

**PERÚ**Ministerio
de EducaciónDirección Regional
de Educación
de Lima MetropolitanaUnidad de Gestión
Educativa Local N° 07Área de Gestión de
la Educación Básica
Regular y Especial

"Decenio de la igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de independencia"

*mejor
educación
mejores
peruanos*

San Borja, 14 de abril 2021

OFICIO MULTIPLE N° 081-2021/MINEDU/VMGI/DRELM/UGEL.07-AGEBRE

Señor (a)

Director (a) de IIEE Educación Básica Regular y Especial

Presente. -

ASUNTO : PLANIFICADOR DE ACTIVIDADES A REALIZAR DURANTE EL PERIODO DE EMERGENCIA

REFERENCIA :

- a. RVM N° 273-2020 – MINEDU, Orientaciones para el Desarrollo del Año Escolar 2021 en Instituciones Educativas y Programas Educativos de la Educación Básica.
- b. DS N° 058-2021-PCM, Decreto Supremo que prorroga el Estado de Emergencia Nacional declarado por Decreto Supremo N° 184-2020-PCM, prorrogado por los Decretos Supremos N° 201-2020-PCM, N° 008-2021-PCM y N° 036- 2021-PCM, y modifica el Decreto Supremo N° 184-2020-PCM.
- c. SINAD N° 17960 - 2021

De mi especial consideración

Expresándole mi saludo cordial hago de su conocimiento en atención a los documentos de la referencia y a las disposiciones emitidas por el ministerio de educación, a fin de atender el estado de emergencia en nuestro sector y el servicio educativo a distancia, el Área de Gestión de la Educación Básica Regular y Especial, con la finalidad de garantizar el cumplimiento del numeral 6 Responsabilidades, 6.1.1 Del directivo de la IE o responsables del programa educativo de la RVM 273-2020-MINEDU, solicita continuar con la presentación del planificador semanal de las actividades (se adjunta modelo sugerido), la misma que debe ser enviada los días lunes, por correo electrónico y/o según coordinación con los especialistas responsables de la REI.

Agradeciendo su gentil atención, es propicia la ocasión para expresarle las consideraciones del caso.

Atentamente,

**PERÚ**Ministerio
de EducaciónDirección Regional
de Educación
de Lima MetropolitanaUnidad de Gestión
Educativa Local N° 07Área de Gestión de Educación
Básica Regular y Especial*mejor
educación
mejores
peruanos*

**PLANIFICACIÓN DE ACTIVIDADES DURANTE EL PERIODO DE EMERGENCIA
DEL 12 AL 16 DEL MES DE ABRIL**

INSTITUCIÓN EDUCATIVA:				REI:	
NOMBRE Y APELLIDO DEL DIRECTOR(A)					
ESPECIALISTA RESPONSABLE					
Fecha de envío:					
DÍAS DE LA SEMANA	ACTIVIDAD	TAREAS	RESPONSABLES	PRODUCTO	FECHA DE ENVÍO
Lunes 12 DE ABRIL					
Martes 13 DE ABRIL					
Miércoles 14 DE ABRIL					
Jueves 15 DE ABRIL					
Viernes 16 DE ABRIL					