



PERÚ

Ministerio
de Educación

Dirección Regional
de Educación
de Lima Metropolitana

Unidad de Gestión
Educativa Local N° 07

Área de Supervisión y Gestión del
Servicio Educativo

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres 2018 - 2027"
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

San Borja, 28 de febrero del 2022

OFICIO MÚLTIPLE N° 00031 -2022/MINEDU/VMGI/DRELM/UGEL.07/ASGESE

Señor/a:

**DIRECTOR/A DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS PÚBLICAS Y PRIVADAS
DE LA JURISDICCIÓN DE LA UGEL.07**

Presente:

Asunto : Actualización de vacantes y habilitación de plataforma para registro de fecha de inicio de clases 2022.

Referencia : OFICIO MÚLTIPLE N° 058 - 2022-MINEDU/VMGI-DRELM-OSSE 25-02-2022
SINAD N° 0017656-2022.

Tengo el agrado de dirigirme a ustedes, para comunicarles que dentro del proceso de Matrícula 2022, se habilitó el **REGISTRO DE VACANTES DISPONIBLES**, en ese sentido es importante que sus despachos dispongan la actualización de las vacantes disponibles de EBR en la plataforma del MUNDO IE, del **01 de marzo al 04 de marzo del año en curso**.

Asimismo, con el fin de obtener información oportuna para adoptar las acciones que correspondan, dentro del contexto de retorno a clases; por ello, se está habilitando en la plataforma del MUNDO IE, el registro de la fecha de inicio de clases en EBR, EBE, EBA y ETP de las instituciones educativas públicas y privadas, lo cual, se deberá de realizar hasta el **01 de marzo del presente año**.

Se suscribe el presente documento en merito a las atribuciones y facultades delegadas por la Directora de la Unidad de Gestión Educativa Local N° 07 - San Borja, Lic. Gloria María Saldaña Usco, en atención a la Resolución Directoral UGEL.07 N° 0001-2022.

Sin otro particular es propicia la ocasión para expresarle la muestra de mi especial consideración y estima personal.

Atentamente,

DOCUMENTO FIRMADO DIGITALMENTE

Lic. JAIME WUILDER JIMENEZ CASTILLO

Jefe del Área de Supervisión y
Gestión del Servicio Educativo de la UGEL 07

JWJC/J-ASGESE
LATC/SECRET.ASGESE
28-02-2022



Firmado digitalmente por:
JIMENEZ CASTILLO Jaime

Wulder FAU 20334828281 soft

Motivo: Soy el autor del
documento

Fecha: 01/03/2022 10:32:31-0500

Av. Álvarez Calderón 492
Torres de Limatambo - San Borja
Tel (01) 225-5097 Anexo 14020 - 14002

**PERÚ**Ministerio
de EducaciónDirección Regional
de Educación
de Lima Metropolitana**Mundo IE**
Lima Metropolitana**FICHA DE INICIO DE CLASES Y TIPO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO**

EN EL MARCO DEL BUEN RETORNO AL AÑO ESCOLAR 2022

RVM N° 048-2022- MINEDU -RVM N° 531-2021- MINEDU

1. DATOS GENERALES DE LA INSTITUCIÓN

| | | | | | | |
|-------------------------|---------|-----|---------|-----|--|--|
| Código Local | | | | | | |
| Modalidad | EBR | EBE | EBA | ETP | | |
| Número/Nombre de la IE: | | | | | | |
| Tipo de Gestión | Pública | | Privada | | | |

| | | | |
|-------|-----|-----|------|
| Fecha | Día | Mes | Año |
| | | | 2022 |

| | | | |
|--------------------------|---|-----|---|
| UGEL | | Red | |
| Turnos que atiende la IE | M | T | N |

2. DATOS EL INICIO DE CLASES Y EL TIPO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO*Estimado Director/a, solicitamos registre esta información en relación al primer día de clases:*

1. ¿Cuál es el tipo de prestación del servicio educativo que brindará su Institución Educativa?

Marcar solo una alternativa.

- a. Presencial
- b. Semipresencial
- c. A distancia

2. ¿Qué día está previsto el inicio de clases en su Institución Educativa?

