KARINA	(14)	NO APTO
18	WONG MOYA SERGIO ALEXAY	(15)	NO APTO

OBSERVACIONES:

- (1) No cumple con la totalidad de los cursos solicitados.
- (2) No cumple con la capacitación exigida en el perfil de puesto.
- (3) Envío anexo 03 con firma digitalizada – envió anexo 05 con firma digitalizada y sin huella dactilar.
- (4) No envió anexo 05 - no cumple con la formación académica solicitada - no cumple con la capacitación exigida en el perfil de puesto
- (5) No cumple con el curso: contratación directa solicitada en el perfil de puesto.
- (6) No cumple con la experiencia general contabilizada a partir de la fecha de egreso declarada en el anexo 03.
- (7) No cumple con la totalidad de los cursos solicitados.
- (8) No envió el anexo 05 – no cumple con la totalidad de los cursos solicitados.
- (9) No cumple con el curso: Sistema integrado de gestión administrativa solicitada en el perfil de puesto.
- (10) Envío postulación fuera de fecha según el cronograma de las bases del concurso.
- (11) No envió el anexo 05 – no cumple con la totalidad de los cursos solicitados.
- (12) No cumple con el curso: contratación directa solicitada en el perfil de puesto.
- (13) No envió el anexo 05 - no cumple con la totalidad de los cursos solicitados en el perfil de puesto.
- (14) No cumple con los cursos: - Sistema integrado de gestión administrativa, - Contratación directa.
- (15) No cumple con la totalidad de los cursos solicitados. – no folió anexos según lo solicitado en las bases.

La(s) persona(s) que obtuvieron condición de **APTO**, deberán enviar **su hoja de vida documentada y escaneada al correo de Selección de la UGEL.07**, la misma que deberá sustentar lo declarado en el anexo 03, asimismo, deberá considerar las formalidades que establece las bases del proceso de selección **CAS**, según detalle:

➤ **Fecha** : 24 y 25 de Junio del 2020.



PERÚ

Ministerio
de Educación

Unidad de Gestión
Educativa Local N° 07

EL COMITÉ DE
SELECCIÓN

*mejor
educación
mejores
peruanos*

"Año de la Universalización de la Salud"

- **Correo :** seleccion.cas@ugel07.gob.pe
- **Asunto :** Evaluación curricular – CAS N° xx – Nombre del Puesto – Nombre y Apellidos.

NOTA: Los postulantes que no envíen su hoja de vida documentada dentro de las fechas establecidas; quedarán eliminados del proceso de selección.

EL COMITÉ DE SELECCIÓN

San Borja, 23 de Junio del 2020