PROCESO CAS N° 063-2022-MINEDU/VMGI-DRELM-UGEL.07-ARH

CONTRATAR A CONTRATAR A UN(A) ANALISTA ADMINISTRATIVO

RESULTADO DE LA VERIFICACION DE REQUISITOS MINIMOS

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	OBSERVACION	CONDICIÓN
1	MORON SINCE, DIANA JACKELINE	---	APTO
2	ORTIZ FERNANDEZ, FLOR MARIA	---	APTO
3	URQUIZO TAPIA, GIANELLA KEYLA	---	APTO
4	APAZA CARRON, LUIS ANTONIO	(1)	NO APTO
5	ARISMENDIZ GUERRERO, DUSTIN JESUS	(2)	NO APTO
6	AVILA CABREJOS, ANA ALICIA	(3)	NO APTO
7	FLORES BERROCAL, HIPOLITO	(4)	NO APTO
8	GAMBOA RAMIREZ, JULIO WILDER	(5)	NO APTO
9	GONZALES DIAZ, HUGO JONATHAN	(6)	NO APTO
10	GONZALES LANDA, BRENDA ANTONELLA	(7)	NO APTO
11	GUILLEN POSTIGO, ERIKA MARIA	(8)	NO APTO
12	LESCANO MELLADO, FREDY	(9)	NO APTO
13	PERALES NINAHUANCA, LOURDES LUZ	(10)	NO APTO
14	SILVA VILLANUEVA, FABIOLA ALEXZANDRA	(11)	NO APTO
15	TANTA RICHARD, MARIA ALEXANDRA	(12)	NO APTO
16	VALDERRAMA PALACIOS, MIGUEL ANGEL	(13)	NO APTO

OBSERVACIONES:

(1) No cumple con capacitación solicitada en las bases del concurso y envío más de un archivo.
(2) No cumple con la capacitación total solicitada en el perfil de puesto: "Curso de gestión por procesos".
(3) No cumple con la capacitación total solicitada en el perfil de puesto: "Curso de gestión por procesos".
(4) No cumple con el tiempo total de experiencia especifica solicitada en las bases del concurso.
(5) No cumple con la experiencia general contabilizado a partir de la fecha de titulación y No cumple con la capacitación total solicitada en el perfil de puesto: "Curso de gestión por procesos".
(6) No cumple con la capacitación total solicitada en el perfil de puesto: "Curso de administración documentaria, gestión de archivos o afines".
(7) No cumple con la experiencia especifica solicitada en el perfil de puesto.
(8) No cumple con capacitación solicitada en las bases del concurso.
(9) No cumple con la experiencia especifica solicitada en el perfil de puesto: No detalla funciones.
(10) No cumple con la formación académica solicitada en las bases del concurso.
(11) No cumple con la capacitación total solicitada en el perfil de puesto: "Curso de gestión por procesos".
(12) Envió postulación fuera de fecha según el cronograma del concurso y no envió los anexos 03 y 05.
(13) No cumple la formación académica solicitada en las bases del concurso y No cumple con capacitación solicitada en las bases del concurso.

La(s) persona(s) que obtuvieron condición de **APTO**, deberán enviar su hoja de vida documentada y escaneada al correo de Selección de la **UGEL.07**, la misma que deberá sustentar lo declarado en el anexo 03, asimismo, **deberá considerar las formalidades que establece las bases del proceso de selección CAS respecto a la presentación de la hoja de vida documentada.**

- **Fecha**: martes 09 de agosto del 2022
- **Correo**: seleccion.cas@ugel07.gob.pe

- **Asunto**: Evaluación curricular – CAS N° xyz – Nombres y Apellidos.

NOTA: Los postulantes que no envíen su hoja de vida documentada dentro de las fechas establecidas; quedarán eliminados del proceso de selección.

EL COMITÉ DE SELECCIÓN

San Borja, 08 de agosto del 2022