



PERÚ

Ministerio  
de Educación

Dirección Regional  
de Educación  
de Lima Metropolitana

Unidad de Gestión  
Educativa Local N° 07

Área de Supervisión y Gestión del  
Servicio Educativo

mejor  
educación  
mejores  
peruanos

“Año de la Universalización de la Salud”

San Borja, 09 de noviembre 2020.

**OFICIO MÚLTIPLE N° 118 -2020-MINEDU/VMGI-DRELM-UGEL07-ASGESE.**

Señores(as)

Directores(as) de las Instituciones Educativas de Gestión Pública y Privadas de EBR

Jurisdicción de la UGEL 07 - San Borja.

**Presente. -**

**Asunto** : Orientaciones y procedimientos sobre el nuevo “Módulo de Certificados de Estudios en el Sistema SIAGIE”.

**Referencia** : RM N°432-2020 “Normativa que regula el registro de la Trayectoria Educativa del Estudiante de Educación Básica, a través del Sistema de Información de Apoyo a la Gestión de la Institución Educativa”  
**SINAD N° 38464 -2020**

De mi especial consideración:

Tengo el agrado de dirigirme a ustedes, para expresarle mis cordiales saludos y manifestarles que en el marco de la emergencia sanitaria para la prevención y control del COVID -19 y el trabajo remoto el Equipo SIAGIE pone a disposición el “Manual del Certificados de Estudios en el Sistema SIAGIE” en referencia a la **RM N° 432-2020-MINEDU “Normativa que regula el registro de la Trayectoria Educativa del Estudiante de Educación Básica, a través del Sistema de Información de Apoyo a la Gestión de la Institución Educativa”** .

Por ello, se invita a los directores y directora de las instituciones educativas públicas y privadas de EBR, a verificar el material correspondiente en base a la normativa vigente.

Se suscribe el presente documento en merito a las atribuciones y facultades delegadas por la Directora de la Unidad de Gestión Educativa Local N° 07 – San Borja, Lic. Gloria María Saldaña Usco, en atención a la Resolución Directoral UGEL.07 N° 00313-2020.

Sin otro particular, aprovecho de la ocasión para reiterarle las muestras de mi especial consideración y estima.

Atentamente,



Firmado digitalmente por:  
JIMENEZ CASTILLO Jaime  
Wulder FAU 20334020281 soft  
Motivo: Soy el autor del  
documento  
Fecha: 09/11/2020 14:14:54-0500

**Lic. JAIME WILDER JIMENEZ CASTILLO**

Jefe del Área de Supervisión y Gestión del  
Servicio Educativo de la UGEL 07



PERÚ

Ministerio  
de Educación

# Manual de Usuario

Certificado de Estudios

## CONTENIDO

1	INTRODUCCION .....	4
1.1	Propósito .....	4
1.2	Alcance del Módulo.....	4
1.3	Descripción General del Sistema .....	4
2	INGRESO AL SISTEMA .....	4
3	MÓDULO 1: INICIO .....	6
4	MODULO 2: CONFIGURACIÓN .....	8
4.1	Habilitar solicitud.....	8
4.2	Asignación de rol.....	8
5	MODULO 3: EMISIÓN DIRECTA.....	10
5.1	Búsqueda de estudiantes .....	10
5.2	Estudiantes actuales.....	12
6	MODULO 4: SOLICITUDES PENDIENTES .....	15
7	MODULO 5: CERTIFICADOS EMITIDOS .....	19
8	MODULO 6: SOLICITUDES RECHAZADOS .....	21



PERÚ

Ministerio  
de Educación

## 1 INTRODUCCION

### 1.1 Propósito

El propósito del manual de usuario es dar a conocer a los usuarios finales el módulo “**Mi Certificado**” sus características, formas de funcionamiento y uso. Creado con la finalidad de registrar y emitir certificado de estudios.

### 1.2 Alcance del Módulo

El Módulo está diseñado para ser usado por los directores de las IIEE, la cual va a llenar los datos que se soliciten, con la finalidad de corroborar información registrada en el SIAGIE.

### 1.3 Descripción General del Sistema

El módulo tiene la finalidad de emitir consolidado de calificaciones obtenidos por los estudiantes que cursaron sus estudios desde el año lectivo 2013 a la fecha en los niveles de Inicial, Primaria y Secundaria.

## 2 INGRESO AL SISTEMA

1. Al acceder al SIAGIE, el usuario podrá observar el módulo “Mi certificado” y el sub modulo “Mi certificado”, caso no lo tuviera, deberá solicitarlo.



**siagie** Sistema de Información de Apoyo a la Gestión de la Institución Educativa

C.M. - 1506245 - 0 FRANCIS SCHAEFFER  
 Gestión : Privada - Particular  
 Nivel Educativo : Inicial - Jardín  
 DRE : 1501 - DRE Lima Metropolitana  
 UGEL : 150107 - UGEL 06 Ate

Bienvenido **PALOMINO CUTI, NOEMI**  
 Año Escolar 2020 Hay 27 mensajes pendientes

Actualizar Datos Cambiar Contraseña Cambiar Institución Salir

Administración IE  
 Estudiantes  
 Matricula  
 Asistencia  
 Evaluación  
 Evaluación  
 Materiales  
**Mi Certificado**  
 Miscelánea

Mi Certificado



PERÚ

Ministerio  
de Educación

Proyecto: Mi Certificado

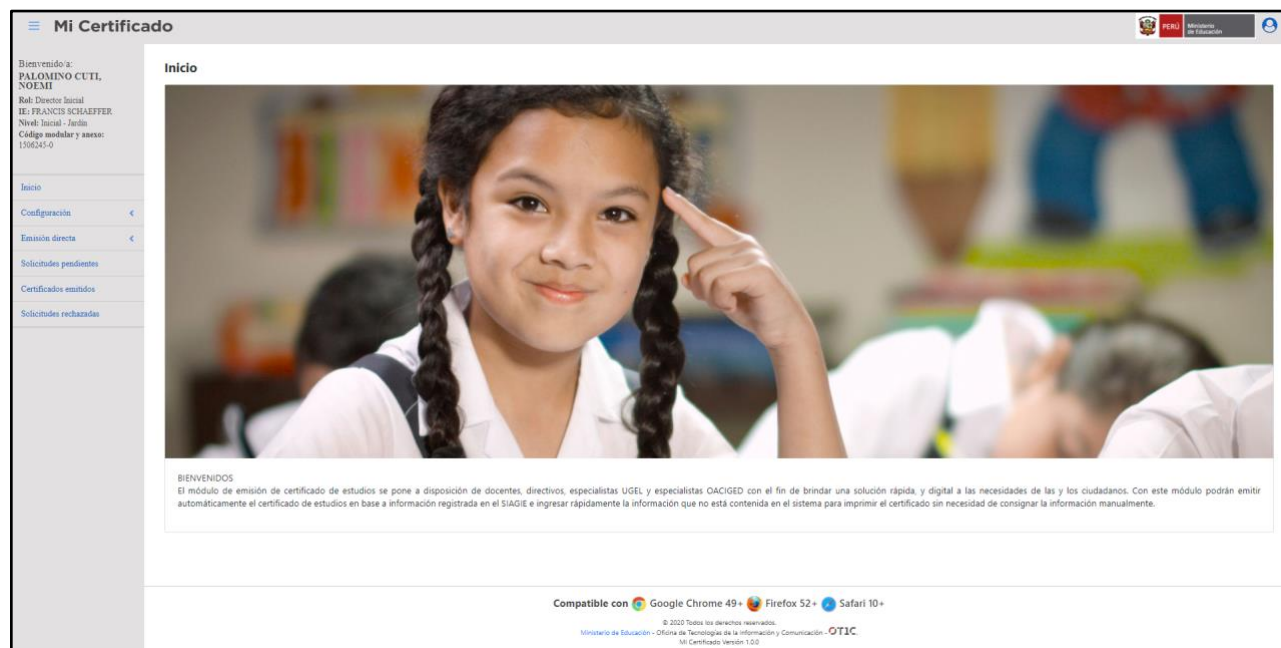
---

# 1

## MÓDULO 01: INICIO

### 3 MÓDULO 1: INICIO

1. El módulo por defecto es **“INICIO”**, dando la bienvenida al usuario y para quienes está dirigido (Ver imagen siguiente).



2. También el usuario podrá ubicar en la parte superior derecha información detallada de su perfil (Ver imagen siguiente).





