



PERÚ

Ministerio
de Educación

Dirección Regional
de Educación
de Lima Metropolitana

Unidad de Gestión
Educativa Local N° 07

Área de Gestión de la Educación
Básica Alternativa y
Técnico Productiva

"Decenio de la igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

San Borja, 08 de mayo de 2023

OFICIO MULTIPLE N° 107 -2023/MINEDU/VMGI/DRELM/UGEL.07 – J. AGEBATP

Señor (a):

Director (a) (e) del CEBA de Gestión Pública y de Convenio

Presente. -

ASUNTO : Remito Enlace de Ficha de Monitoreo a Docentes de EBA

REF. : a) RD N° 3791-2023-UGEL 07, que aprueba el Plan Anual de
Actividades 2023 AGEBATP
b) SINAD N° 37817-2023

Es grato dirigirme a usted, para saludarle cordialmente y a la vez hacer de su conocimiento que, en atención al documento de la referencia a) el Área de Gestión de la Educación Básica Alternativa y Técnico Productiva ha previsto en el Plan Anual de Actividades - AGEBATP – 2023; la realización de monitoreo a la práctica pedagógica de los docentes de los Centros de Educación Básica Alternativa de Gestión Pública y de Convenio.

En tal sentido, para el desarrollo del monitoreo y acompañamiento oportuno y pertinente a la mencionada práctica de los docentes de los ciclos de inicial, intermedio y avanzado.

Se facilita el enlace de la ficha de monitoreo y acompañamiento a la práctica pedagógica:

<https://forms.gle/QU6DkiujjSRXBUP79>

Así mismo, se comparte el enlace de la ficha rápida para su uso cuando Ud. crea conveniente:

<https://forms.gle/ArBKxzZq6FpQryVx7>

También se adjunta las fichas en archivo de Word.

Sin otro particular, expreso a usted las muestras de mi especial consideración y estima personal.

Atentamente,

DOCUMENTO FIRMADO DIGITALMENTE
LIC. BIANCA MAGUIÑA AGUILAR
Jefa del Área de Gestión de la Educación
Básica Alternativa y Técnico Productiva



Firmado digitalmente por:
MAGUIÑA AGUILAR Bianca
\viviana FAU 20334029281 soft
Motivo: Soy el autor del
documento
Fecha: 08/05/2023 18:14:24-0500

Documento emitido de acuerdo a las facultades y atribuciones delegadas por el Órgano de Dirección de la UGEL07 mediante Resolución Directoral N° 001-2023-UGEL07



GMSU/D. UGEL07
BMA/J.AGEBATP
SEVV/EEBA

**Ficha Rápida de Monitoreo al Docente de Aula de EBA - UGEL 07****Información General del CEBA:**

CEBA:	RED Educativa N°:	
Director/a:	N° Celular:	DNI N°:

Datos del Monitor:

Nombres y Apellidos:		
Cargo:	N° Celular:	

Del Monitoreo:

Fecha:	Hora de Inicio:	Hora de Término:
--------	-----------------	------------------

Datos del Docente Monitoreado:

Apellidos y Nombres:		DNI	Celular	
Condición: Nombrado/a () Contratado/a ()		Ciclo	Grado	
Área:	Matriculados:	Asistentes:	Inasistentes:	
Forma de Atención	Presencial	Semi Presencial	A Distancia	

Escala de Valoración

0	1	2	3
No lo tiene	Inicio	Proceso	Logrado

Aspectos a Evaluar	0	1	2	3
2.1 Programación y Organización:				
Participó en la revisión y/o actualización de los documentos de gestión				
Ha participado en las comisiones y comités de trabajo				
Asistió y participó en la implementación de la evaluación diagnóstica				
Participó en talleres de fortalecimiento de capacidades para docentes				
Participa de los grupos de interaprendizaje organizados por el director/a				
2.2. Documentos: Gestión, Pedagógico y Normativo:				
Cuenta con la calendarización planificada				
Cuenta con su carga académica y distribución horaria				
Conoce los documentos normativos en materia educativa				
Participa de las reuniones de trabajo colegiado.				
2.3 Planificación Curricular:				
Cuenta con la(s) programación(es) del período promocional				
Cuenta con las sesiones/experiencias/actividades adecuadas o adaptadas, según las necesidades de los estudiantes.				
2.4 Registros y/o Informes				
Cuenta con un listado de estudiantes con las secciones a su cargo				
Tiene un directorio con una data y acceso de estudiantes a su cargo				
Realizó la evaluación e informe sobre las carpetas de recuperación				
Cuenta con un portafolio de las actividades pedagógicas				
Presentó el informe mensual de las actividades realizadas				

