

Pend



EXPEDIENTE N° AGEBRE2017-INT-0013721

DIA	MES	AÑO
14	FEBRERO	2017

### HOJA DE RUTA

N°	DESTINO	FECHA	ACCIONES	REMITENTE
1	EQUIPO DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN	14/02/2017		ÁREA DE GESTIÓN DE LA EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR Y ESPECIAL - JUANA LOURDES BALMACEDA SUZANO
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				

**ACCIONES :**

1. TRAMITAR	7. ARCHIVAR	13. PROYECTAR RESOLUCION	19. CONOCIMIENTO Y ARCHIVO	25. REVISAR
2. OPINION	8. SOLUCION DANDO CTA POR ESCRITO	14. ACCION INMEDIATA	20. AUTORIZADO	26. EJERCER EL DERECHO DE VOTO
3. INFORME	9. ATENCION DE ACUERDO A LO SOLICITADO	15. EVALUAR Y RECOMENDAR	21. POR CORRESPONDERLE	
4. CONOCIMIENTO Y ACCIONES	10. HABLAR CONMIGO	16. AGREGAR ANTECEDENTES	22. VER OBSERVACIONES	
5. SEGUN LO COORDINADO	11. SOLICITAR ANTECEDENTES	17. PROYECTAR BASES	23. SUPERVISAR	
6. COORDINAR CON EL AREA USUARIA	12. PREPARAR RESPUESTA	18. VERIFICAR STOCK Y ATENDER	24. REVISAR Y VISAR	

**OBSERVACIONES :**

ÁREA DE GESTIÓN DE LA EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR Y ESPECIAL :



"Año de Buen Servicio al Ciudadano"

Surco, 14 FEB. 2017

OFICIO MULTIPLE N° 0018 - 2017 – D.UGEL 07/AGEBRE/EBR/PRIM

Señor(a):

DIRECTOR(A) DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS PÚBLICAS DEL NIVEL PRIMARIA DE LA JURISDICCIÓN DE LA UGEL 07

Presente.-

**ASUNTO** :Taller de implementación del Currículo Nacional, dirigido al equipo directivo del nivel primaria de la UGEL 07.

**REF** :Plan de Trabajo del AGEBRE – Nivel Primaria  
R.M. N° 281-2016 – MINEDU; Aprueba el Currículo Nacional.  
R.M. N° 649-2016 – MINEDU; Aprueba la Programación Curricular Primaria.

De mi consideración:

Tengo el agrado de dirigirme a usted para saludarle cordialmente a nombre de la Unidad de Gestión Educativa Local 07 y en el marco de "La Mejora de los Aprendizajes y la escuela que queremos" se ha programado el "Taller de implementación del Currículo Nacional", dirigido al equipo directivo del nivel primaria de la jurisdicción. El currículo es un documento de carácter oficial y su implementación para el presente año, es en el nivel primaria. **En tal sentido, usted debe garantizar su asistencia y la de su equipo**, el cual se realizará los días **16, 17,20 y 21 de febrero de 8:00 am a 17:00 pm. en la I.E. Juana Alarco de Dammert - Miraflores**

Para la realización del taller requerimos que remita al correo: [primariaugel07@gmail.com](mailto:primariaugel07@gmail.com) la siguiente información:

Cuadro N° 01

N°	Nombres y apellidos	Cargo	DNI	Correo	N° Celular
1		Director			
2		Sub Director			
3		Coordinado del nivel primaria o docente del nivel primaria seleccionado por el director.			

En caso la I.E. no cuente con un subdirector del nivel primaria, usted deberá de asistir con 02 docentes del nivel primaria y enviará en el cuadro los datos de los 2 docentes, como último día de entrega el miércoles 15 de febrero.

Por lo expuesto, la coordinación se realizará con el equipo de especialistas del nivel primaria y las consultas y dudas al correo electrónico: [primariaugel07@gmail.com](mailto:primariaugel07@gmail.com) y al N° de teléfono: 942944766. Agradeciendo su valiosa colaboración y atención al presente me suscribo de usted, siendo propicia la oportunidad para expresarles la muestra de mi especial consideración y estima personal.

Atentamente,

GMZS/JAGEBRE  
JRM/IESP-PRIM

*Graciela Mariuki Zarate Solano*  
Mg. Graciela Mariuki Zarate Solano  
Jefe del Área de Gestión de la Educación  
Básica Regular y Especial - UGEL 07