PERÚ

Ministerio  
de Educación

Proyecto: Mi Certificado

---

# 2

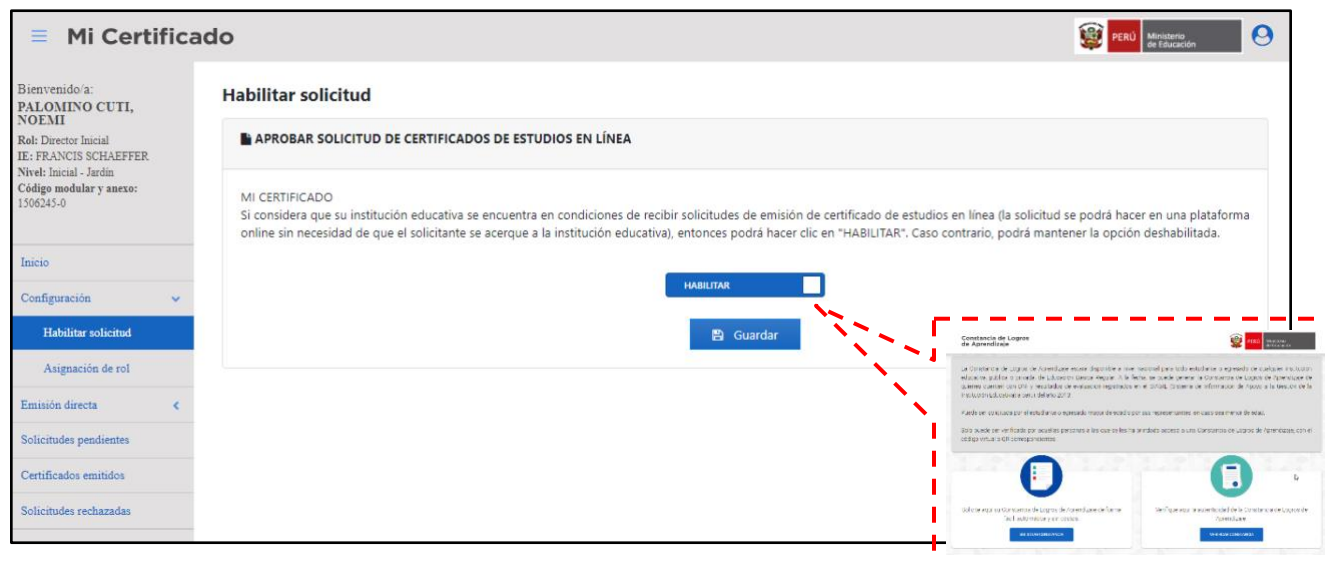
## MÓDULO 02: CONFIGURACIÓN



## 4 MODULO 2: CONFIGURACIÓN

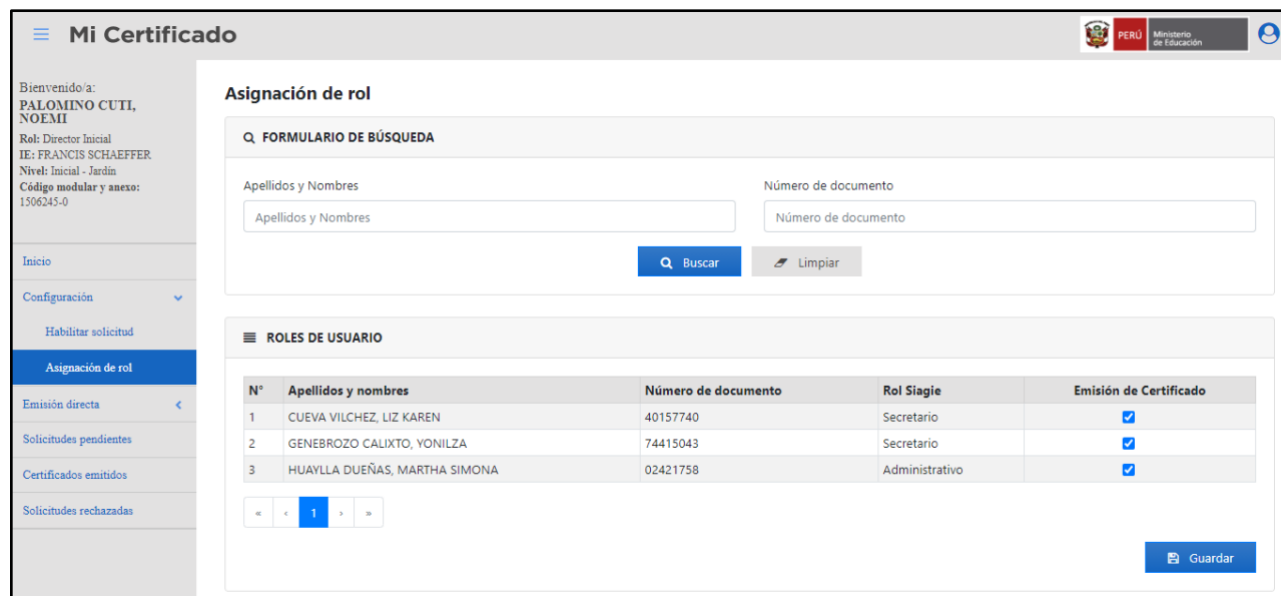
### 4.1 Habilitar solicitud

1. El usuario podrá habilitar o deshabilitar la “Constancia de Logros de Aprendizaje” para su IE (Ver imagen siguiente).



### 4.2 Asignación de rol

1. El usuario también podrá buscar y realizar asignación de “Emisión de Certificado” a uno o varios de los colaboradores de su IE, guardando cada cambio con la opción “Guardar” (Ver imagen siguiente).



N°	Apellidos y nombres	Número de documento	Rol Siagie	Emisión de Certificado
1	CUEVA VILCHEZ, LIZ KAREN	40157740	Secretario	<input checked="" type="checkbox"/>
2	GENEBROZO CALIXTO, YONILZA	74415043	Secretario	<input checked="" type="checkbox"/>
3	HUAYLLA DUEÑAS, MARTHA SIMONA	02421758	Administrativo	<input checked="" type="checkbox"/>



