



PERÚ

Ministerio
de Educación

Dirección Regional
de Educación
de Lima Metropolitana

Unidad de Gestión
Educativa Local N° 07

Área de Gestión de la
Educación Básica
Regular y Especial

"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

San Borja, 29 de diciembre del 2022

OFICIO MÚLTIPLE N°404-2022-UGEL07/D.UGEL-AGEBRE-EGEBR

Señor (a)

Director (a) de IIEE Públicas y de Convenio de la EBR.

Presente. -

ASUNTO : Documentos y aplicativos de resultados del seguimiento al logro de aprendizajes de estudiantes y resultados de monitoreo y acompañamiento docente (Aplicativos implementados), entre otros.

**REFERENCIA: Plan de la línea de consolidación de los aprendizajes
Plan de la línea de monitoreo y acompañamiento
Plan de AGEBRE
SINAD N° 0078072**

De mi especial consideración:

Es grato dirigirme a usted para expresarle mi cordial saludo, poner de manifiesto mi reconocimiento como Líder Pedagógico y mi sincero agradecimiento por la gestión realizada centrada en la mejora de los aprendizajes de los estudiantes. Asimismo, hacer de su conocimiento que, desde el Área de Gestión de la Educación Básica Regular y Especial, en referencia a los documentos señalados se implementó en la línea de evaluación y consolidación de los aprendizajes **el Aplicativo al seguimiento de logro de los aprendizajes** el cual deberá ser adjuntado a su entrega de cargo (**P1,P2,P3,P4 y el consolidado**), en la línea de monitoreo y acompañamiento **el Aplicativo de monitoreo y acompañamiento a la práctica pedagógica de los docentes del nivel secundaria** de su respectiva institución educativa. En tal sentido, además de los documentos de carácter técnico-pedagógico, se debe asegurar la entrega de:

- Aplicativo al seguimiento de logros de los aprendizajes
- Aplicativo de monitoreo y acompañamiento a la práctica pedagógica de los docentes del nivel secundaria
- Plan de mejora
- Los proyectos Implementados en su Institución Educativa
- Matriz nominal de estudiantes que requieren Nivelación Escolar y carpetas de recuperación

Esperando contar su atención, aprovecho la oportunidad para expresar mi consideración y estima personal.

Atentamente,

DOCUMENTO FIRMADO DIGITALMENTE
Mg. GRACIELA MARILU ZÁRATE SOLANO
Jefa del Área de Gestión de la Educación Básica Regular
y Especial Unidad de Gestión Educativa Local N°07