**SUMILLA:** Solicito expedición de copia simple. Con atención a CPPADD.

**REFERENCIA:** Expediente MPT2021-EXT-\_\_\_\_\_\_\_.

**SEÑORA DIRECTORA DE LA UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL N° 07 – SAN BORJA**

Yo, (nombre y apellidos completos), identificado con DNI N° \_\_\_\_\_\_\_\_ y domicilio real en \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, distrito de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, correo electrónico \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ al que autorizo se me notifique[[1]](#footnote-1), y número telefónico celular \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ me presento ante usted y expongo lo siguiente:

Concurro ante su despacho para solicitarle me expida copia simple (digitalizada) de (precisar si solicita todos los antecedentes de la RD de instauración del PAD o un determinado documento o pieza procesal), lo que requiero para ejercer en forma adecuada mi derecho de defensa en el proceso administrativo disciplinario instaurado en mi contra con la Resolución Directoral N° \_\_\_\_\_-2021-UGEL.07, que se servirá remitir a mi dirección electrónica señalada.

**POR LO EXPUESTO:**

Solicito acceder a mi solicitud por corresponder de acuerdo a ley.

San Borja, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de 2021.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Nombre y firma del administrado)

DNI N°

1. ***TEXTO ÚNICO ORDENADO DE LA LEY N° 27444, LEY DEL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO GENERAL***

***Artículo 20. Modalidades de notificación***

 *(…)*

*20.4. El administrado interesado o afectado por el acto que hubiera consignado en su escrito alguna dirección electrónica que conste en el expediente puede ser notificado a través de ese medio siempre que haya dado su autorización expresa para ello. Para este caso no es de aplicación el orden de prelación dispuesto en el numeral 20.1.*  [↑](#footnote-ref-1)