PERÚ

Ministerio  
de Educación

Proyecto: Mi Certificado


---

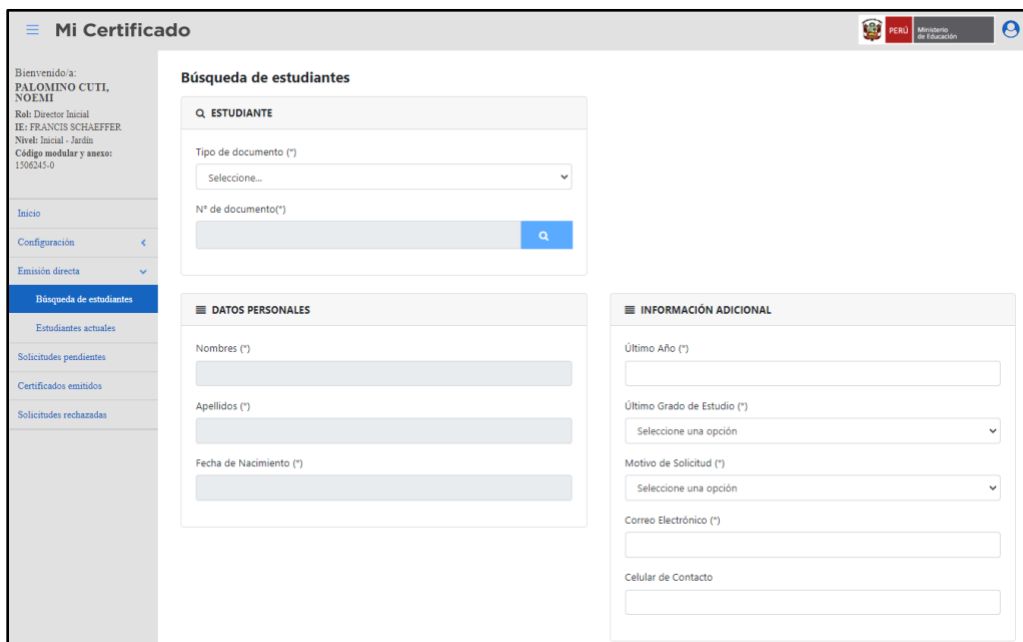
# 3

## MÓDULO 03: EMISIÓN DIRECTA

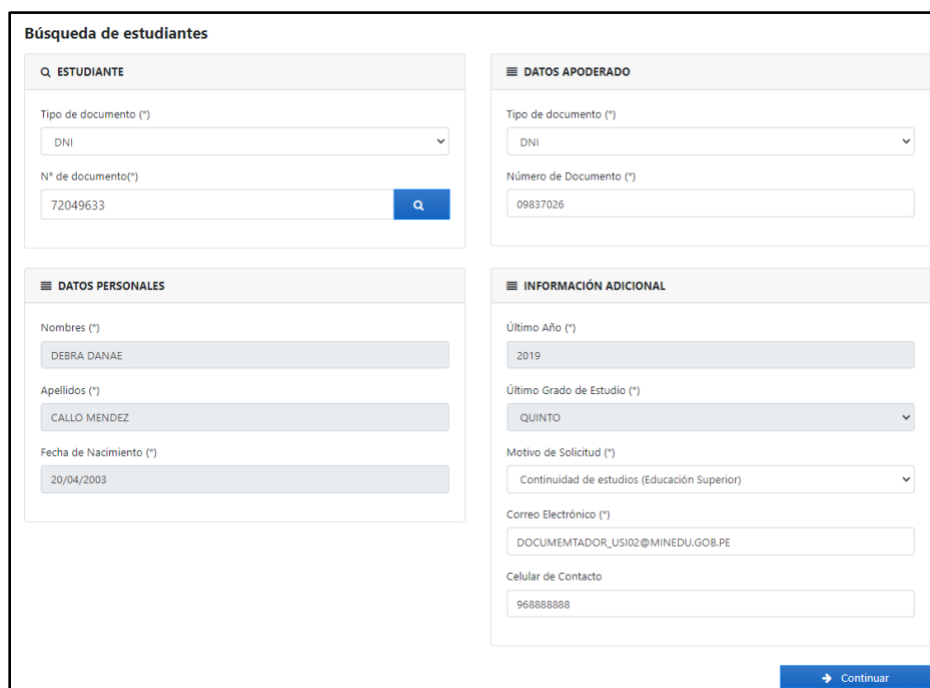
## 5 MODULO 3: EMISIÓN DIRECTA

### 5.1 Búsqueda de estudiantes

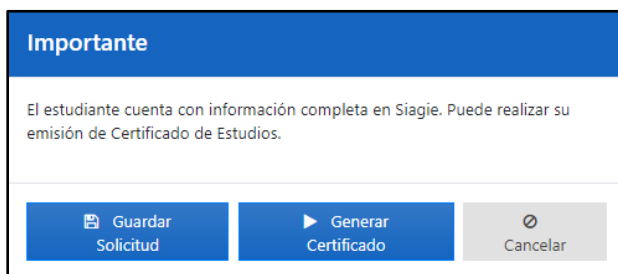
1. El usuario podrá buscar un estudiante ingresando el DNI o Código de estudiante seleccionando el icono “Lupa” , acto seguido el sistema completará los campos del contenedor “Datos personales” y si el sistema encuentra datos en el SIAGIE, también completará los campos “último año” y “último grado de estudios” del contenedor “Información adicional” (Ver imagen siguiente).



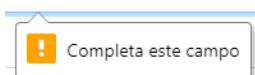
2. Luego el usuario deberá completar los contenedores “Datos apoderado” y “Información adicional” (Ver imagen siguiente).



3. El usuario al completar los todos los campos obligatorios, seleccionara la opción “Siguienter”, acto seguido el sistema presenta un mensaje importante (**Ver imagen siguiente**).

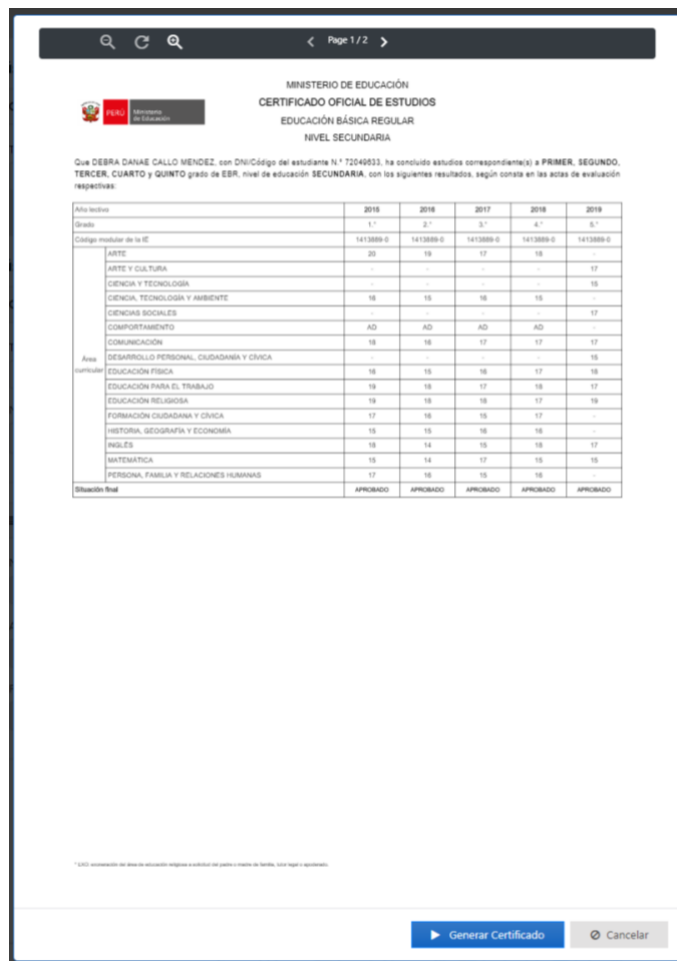


- 3.1. Caso contrario, el usuario no complete algún campo obligatorio, el sistema mostrara un mensaje de alerta para completar campo (**Ver imagen siguiente**).



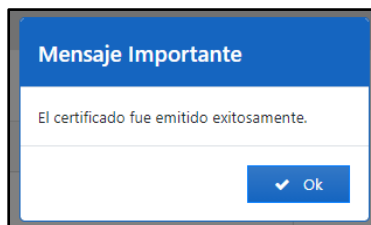
- 3.2. Si el usuario selecciona la opción “Guardar Solicitud”, el sistema almacenara solicitud en el módulo “**Solicitudes pendientes**”

- 3.3. Si el usuario selecciona la opción “Generar Certificado”, el sistema mostrara vista previa del certificado y la opción a “Generar Certificado” en la parte inferior (**Ver imagen siguiente**).



Año lectivo	2016	2017	2018	2019
Grado	1.º	2.º	3.º	4.º
Código modular de la IE	1413889-0	1413889-0	1413889-0	1413889-0
ARTE	20	19	17	15
ARTE Y CULTURA	-	-	-	-
CIENCIA Y TECNOLOGÍA	-	-	-	-
CIENCIA, TECNOLOGÍA Y AMBIENTE	16	15	16	15
CIENCIAS SOCIALES	-	-	-	-
COMPORTAMIENTO	AD	AD	AD	AD
COMUNICACIÓN	16	16	17	17
DESARROLLO PERSONAL, CIUDADANÍA Y CÍVICA	-	-	-	-
EDUCACIÓN FÍSICA	16	15	16	17
EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO	16	16	17	17
EDUCACIÓN RELIGIOSA	16	16	16	17
FORMACIÓN CIUDADANA Y CÍVICA	17	16	16	17
HISTORIA, GEOGRAFÍA Y ECONOMÍA	15	15	16	16
INGLÉS	16	14	15	15
MATEMÁTICA	15	14	17	15
PERSONAL, FAMILIA Y RELACIONES HUMANAS	17	16	15	15
Situación final	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO

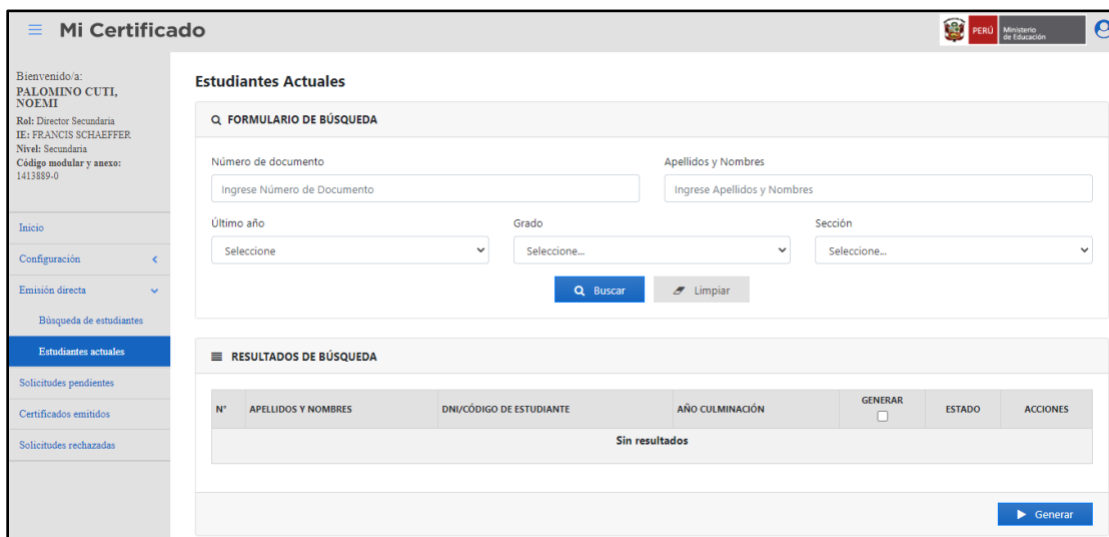
3.3.1. Acto seguido el sistema emitirá un mensaje importante (**Ver imagen siguiente**).



3.4. Si el usuario selecciona la opción “Cancelar”, el sistema cerrará mensaje importante y mantendrá al usuario en la penúltima pantalla.

## 5.2 Estudiantes actuales

1. El usuario podrá también visualizar a estudiantes actuales para emitir su certifica de forma individual o masivamente (**Ver imagen siguiente**).