Elegir un día hábil entre el 01 febrero al 28 de marzo 2022.

| |
|----------------|
| ____/____/2022 |
|----------------|

INSTRUCTIVO PARA EL REGISTRO DE LA FECHA DE INICIO DE CLASES Y TIPO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO

Estimado director(a), el presente instructivo tiene el propósito de guiarle en el registro de la fecha de inicio de clases y el tipo de prestación del servicio educativo de su IE en la plataforma Mundo IE de la DRELM.

ACCESO AL SISTEMA

PASO 1. En la barra de direcciones ingrese al siguiente enlace: <https://mundoie.dreilm.gob.pe>

PASO 2. Registre

En Usuario:

- Código de local (EBR)
- Código modular (EBE, EBA o ETP).

En Contraseña:

- La que generó.

Luego haga clic en **Ingresar**.

Nota: Si no recuerda su contraseña o no accede, escriba al correo del Equipo de Estadística y Monitoreo (EEM) de su UGEL, indicado al final del presente instructivo.

ACCESO AL REGISTRO DE LA INFORMACIÓN SOLICITADA

Al momento de ingresar aparecerá la siguiente ventana emergente con dos preguntas:

- **Pregunta 1.** ¿Cuál es el tipo de prestación del servicio educativo que brindará su Institución Educativa?

- Seleccione una de las tres opciones de la lista desplegable:
 - **Presencial:** Servicio educativo en horario regular de lunes a viernes con la presencia física del o de la docente y de las y los estudiantes.
 - **Semipresencial:** Servicio Educativo que combina momentos de trabajo a distancia y presencial cubriendo cinco (5) días de la semana).
 - **A Distancia:** En este tipo de servicio, el estudiante no comparte el mismo espacio físico con sus pares y docentes para el desarrollo de sus competencias, pudiendo desarrollarse en contextos con y sin conectividad.
 - [Ver numeral 9.1 tipos de prestación del servicio educativo de la RM 048-2022-MINEDU.](#)

- **Pregunta 2.** ¿Qué día está previsto el inicio de clases en su Institución Educativa? Elegir un día hábil entre el 01 febrero al 28 de marzo 2022.

- Seleccione una fecha entre el 01 de febrero al 28 de marzo.
 - [Ver numeral 7.1. Calendarización de la RM 048-2022-MINEDU. \(...\) Las instituciones y programas educativos de la Educación Básica deberán iniciar el servicio presencial o semipresencial como máximo hasta el día 28, en el marco de las fechas aprobadas del calendario escolar 2022, cumpliéndose con las medidas de bioseguridad detalladas en el presente documento.](#)

- Verifique los datos registrados de su IE.
- Luego haga clic en **CONFIRMAR**.



PERÚ

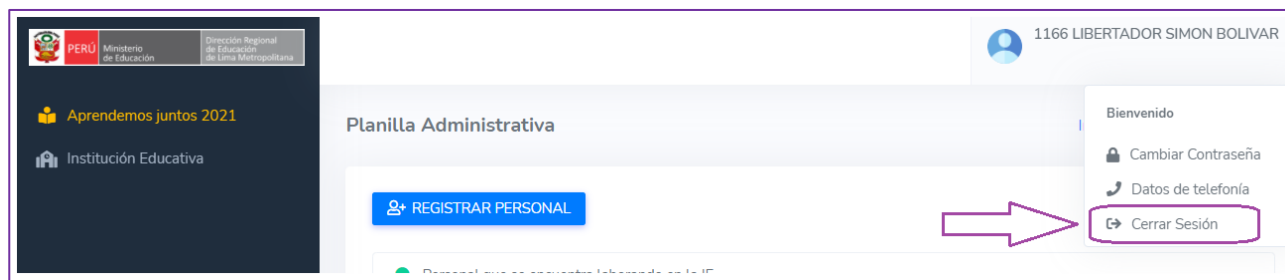
Ministerio
de Educación

Dirección Regional
de Educación
de Lima Metropolitana



CERRAR SESIÓN

Para cerrar sesión haga clic en el nombre de la IE, lado superior derecha. Luego en Cerrar Sesión.