Aspectos Relevantes:**Aspectos a Mejorar:****Recomendaciones:**

Firma del Docente Monitoreado

Firma del Monitor/a

Firma del Director/a del CEBA



PERÚ

Ministerio
de Educación

Dirección Regional
de Educación
de Lima Metropolitana

Unidad de Gestión
Educativa Local N° 07

Área de Gestión de la Educación
Básica Alternativa y
Técnico Productiva

"Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

DNI N°

DNI N°

DNI N°



"Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

Ficha de Monitoreo y Acompañamiento a la práctica pedagógica del docente de EBA

I. DATOS GENERALES DE LA IE:

Número y/o nombre del Centro de Educación Básica Alternativa				Código Modular	
Región	Lima Metropolitana		UGEL	07 San Borja	

II. DATOS DEL DIRECTOR (A) / SUB DIRECTOR (A):

Cargo						
Apellidos y Nombres				DNI N°		
Correo Electrónico				Teléfono		
Número Visita	1	Fecha de aplicación		Hora Inicio		Hora Término

Estimado (a) Docente

El presente instrumento tiene como propósito orientar la labor que realiza para fortalecer sus competencias en la mejora de su práctica pedagógica y de los aprendizajes de los estudiantes, cuya evaluación será en base a la siguiente escala de valoración:

Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3	Nivel 4
<i>No cumple con el ítem</i>	<i>Cumple mínimamente con el ítem</i>	<i>Cumple parcialmente el ítem</i>	<i>Cumple con el ítem</i>

III. DATOS DEL(A) DOCENTE OBSERVADO(A):

Apellidos y Nombres				DNI N°		
Ciclo			Forma de atención			
Área			Grado/Sección			Turno

OBSERVACIÓN DE LA PRÁCTICA PEDAGÓGICA DEL DOCENTE:

IV. Acompañamiento a los estudiantes		
N° de estudiantes matriculados:	N° de estudiantes asistentes: N° de estudiantes inasistentes:	N° de estudiantes con N.E.E:



Cuenta con el directorio de los estudiantes		¿Cuántos estudiantes menores de edad tiene en el aula?
Está trabajando con la estrategia Aprendo en Casa como está diseñado por el MINEDU		Si marcó SÍ: Siempre
Si marcó NO: ¿Qué estrategia está aplicando?		
De los matriculados: ¿Cuántos ya no reciben el servicio educativo?		¿Cuáles son?
Nombre de la sesión o actividad		

V. Aspecto 01: Planificación Curricular

N°	Ítems					Observaciones
		1	2	3	4	
1	El docente cuenta con sesión o experiencia de aprendizaje					
2	El docente adecua y/o adapta las actividades propuestas de acuerdo a las necesidades de los estudiantes.					
3	El docente genera materiales complementarios para el desarrollo del aprendizaje y/o TIC					
4	Implementa estrategias para el proceso de enseñanza - aprendizaje, así como para la innovación de su práctica pedagógica.					
5	Gestiona y organiza adecuadamente el tiempo.					

VI. Aspecto 02: Mediación pedagógica

N°	Ítems					Observaciones
		1	2	3	4	



6	El docente comunica y presenta a los estudiantes el propósito de la sesión y/o experiencia.		
7	El docente establece un clima de respeto, confianza y empatía, durante las interacciones con los estudiantes		
8	El docente promueve la participación e interés de los estudiantes e incorpora sus ideas u opiniones durante la sesión / actividad.		
9	El docente formula situaciones que generen el conflicto cognitivo de los estudiantes.		
10	El docente fomenta en el estudiante el trabajo colaborativo.		

VII. Aspecto 03: Evaluación Formativa

N°	Ítems					Observaciones
		1	2	3	4	
11	Comunica a los estudiantes cómo y con qué van a ser evaluados.					
12	El docente incorpora estrategias y situaciones de evaluación auténtica y pertinente.					
13	El docente utiliza diversos instrumentos para el análisis y valoración de la información en el marco de una evaluación formativa.					
14	El docente orienta y acompaña a los estudiantes en la organización de sus evidencias.					
15	El docente recoge, acopia y revisa las evidencias de los estudiantes					
16	El docente analiza y sistematiza las evidencias de los estudiantes.					
17	El docente realiza la retroalimentación a estudiantes.					
18	El docente promueve el desarrollo del aprendizaje autónomo en el estudiante.					

El docente describe menciona los logros, aspectos por mejorar y sugerencias de su trabajo realizado.



LOGROS	ASPECTOS POR MEJORAR	SUGERENCIAS

VIII. OBSERVACIONES/ SUGERENCIAS DEL MONITOR:

--

IX. COMPROMISOS

COMPROMISO DEL DOCENTE	COMPROMISO DEL DIRECTOR/A

Siendo las _____ horas del día _____ , se dio por terminada el Acompañamiento y Monitoreo de su práctica pedagógica.

Firma del Docente

Firma del Director (a)