**Estudiantes Actuales**

**Q FORMULARIO DE BÚSQUEDA**

Número de documento:

Apellidos y Nombres:

Último año:

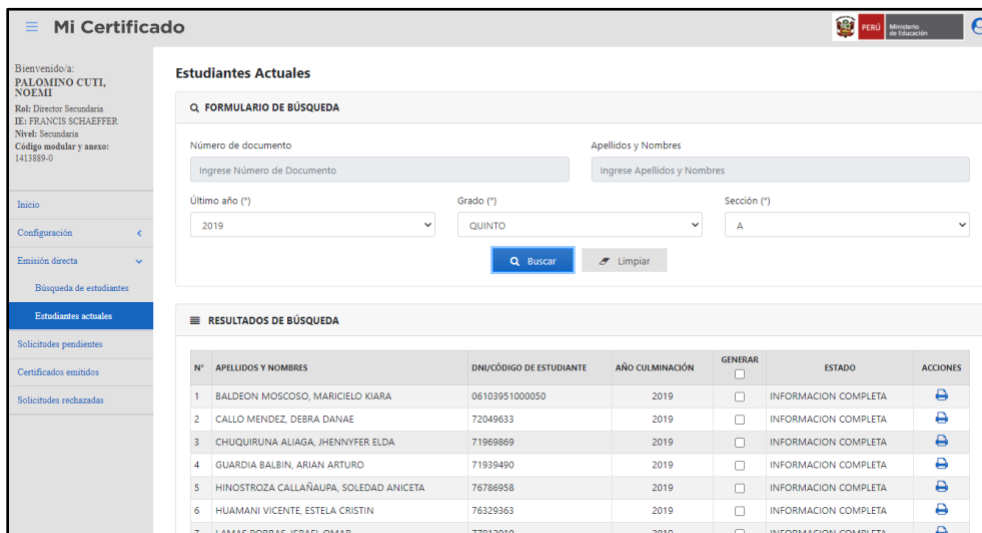
Grado:

Sección:

**RESULTADOS DE BÚSQUEDA**

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	DNI/CÓDIGO DE ESTUDIANTE	AÑO CULMINACIÓN	GENERAR	ESTADO	ACCIONES
Sin resultados						

2. Para el ejemplo seleccionaremos el año “2019” grado “Quinto” y la sección “A” (**Ver imagen siguiente**).



**Estudiantes Actuales**

**Q FORMULARIO DE BÚSQUEDA**

Número de documento:

Apellidos y Nombres:

Último año (\*):

Grado (\*):

Sección (\*):

**RESULTADOS DE BÚSQUEDA**

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	DNI/CÓDIGO DE ESTUDIANTE	AÑO CULMINACIÓN	GENERAR	ESTADO	ACCIONES
1	BALDEON MOSCOSO, MARICIELO KIARA	06103951000050	2019	<input type="checkbox"/>	INFORMACION COMPLETA	
2	CALLO MENDEZ, DEBRA DANAE	72049633	2019	<input type="checkbox"/>	INFORMACION COMPLETA	
3	CHUQUIRUNA ALIAGA, JHENNYFER ELDA	71969869	2019	<input type="checkbox"/>	INFORMACION COMPLETA	
4	GUARDIA BALBIN, ARIAN ARTURO	71939490	2019	<input type="checkbox"/>	INFORMACION COMPLETA	
5	HINOSTROZA CALLAÑAUPA, SOLEDAD ANICETA	76786958	2019	<input type="checkbox"/>	INFORMACION COMPLETA	
6	HUAMANI VICENTE, ESTELA CRISTIN	76329363	2019	<input type="checkbox"/>	INFORMACION COMPLETA	
7	LAMAS PORRAS, ISRAEL OMAR	77812010	2019	<input type="checkbox"/>	INFORMACION COMPLETA	

3. Del listado mostrado por el sistema, el usuario podrá seleccionar la opción “Generar” de la cabecera del cuadro de resultados activando así todos los Check de la lista o el usuario podrá activar el Check individualmente (**Ver imagen siguiente**).

RESULTADOS DE BÚSQUEDA						
N°	APELLIDOS Y NOMBRES	DNI/CÓDIGO DE ESTUDIANTE	AÑO CULMINACIÓN	GENERAR	ESTADO	ACCIONES
1	BALDEON MOSCOSO, MARICIELO KIARA	06103951000050	2019	<input checked="" type="checkbox"/>	INFORMACION COMPLETA	
2	CALLO MENDEZ, DEBRA DANAE	72049633	2019	<input checked="" type="checkbox"/>	INFORMACION COMPLETA	
3	CHUQUIRUNA ALIAGA, JHENNYFER ELDA	71969869	2019	<input checked="" type="checkbox"/>	INFORMACION COMPLETA	
4	GUARDIA BALBIN, ARIAN ARTURO	71939490	2019	<input checked="" type="checkbox"/>	INFORMACION COMPLETA	
5	HINOSTROZA CALLAÑAUPA, SOLEDAD ANICETA	76786958	2019	<input checked="" type="checkbox"/>	INFORMACION COMPLETA	
6	HUAMANI VICENTE, ESTELA CRISTIN	76329363	2019	<input checked="" type="checkbox"/>	INFORMACION COMPLETA	
7	LAMAS PORRAS, ISRAEL OMAR	77912010	2019	<input checked="" type="checkbox"/>	INFORMACION COMPLETA	
8	LOPEZ FELIPE, UZEL YERSON	76239542	2019	<input checked="" type="checkbox"/>	INFORMACION COMPLETA	
9	PADILLA ORBEGOSO, LIDIA ESTHER	75969167	2019	<input checked="" type="checkbox"/>	INFORMACION COMPLETA	
10	PAREDES YATACO, RUBI ESMERALDA	77134670	2019	<input checked="" type="checkbox"/>	INFORMACION COMPLETA	
11	PEREZ MALPARTIDA, ANA ISABEL	61010492	2019	<input checked="" type="checkbox"/>	INFORMACION COMPLETA	
12	RAFAEL CIPRIANO, ESTEBAN WILVER	74065569	2019	<input checked="" type="checkbox"/>	INFORMACION COMPLETA	
13	YUJRA RASHUAMAN, HOLLY HELEN	76922977	2019	<input checked="" type="checkbox"/>	INFORMACION COMPLETA	

▶ Generar

4. También el usuario podrá seleccionar el icono “Visualizar certificado”  (**Ver imagen siguiente**).

MINISTERIO DE EDUCACIÓN CERTIFICADO OFICIAL DE ESTUDIOS EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR NIVEL SECUNDARIA						
Que MARICIELO KIARA BALDEON MOSCOSO, con DNI/Código del estudiante N.º 70845108, ha concluido estudios correspondientes al PRIMER, SEGUNDO, TERCER, CUARTO y QUINTO grado de EBR, nivel de educación SECUNDARIA, con los siguientes resultados, según consta en las áreas de evaluación respectivas:						
Año lectivo	2015	2016	2017	2018	2019	
Grado	1.º	2.º	3.º	4.º	5.º	
Código modular de la IE	1413889-0	1413889-0	1413889-0	1413889-0	1413889-0	
Área curricular	ARTE	20	20	17	18	-
	ARTE Y CULTURA	-	-	-	-	18
	CIENCIA Y TECNOLOGÍA	-	-	-	-	17
	CIENCIA, TECNOLOGÍA Y AMBIENTE	18	17	16	17	-
	CIENCIAS SOCIALES	-	-	-	-	18
	COMPORTAMIENTO	AD	AD	AD	AD	-
	COMUNICACIÓN	17	17	16	18	18
	DESARROLLO PERSONAL, CIUDADANÍA Y CÍVICA	-	-	-	-	18
	EDUCACIÓN FÍSICA	18	17	18	17	18
	EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO	18	18	17	18	18
	EDUCACIÓN RELIGIOSA	20	20	18	19	19
	FORMACIÓN CIUDADANA Y CÍVICA	17	17	15	18	-
	HISTORIA, GEOGRAFÍA Y ECONOMÍA	15	16	16	16	-
	INGLÉS	18	16	16	15	16
	MATEMÁTICA	16	15	16	16	17
	PERSONA, FAMILIA Y RELACIONES HUMANAS	17	17	15	17	-
Situación final	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO	

ESTADO ACCIONES

ACION COMPLETA

ACION COMPLETA

ACION COMPLETA

ACION COMPLETA

ACION COMPLETA

ACION COMPLETA

ACION COMPLETA

ACION COMPLETA

ACION COMPLETA



PERÚ

Ministerio  
de Educación

Proyecto: Mi Certificado

---

# 4

## MÓDULO 04: SOLICITUDES PENDIENTES

## 6 MODULO 4: SOLICITUDES PENDIENTES

1. El usuario podrá buscar las solicitudes pendientes guardadas o ingresadas a través de la aplicación web “Constancia de logros de aprendizaje” (**Ver imagen siguiente**).