Consultas:

| UGEL/DRELM | Correo | Correo |
|------------|--------------------------------|---------------------------|
| UGEL 01 | idiasm@ugel01.gob.pe | mgomezo@ugel01.gob.pe |
| UGEL 02 | margarita.niquen@ugel02.gob.pe | angel.ocana@ugel02.gob.pe |
| UGEL 03 | ugel03simon@gmail.com | |
| UGEL 04 | monitoreo_simon@ugel04.gob.pe | helen.vila@ugel04.gob.pe |
| UGEL 05 | oquispe@ugel05.gob.pe | gzumaran@ugel05.gob.pe |
| | | narosquipa@ugel05.gob.pe |
| UGEL 06 | nchalco@ugel06.gob.pe | echavez@ugel06.gob.pe |
| UGEL 07 | mgamboa@ugel07.gob.pe | rbravo@ugel07.gob.pe |
| DRELM | monitoreo@dreilm.gob.pe | |

Gracias



INSTRUCTIVO PARA EL REGISTRO DEL MÓDULO DE VACANTES 2022 EN IIEE PÚBLICAS DE EBR DE LIMA METROPOLITANA

El presente instructivo es para guiar a los directores de EBR de IIEE de gestión pública directa, en el registro del módulo de vacantes 2022 en la plataforma mundo IE (<http://mundoie.dreim.gob.pe/>).

1. ACCESO AL SISTEMA

PASO 1. En la barra de direcciones registre el siguiente link: <http://mundoie.dreim.gob.pe/>

PASO 2. Registre

En Usuario: Su código de local.

En Contraseña:

Registre la contraseña que generó para acceder a la plataforma Mundo IE.

Luego haga clic en **Ingresar**.

Nota: En caso no recuerde su contraseña, escriba un correo al equipo de Estadística y Monitoreo de su UGEL que se adjunta al final del instructivo.

I. REGISTRO DEL MÓDULO DE VACANTES 2022

Para registrar el Módulo de Vacantes 2022 siga los siguientes pasos:

- (1) Verifique que aparezcan el nombre/número de su IE.
- (2) Haga clic en el módulo Vacantes 2022.
- (3) Seguidamente de clic en la opción Registro de Ficha.



A continuación visualizará el/los niveles que tiene su IE:

Registro de ficha vacantes (2022)

Mostrar 15 registros Copiar Excel

Buscar:

| NIVEL | CÓDIGO MODULAR | CÓDIGO LOCAL | IE | DIRECCIÓN | UGEL | FICHA |
|------------|----------------|--------------|-----------------------|------------------------------|---------|------------------------|
| INICIAL | 0915538 | 310050 | 1070 MELITON CARVAJAL | AVENIDA LEONIDAS YEROVI 2120 | UGEL 03 | COMPLETAR |
| PRIMARIA | 0317933 | 310050 | 1070 MELITON CARVAJAL | AVENIDA LEONIDAS YEROVI 2120 | UGEL 03 | COMPLETAR |
| SECUNDARIA | 0245647 | 310050 | 1070 MELITON CARVAJAL | AVENIDA LEONIDAS YEROVI 2120 | UGEL 03 | COMPLETAR |

- (4) Para empezar con el registro de las vacantes de estudiantes de primer ingreso deberá hacer clic en el botón de COMPLETAR



Recuerde que deberá registrar la información para cada uno de los niveles que tiene su IE.

Registro de vacantes - 2022

| Criterio | Turno | Primaria | | | | | | |
|---|-------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|-----|
| | | 1º grado | 2º grado | 3º grado | 4º grado | 5º grado | 6º grado | |
| Nro. de estudiantes en la IE (A) (Es la cantidad de estudiantes matriculados en el 2022) | Mañana | 45 | 85 | 34 | 69 | 67 | 39 | |
| | Tarde | 1 | 0 | 101 | 40 | 73 | 77 | |
| | Total estudiantes | 46 | 85 | 135 | 109 | 140 | 116 | |
| | | | | | | | | |
| Nro de Vacantes - Estudiantes regulares (B) (Es la cantidad disponible para recibir más estudiantes en el 2022. Si ya no puede recibir más estudiantes debe registrar cero "0") | Mañana | 11 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | Tarde | 27 | 0 | 2 | 26 | 0 | 0 | |
| | Total vacantes | 38 | 0 | 2 | 26 | 0 | 0 | |
| | | | | | | | | |
| Nro de Vacantes - Estudiantes NEE (C) Según RM N° 447-2020-MINEDU (02 vacantes por aula. Si ya no puede recibir más estudiantes con NEE para el 2022 debe registrar cero "0") | Mañana | 4 | 0 | 1 | 1 | 3 | 0 | |
| | Tarde | 2 | 0 | 2 | 4 | 0 | 0 | |
| | Total | 6 | 0 | 3 | 5 | 3 | 0 | |
| | | | | | | | | |
| TOTAL DE VACANTES (B + C) | Mañana | 15 | 0 | 1 | 1 | 3 | 0 | |
| | Tarde | 29 | 0 | 4 | 30 | 0 | 0 | |
| | Total | 44 | 0 | 5 | 31 | 3 | 0 | |
| | | | | | | | | |
| TOTAL (A + B + C) | | | 90 | 85 | 140 | 140 | 143 | 116 |

CERRAR GUARDAR

- (5) **Número de estudiantes en la IE (A):** En esta sección, deberá registrar la cantidad de estudiantes matriculados en la IE para el 2022.
- (6) **Número de Vacantes Regular (B):** Deberá registrar el N° de Vacantes de estudiantes regulares por grado y turno, que aún tiene disponibles para el 2022 en esta sección **NO deberá incluir las vacantes destinadas a estudiantes con NEE.**
- (7) **Número de vacantes para estudiantes con NEE (C) :** Según la RM N°447-2020-MINEDU, se debe priorizar las vacantes para estudiantes con NEE, y la cantidad a considerar por aula es de 02 estudiantes. Aquí usted deberá registrar la cantidad de vacantes para estudiantes con NEE (02) para



cada una de las secciones que tenga en el grado y turno. Si la IE ya cuenta con estudiantes con NEE en ese grado y turno entonces deberá descontarlos de la cantidad de vacantes para estudiantes con NEE.

- (8) **Total de Vacantes:** Esta sección se cargará automáticamente, y es la cantidad de vacantes 2022 que tiene la IE en cada grado y nivel.
- (9) **Total (A+B+C):** Esa sección se pre cargará, y es el **Total de estudiantes en la IE + el Total de vacantes (A+B+C).**
- (10) Una vez registrada la información, haga clic en **Guardar.**



Si la cantidad de vacantes disponibles es la misma que registró antes del 01 de marzo, solamente deberá dar clic en GUARDAR.

- Una vez registradas las vacantes para todos los grados y turnos, actualice la página con la tecla F5 o el botón de actualizar para que pueda visualizar el botón de **GUARDADO**

Ficha de Vacantes

Mostrar 10 registros

Copiar Excel

Buscar:


| NIVEL | CÓDIGO MODULAR | CÓDIGO LOCAL | IE | DIRECCIÓN | UGEL | FICHA |
|---------|----------------|--------------|--------------------------|------------------------------------|---------|-----------------|
| Inicial | 0703801 | 310696 | 0001 NIÑO JESUS DE PRAGA | AVENIDA JOSE CARLOS MARIATEGUI S/N | UGEL 02 | GUARDADO |

Mostrando registros del 1 al 1 de un total de 1

Anterior 1 Siguiente

3. CERRAR SESIÓN

Una vez que registró y/o edito la información cierre su sesión para lo cual haga clic en el nombre de la IE en la parte superior derecha.


PERÚ Ministerio de Educación
 Dirección Regional de Educación de Lima Metropolitana

Progreso Quinto >
 Estudiantes >
 Avance >
 Preregistro >

Plan de retorno

1070 MELITON CARVAJAL

Bienvenido
 Cambiar Contraseña
 Datos de telefonía
Cerrar Sesión

Consultas:

| UGEL/DRELM | Correo | Correo |
|------------|--------------------------------|---------------------------|
| UGEL 01 | idiasm@ugel01.gob.pe | mgomezo@ugel01.gob.pe |
| UGEL 02 | margarita.niquen@ugel02.gob.pe | angel.ocana@ugel02.gob.pe |
| UGEL 03 | ugel03simon@gmail.com | |
| UGEL 04 | monitoreo_simon@ugel04.gob.pe | helen.vila@ugel04.gob.pe |
| UGEL 05 | oquispe@ugel05.gob.pe | gzumaran@ugel05.gob.pe |
| | | narosquipa@ugel05.gob.pe |
| UGEL 06 | nchalco@ugel06.gob.pe | echavez@ugel06.gob.pe |
| UGEL 07 | mgamboa@ugel07.gob.pe | rbravo@ugel07.gob.pe |
| DRELM | monitoreo@drelm.gob.pe | |



<https://t.me/joinchat/Mi4h5hmq37pj6A92pgYBaw>



<https://chat.whatsapp.com/6RKWQZBFkdMGhRnUFWOGLo>