**Mi Certificado**

Bienvenido a:  
PALOMINO CUTI,  
NOEMI  
Rol: Director Secundaria  
IE: FRANCIS SCHAEFFER  
Nivel: Secundaria  
Código modular y anexo:  
1413559-0

Inicio  
Configuración  
Emisión directa  
**Solicitudes pendientes**  
Certificados emitidos  
Solicitudes rechazadas

**Solicitudes pendientes**

Q FORMULARIO DE BÚSQUEDA

Número de documento  
Ingrese Número de Documento

Apellidos y Nombres  
Ingrese Apellidos y Nombres

Fecha de inicio  
Seleccione fecha de inicio

Fecha fin  
Seleccione fecha final


Último año  
Seleccione...

Buscar Limpiar

**RESULTADOS DE BÚSQUEDA**

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	NÚMERO DE DOCUMENTO	ÚLTIMO AÑO	FECHA SOLICITUD	GENERAR	ESTADO	ACCIONES
1	CALLAÑAUPA LEON, MILUSKA	71716946	2015	31/08/2020 07:38:39	<input type="checkbox"/>	INFORMACIÓN COMPLETA	
2	BULEJE ROJAS, DIEGO ARMANDO	71220237	2015	31/08/2020 07:34:26	<input type="checkbox"/>	INFORMACIÓN INCOMPLETA	
3	ABANTO BALLENA, ANDREA FIORELLA	73024640	2020	31/08/2020 05:48:58	<input type="checkbox"/>	INFORMACIÓN COMPLETA	
4	CIPRIAN RODRIGUEZ, LUIS	09059710	2006	30/08/2020 20:30:30	<input type="checkbox"/>	SIN INFORMACIÓN	
5	ANGULO, JUANA ROSA	22994790	2000	30/08/2020 17:59:23	<input type="checkbox"/>	INFORMACIÓN POR EMITIR	

Generar

2. Las solicitudes contarán con los estados “Información completa” y “Información incompleta”, el usuario al seleccionar el icono “Registrar notas” , el sistema abrirá formulario “Registro de notas del estudiante” (**Ver imagen siguiente**).

**Registro de notas del estudiante**

**DATOS DEL ESTUDIANTE**

Número de documento: 09059710 Estudiante: CIPRIAN RODRIGUEZ, LUIS

Nivel: SECUNDARIA Último Año: 2006 Último Grado: QUINTO

**DATOS ACADÉMICOS**

Item	Áreas Curriculares	Año Lectivo	PRIMERO	SEGUNDO	TERCERO	CUARTO	QUINTO	Acciones
		Grado					2006	
		Código Modular						

Sin registro de Áreas Curriculares

Sin registro de Talleres

SITUACIÓN FINAL Seleccione... Seleccione... Seleccione... Seleccione... Seleccione...


Observaciones

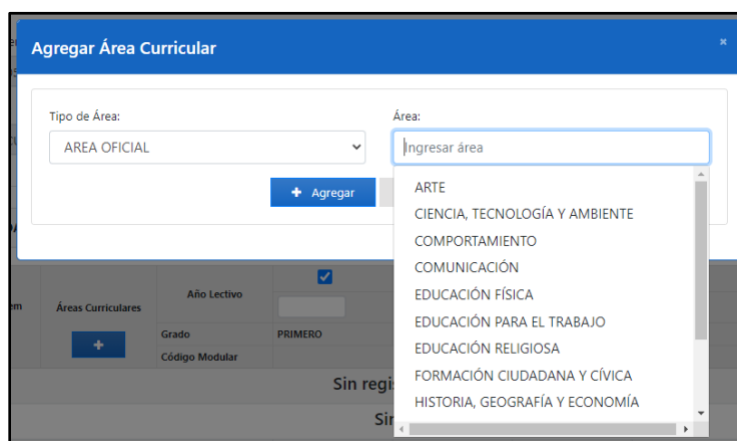
Año Resolución Motivo Acciones

Sin registro de Observaciones

Rechazar Solicitud Emitir Certificado Guardar Cancelar




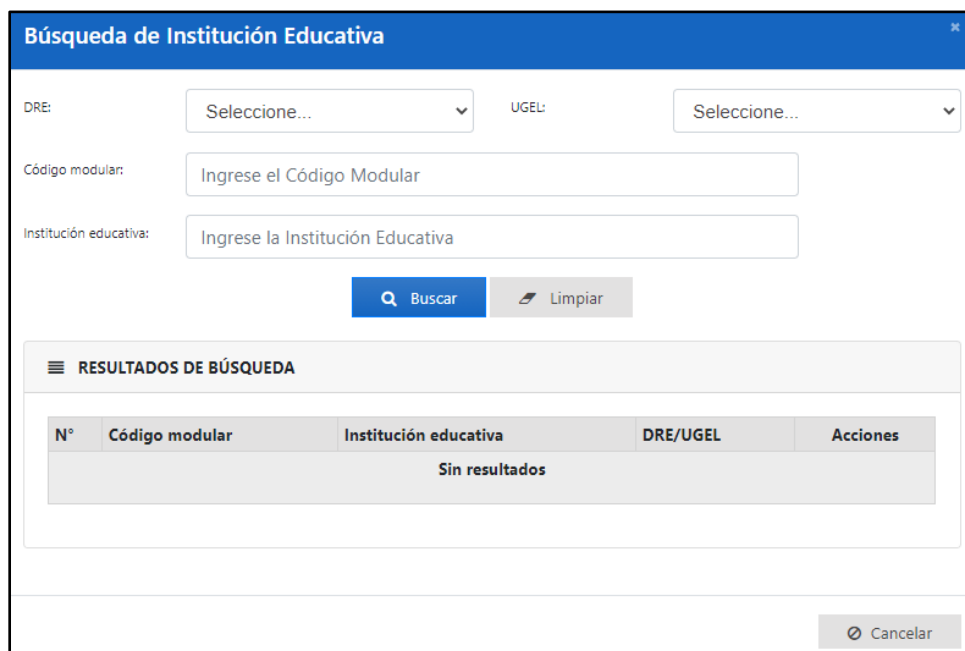
- 2.1. El usuario deberá ingresar las áreas curriculares, seleccionando el icono “Agregar área curricular” , en donde deberá ingresar “Área general” o “Talleres” (**Ver imagen siguiente**).



- 2.2. Por defecto el sistema completara el ultimo año de estudios del estudiante, asumiendo que el alumno curso estudios en la IE del director que está completando los campos (**Ver imagen siguiente**).

Ítem	Áreas Curriculares	Año Lectivo	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		Acciones
			<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="2006"/>	
		Grado	PRIMERO	SEGUNDO	TERCERO	CUARTO	QUINTO	
		Código Modular	<input data-bbox="539 987 586 997" type="button" value="+"/>	<input data-bbox="691 987 738 997" type="button" value="+"/>	<input data-bbox="844 987 891 997" type="button" value="+"/>	<input data-bbox="997 987 1044 997" type="button" value="+"/>	<input data-bbox="1099 987 1239 997" type="button" value="1413889-0"/>	
1	MATEMÁTICA	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input data-bbox="1354 1029 1367 1035" type="button" value="🗑️"/>

- 2.3. Acto seguido el usuario deberá completar los códigos modulares faltantes, para esto el usuario seleccionará la opción “Agregar” , acto seguido el sistema mostrará ventana emergente de búsqueda de institución educativa (**Ver imagen siguiente**).



2.4. Luego buscar la institución educativa deberá ingresar el año lectivo, nota y situación final. **Mínimo el sistema solicita el ingreso de 4 áreas curriculares para emitir un certificado de estudios (Ver imagen siguiente).**

Ítem	Áreas Curriculares	Año Lectivo	Grado	Código Modular	Acciones
		2002	PRIMERO	1307560-0	
			SEGUNDO		
			TERCERO		
			CUARTO		
			QUINTO	1413889-0	
1	MATEMÁTICA				

Sin registro de Talleres

SITUACIÓN FINAL


APROBADO

Seleccione...

Seleccione...

Seleccione...

Seleccione...

2.5. Si el usuario requiere asignar una observación seleccionará la opción “Agregar” , cada observación se listará en el contenedor “Observaciones” (Ver imagen siguiente).

### Observaciones

Observación:

Año:

Resolución:

Motivo:

2.6. Dentro del registro de notas el usuario tendrá cuatro (4) opciones para el certificado de estudios (Ver imagen siguiente).

- 2.6.1. La opción “Rechazar solicitud”, pedirá al usuario ingresar un motivo y se guardará en la emisión del certificado.
- 2.6.2. La opción “Emitir certificado”, se habilitará cuando el usuario ingrese por lo menos 4 áreas curriculares.
- 2.6.3. La opción “Guardar”, almacenará lo ingresado por el usuario.
- 2.6.4. La opción “Cancelar”, cerrará el formulario “Registro de notas del estudiante”.



PERÚ

Ministerio  
de Educación

Proyecto: Mi Certificado

---

# 5

**MÓDULO  
EMITIDOS**

**05:**

**CERTIFICADOS**

## 7 MODULO 5: CERTIFICADOS EMITIDOS

1. El usuario podrá buscar todos los certificados emitidos de su IE (**Ver imagen siguiente**).

**Mi Certificado**

Bienvenido a:  
PALOMINO CUTI,  
NOEMI  
Rol: Director Secundaria  
IE: FRANCIS SCHAEFFER  
Nivel: Secundaria  
Código modular y anexo:  
1413889-0

**Certificados emitidos**

**Q FORMULARIO DE BÚSQUEDA**

Número de documento  
Ingrese Número de Documento

Apellidos y Nombres  
Ingrese Apellidos y Nombres

Fecha de inicio  
Seleccione fecha de inicio

Fecha fin  
Seleccione fecha final

Último año  
Seleccione...

**Buscar** **Limpiar**

**RESULTADOS DE BÚSQUEDA**

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	NÚMERO DE DOCUMENTO	ÚLTIMO AÑO	FECHA EMISIÓN	ACCIONES
1	ANAYA TUPÍÑO, SALY YADHIRA	08150655900380	2019	31/08/2020 14:55:31	
2	YUPANQUI TUPÍÑO, BERNY STEVEN	72549783	2019	31/08/2020 01:33:25	
3	YMAN TUPÍÑO, TAMARA LYNN	72865653	2019	31/08/2020 01:33:25	
4	VIVANCO OTERO, BETTI NICOL	75912423	2019	31/08/2020 01:33:25	
5	VALLE MARCELO, MARIA CRISTINA	60074383	2019	31/08/2020 01:33:24	
6	VALENCIA AQUINO, ANGELINA BELEN	73257327	2019	31/08/2020 01:33:24	
7	TINEO PARCO, ANA PRISCILA	74326508	2019	31/08/2020 01:33:23	
8	SINCHE ORENCIO, JUAN SEBASTIAN	70968394	2019	31/08/2020 01:33:22	
9	ROJAS MENESES, LEONELA KATHERINE	75524373	2019	31/08/2020 01:33:22	
10	RAMOS PANTA, ELIAS JAIME	75234109	2019	31/08/2020 01:33:21	

< 1 2 3 4 >

2. El usuario podrá visualizar los certificados y descargarlos (**Ver imagen siguiente**).

MINISTERIO DE EDUCACIÓN  
CERTIFICADO OFICIAL DE ESTUDIOS  
EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR  
NIVEL SECUNDARIA

Que **SALY YADHIRA ANAYA TUPÍÑO**, con DNI/Galga de estudiante N° 08150655900380, ha concluido estudios correspondiente(s) a **PRIMER, SEGUNDO, TERCER, CUARTO y QUINTO** grado de **ED. Inicial de educación SECUNDARIA**, con los siguientes resultados, según consta en los libros de evaluación respectivos:

Área	2016	2016	2017	2018	2019
Grado	5.7	5.7	5.7	5.7	5.7
Colegio Inicial de la IE	1413889-0	1413889-0	1413889-0	1413889-0	1413889-0
ÁREA	16	16	16	16	16
ARTES Y CULTURA	16	16	16	16	16
Ciencias y Tecnología	16	16	16	16	16
Ciencias, Tecnología y Ambiente	16	16	16	16	16
Ciencias Sociales	16	16	16	16	16
COMPORTAMIENTO	16	16	16	16	16
COMUNICACIÓN	16	16	16	16	16
Área	16	16	16	16	16
DESARROLLO PERSONAL, CIDADANÍA Y CIENCIA	16	16	16	16	16
EDUCACIÓN FÍSICA	16	16	16	16	16
EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO	16	16	16	16	16
EDUCACIÓN RELIGIOSA	16	16	16	16	16
FORMACIÓN CIDADANÍA Y CIENCIA	16	16	16	16	16
HISTORIA, GEOGRAFÍA Y ECONOMÍA	16	16	16	16	16
INGLÉS	16	16	16	16	16
MATEMÁTICA	16	16	16	16	16
PERSONAL, FAMILIA Y RELACIONES HUMANAS	16	16	16	16	16
Situación final	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO

**Descargar** **Salir**



PERÚ

Ministerio  
de Educación

Proyecto: Mi Certificado

---

# 6

## MÓDULO 06: SOLICITUDES RECHAZADOS

## 8 MODULO 6: SOLICITUDES RECHAZADOS

1. El usuario podrá buscar solicitudes rechazadas (Ver imagen siguiente).

### Solicitudes rechazadas

#### Q FORMULARIO DE BÚSQUEDA

Número de documento

Ingrese Número de Documento

Apellidos y Nombres

Ingrese Apellidos y Nombres

Fecha de inicio

Seleccione fecha de inicio

Fecha fin

Seleccione fecha final

Último año

Seleccione...

Buscar

Limpiar

#### RESULTADOS DE BÚSQUEDA

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	NÚMERO DE DOCUMENTO	ÚLTIMO AÑO	FECHA SOLICITUD RECHAZADA	ACCIONES
1	CIPRIAN RODRIGUEZ, LUIS	09059710	2012	30/08/2020 20:20:22	
2	ARCOS MILLA, ALEJANDRO ALBERTO	74038908	2019	30/08/2020 19:57:37	

<<

<


1

>

>>

2. También podrá observar cual fue el motivo de rechazo de la solicitud.

### Motivo de Rechazo de Solicitud

 La solicitud de Certificado fue rechazada por:

- **Falta de documentos**

Salir

# Capacitación nuevo formato de Certificado de Estudios

Dirección de Gestión Escolar - DIGE

Oficina de Tecnologías de la Información y comunicaciones- OTIC

Con el apoyo de la Unidad de Estadística y la Dirección de Apoyo a la Gestión Educativa Descentralizada- DAGED



PERÚ

Ministerio  
de Educación

**EDUTALENTOS**  
regiones

- I Situación actual**
- II Constancia de Logros de Aprendizaje**
- III Emisión digital del C.E.**
- IV Próximos pasos**
- V Diferencias y similitudes**
- VI Beneficios**
- VII Rol de la UGEL**





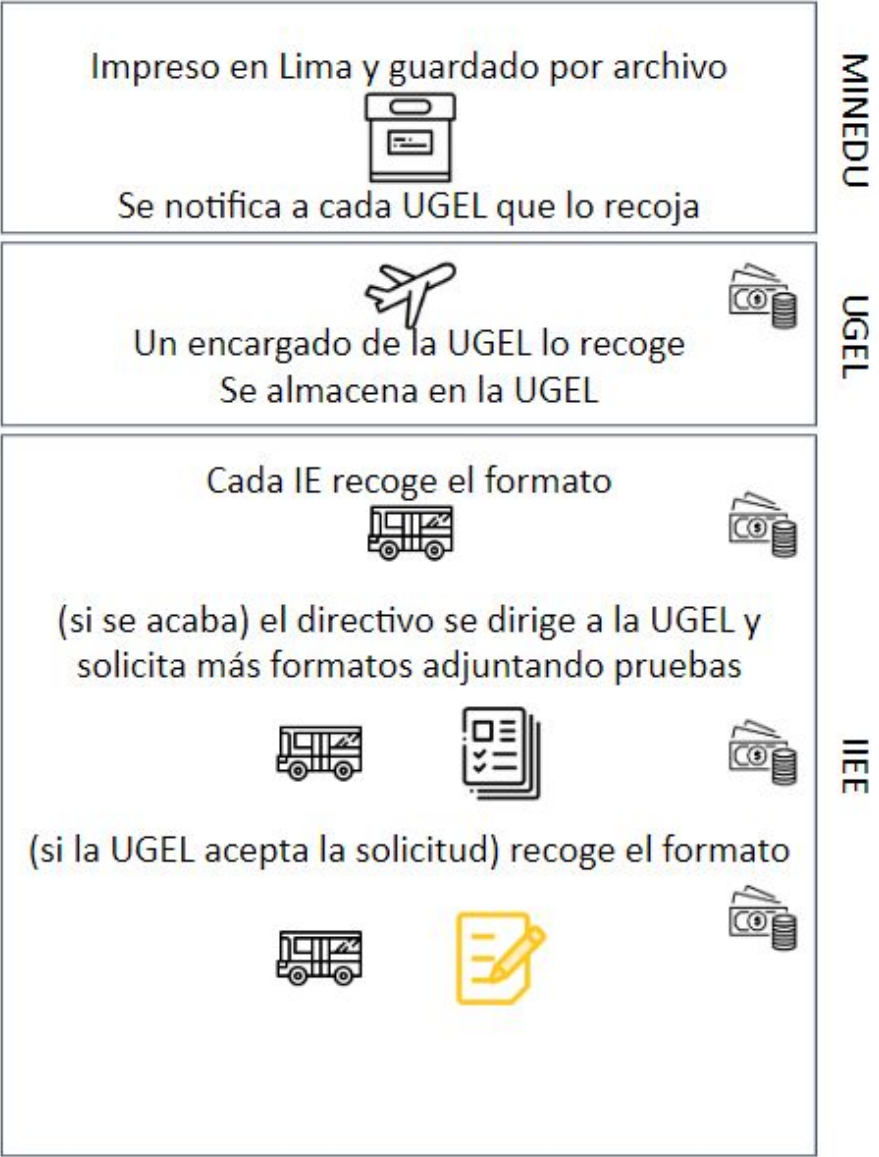
Hasta ahora, el **Certificado de Estudios** es el único documento que se utiliza para acreditar la *trayectoria educativa* de las y los estudiantes.

## Funciones de la UGEL:

En el caso de la clausura de una IE, la UGEL será responsable de emitir el Certificado de Estudios (según el Reglamento de la Ley N°28044 Ley General de Educación- DS N° 011-2012-ED).

Otra función de la UGEL era visar los Certificados de Estudios de los estudiantes que lo requerían.

# Situación actual



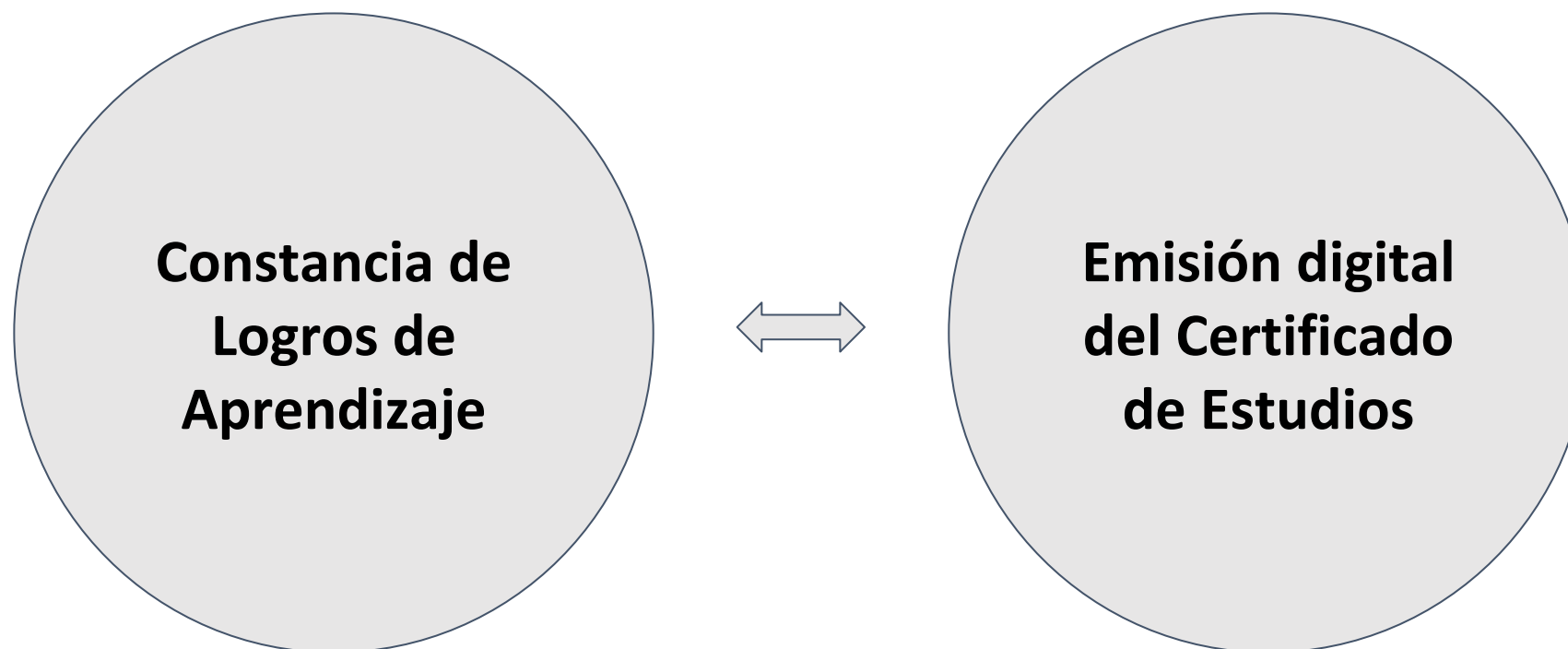
Para que la IE esté abastecida de los formatos de Certificado de Estudios, deben solicitarlos a la UGEL, costándole tiempo y dinero al directivo.



Este proceso conlleva gasto innecesario de recursos como tiempo y dinero en la impresión, traslado y recojo de los formatos en el almacén del MINEDU, en la capital de Lima.

# ¿Qué se propone para cambiar esta situación?

El proyecto MiCertificado del MINEDU plantea dos iniciativas para mejorar los mecanismos de acreditación de la trayectoria educativa:





## ¿Qué es la Constancia de Logros de Aprendizaje?

En adelante **CLA**, es un documento virtual de fácil acceso que acredita la trayectoria escolar de los y las estudiantes.



## ¿Dónde se obtiene la CLA?

Podrá ser descargada e impresa de manera inmediata por el estudiante o apoderado a través de la plataforma web: <https://constancia.minedu.gob.pe>



## ¿Qué características tiene la CLA?



Está disponible al público en general de manera **gratuita**.



Se genera a través de la información registrada en las *Actas de Evaluación* del **SIAGIE**.



Está dirigida a estudiantes de EBR que cuenten con trayectoria estudiantil a **partir del año 2013**.



# Constancia de Logros de Aprendizaje



MINISTERIO DE EDUCACIÓN  
**CONSTANCIA DE LOGROS DE APRENDIZAJE**  
EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR  
NIVEL SECUNDARIA

CÓDIGO VIRTUAL  
**026497D6**

Código Virtual  
de verificación

EL MINISTERIO DE EDUCACIÓN DEL PERÚ

Hace constar que, de acuerdo con la información registrada con el Sistema de Información de Apoyo a la Gestión de la Institución Educativa (Siagie), el/la estudiante **LEYLA ENITH BECERRA SALDAÑA** con DNI N.º 76165287 registra calificativos correspondiente(s) al **PRIMER, SEGUNDO, TERCER, CUARTO y QUINTO** grado de EBR, nivel de educación **SECUNDARIA**, según consta en las actas de evaluación respectivas cuyo detalle figura a continuación:

Año lectivo		2013	2014	2015	2016	2017	Observaciones
Grados		1.º	2.º	3.º	4.º	5.º	
Código modular de la IE		0564286-0	1397553-0	0564286-0	0564286-0	0564286-0	
Área curricular	ARTE	11	13	13	13	12	
	CIENCIA, TECNOLOGÍA Y AMBIENTE	11	12	10	12	11	
	COMPORTAMIENTO	AD	A	A	A	A	
	COMUNICACIÓN	12	15	11	12	11	
	EDUCACIÓN FÍSICA	11	14	08	12	14	
	EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO	13	13	10	12	14	
	EDUCACIÓN RELIGIOSA	15	11	12	12	11	
	FORMACIÓN CIUDADANA Y CÍVICA	11	11	11	11	11	
	HISTORIA, GEOGRAFÍA Y ECONOMÍA	12	12	11	13	11	
	INGLÉS	12	11	12	15	11	
	MATEMÁTICA	11	13	11	16	11	
	PERSONA, FAMILIA Y RELACIONES HUMANAS	11	12	15	12	11	
Situación final		APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO	

El Código Virtual y el Código QR permitirán verificar la información contenida sin necesitar el visado de cada UGEL. La entidad que reciba la CLA podrá ingresar a la plataforma y verificar el documento colocando cualquiera de los Códigos.

Código  
QR



N.º 00047738

Calle Del Comercio 193, San Borja, Lima, Perú / (511) 615-5800

Fecha de emisión: 16 de febrero de 2020  
Hora de emisión: 11:29 horas

- Esta constancia puede ser verificada en el sitio web del Ministerio de Educación (<http://192.168.210.152:8050/validate>), utilizando lectora de códigos QR o teléfono celular enfocando al código QR; el celular debe poseer un software gratuito descargado de internet.  
- EXO: Exoneración del área de educación religiosa a solicitud del padre o madre de familia, tutor legal o apoderado.



Ante este nuevo escenario se propone:

Que la CLA acredite la culminación de la educación básica del postulante o ingresante a las Universidades Públicas y Privadas, a las Fuerzas Policiales y a convocatorias laborales.

Que las Universidades Públicas y Privadas, Fuerzas Policiales y convocatorias laborales acepten la información contenida en la CLA para sus procesos de admisión, matrícula y contratación.

Que las y los estudiantes, cuya trayectoria educativa sea previa al año 2013, presenten el Certificado de Estudios obtenido en su IE.



## ¿Qué es la Emisión digital de Certificado de Estudios?

En adelante **emisión de CE**, se refiere al proceso de generación digital del CE, en base a la data registrada en las Actas de Evaluación de los y las estudiantes en el SIAGIE o ingresando en el sistema la información (para quienes estudiaron antes del 2013).



## ¿Quién emite el CE?

Podrá ser emitido, descargado e impreso, a través del siguiente enlace: [www.certificado.minedu.gob.pe](http://www.certificado.minedu.gob.pe). Para su posterior firma y sellado por parte del directivo de IE.



Directores: Estudiantes y egresados de IIEE activas públicas y privadas.  
UGEL: Egresados de IIEE clausuradas.  
OACIGED: Egresados antes del 1985.





## ¿Qué estudiantes se beneficiarían?

Todos los estudiantes o egresados de Educación Básica del Perú.



## ¿Qué sucede si el estudiante no tiene información completa en el SIAGIE?

El directivo o quien haga sus veces deberá registrar la información en el sistema en base a las actas .



## ¿Qué características tiene el CE?



Está disponible al público en general.



Se genera automáticamente a través de la información registrada en las Actas de Evaluación del SIAGIE.



Está dirigida a todos los estudiantes del sistema educativo peruano.



La primera impresión es gratuita en IIEE públicas







Ante este nuevo escenario se propone que:


El CE sólo sea requisito para los casos establecidos en la Ley General de Educación y su Reglamento: para postular a **institutos de educación superior** y para **estudios en el extranjero**.

Para **traslados** a otras IIEE, estos se hacen solo con la resolución directoral de traslado, no se requiere emitir el CE.

En IIEE privadas, el CE podrá ser presentado para el traslado o continuidad de estudios (de establecerse en su RI).

Los CE **no requieran visado** en la UGEL, porque no es requisito en la normativa y ya cuenta con mecanismos de seguridad: código QR, código virtual y firma y sello de la IE.

# Emisión digital del Certificados de Estudios



MINISTERIO DE EDUCACIÓN

CERTIFICADO OFICIAL DE ESTUDIOS

EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR


NIVEL PRIMARIA

CÓDIGO VIRTUAL

[XXXXXXXXXX]

Que [Nombres y apellidos completos del estudiante] con DNI/Código del estudiante N.º [Número de DNI D Código E.] ha concluido estudios correspondiente(s) a [Grados cursados o edades] grado de EBR, nivel de educación PRIMARIA con los siguientes resultados, según consta en las actas de evaluación respectivas:

Año lectivo	[Año]	[Año]	[Año]	[Año]	[Año]	[Año]
Grados	1.º	2.º	3.º	4.º	5.º	6.º
Código modular de la IE	[XXXXXXXXXX]	[XXXXXXXXXX]	[XXXXXXXXXX]	[XXXXXXXXXX]	[XXXXXXXXXX]	[XXXXXXXXXX]
Área curricular	[Área curricular]					
	[Área curricular]					
	[Área curricular]					
	[Área curricular]					
	[Área curricular]					
	[Área curricular]					
	[Área curricular]					
	[Área curricular]					
	[Área curricular]					
	[Área curricular]					
	[Área curricular]					
	[Área curricular]					
Competencias	[Competencia]					
	[Competencia]					
Talleres	[Taller]					
	[Taller]					
	[Taller]					
	[Taller]					
Habilidades	[H.L.D.]					
	[H.L.D.]					
	[H.L.D.]					
	[H.L.D.]					
Situación final	[Situación Final]	[Situación Final]	[Situación Final]	[Situación Final]	[Situación Final]	[Situación Final]



Código QR

Fecha de emisión: [DISTRITO IE], DD de MM del AAAA.

Hora de emisión: HH:mm horas

Firma del director: \_\_\_\_\_

[Apellidos y Nombres del Director]




\* Para verificar, puede ser utilizado el código QR del Ministerio de Educación (MDE) o el código QR de la UGEL correspondiente a la UGEL de emisión.

\*\* Este documento es el resultado de la evaluación de los estudiantes en el nivel de primaria, según lo establecido en el Reglamento de la Ley General de Educación.

Código Virtual  
de verificación

El Código Virtual, el Código QR y la firma y sello de la IE, permitirán verificar la información contenida sin necesitar el visado de cada UGEL. La entidad que reciba el CE, podrá ingresar a la plataforma y verificar el documento colocando cualquiera de los Códigos.

# Emisión digital del Certificados de Estudios


MINISTERIO DE EDUCACIÓN

CERTIFICADO OFICIAL DE ESTUDIOS

EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR


NIVEL PRIMARIA

CÓDIGO VIRTUAL



Observaciones :

Retiro(s) :	[Año] [Resolución] Motivo	[Año] [Resolución] Motivo
	[Año] [Resolución] Motivo	[Año] [Resolución] Motivo
Traslado(s) :	[Año] [Resolución] Motivo	[Año] [Resolución] Motivo
	[Año] [Resolución] Motivo	[Año] [Resolución] Motivo
Prueba(s) de ubicación:	[Año] [Resolución] Motivo	[Año] [Resolución] Motivo
	[Año] [Resolución] Motivo	[Año] [Resolución] Motivo
Revalidación / convalidación:	[Año] [Resolución] Motivo	[Año] [Resolución] Motivo
	[Año] [Resolución] Motivo	[Año] [Resolución] Motivo



Fecha de emisión:

[DISTRITO IE], DD de MM del AAAA.

Mora de emisión:

HH:mm:ss.

Firma del director:

[Apellidos y Nombres del Director]

\* El presente puede ser verificado en cualquier momento del Ministerio de Educación. Para mayor información, consulte el sitio web del Ministerio de Educación.

\* El presente puede ser verificado en cualquier momento del Ministerio de Educación. Para mayor información, consulte el sitio web del Ministerio de Educación.

Presenta  
Código Virtual  
de verificación

Presenta  
Firma y sello del directivo  
(para tener validez)



**Manual del módulo de emisión del Certificado de Estudios**

**Preguntas frecuentes del módulo de emisión del  
Certificado de Estudios**

**Capacitación del módulo de emisión del Certificado de  
Estudios dirigida a IIEE representativas**

*De acuerdo a la normativa vigente y con el apoyo de DAGED y UE (SIAGIE)*

# Diferencias y similitudes entre la CLA y el CE

	Constancia de Logros de Aprendizaje (CLA)	Certificado de Estudios (CE)
<b>Función</b>	Documento que refleja los resultados de la trayectoria educativa y permite acreditar su culminación.	
<b>Disponibilidad</b>	Estudiantes peruanos o egresados de EBR con notas en SIAGIE (desde el 2013 en adelante).	Todos los estudiantes o egresados de Educación Básica del Perú.
<b>Costo</b>	Gratuita	La 1era emisión es gratuita en IIEE públicas. IIEE privadas pueden cobrar si está en su RI
<b>Usos</b>	Postulaciones a universidades, Fuerzas Policiales y convocatorias laborales.	Institutos, estudios en el extranjero, universidades* y convocatorias laborales* *para estudiantes sin info en SIAGIE
<b>Emisor</b>	Egresado mayor de edad o apoderado.	Director de IE
<b>Canal de emisión</b>	<a href="https://constancia.minedu.gob.pe/">https://constancia.minedu.gob.pe/</a>	Módulo en SIAGIE
<b>Mecanismo de seguridad</b>	Código virtual y QR	
	NO se firma ni visa	Debe tener la firma del directivo (NO se visa)

Gracias a la CLA y a la emisión digital del Certificado de Estudio, se favorece a toda la comunidad educativa con lo siguiente:

## MINEDU

Eliminación de gastos en impresión y almacenamiento de formatos del CE en las instalaciones del Ministerio de Educación.

Al contar con una herramienta de verificación, hay una garantía de veracidad del documento. Actualmente, dado el carácter manual del CE se puede prestar a adulteración de la información.

## UGEL

**Ahorro de recursos de tiempo y dinero de la UGEL por la eliminación de recojo de documentos en Lima.**

**Disminución en la sobrecarga de atención a solicitudes de Certificados de Estudios por parte del especialista de la UGEL (corroborar nota por nota).**

**Disminución en la sobrecarga de atención a solicitudes de CE por parte de directivos de la UGEL (visado y firmado).**

## DIRECTIVO

Reducción de tareas administrativas de los directivos en el recojo y llenado de Certificados de Estudios de manera manual.

Emisión del CE de manera inmediata, si el alumno cuenta con información completa en el SIAGIE, y si no podrá añadir las notas a través del sistema.

## CIUDADANO

Podrán obtener la CLA inmediatamente de manera virtual y gratuita.

Los estudiantes podrán contar con el documento de manera inmediata e imprimirlo cuantas veces consideren necesarias, evitando cobros de IIEE por número de copias.

Podrán solicitar su CE antes si la IE tiene habilitada esa sección y evitar trámites presenciales y engorrosos.

# ¿Cuál es el rol de la UGEL en este nuevo escenario?

- La UGEL deberá contribuir a informar a los directivos de IIEE sobre la CLA y la nueva modalidad del CE y promover su uso en los casos que corresponda.
- Ya no se requerirá del visado del CE ni de la CLA por parte de la UGEL (De acuerdo a la RV N°094-2020).
- El especialista encargado de SIAGIE deberá apoyar la capacitación y asesoría a los directivos de IIEE públicas y privadas en el uso del módulo de emisión del CE.

Para cualquier duda pueden revisar el documento de preguntas frecuentes o comunicarse con los especialistas de **DAGED**, la **UE** o **DIGE**.





*mejor  
educación,  
mejores  
peruanos*

# Gracias



PERÚ

Ministerio  
de Educación

**EDUTALENTOS**  
regiones