



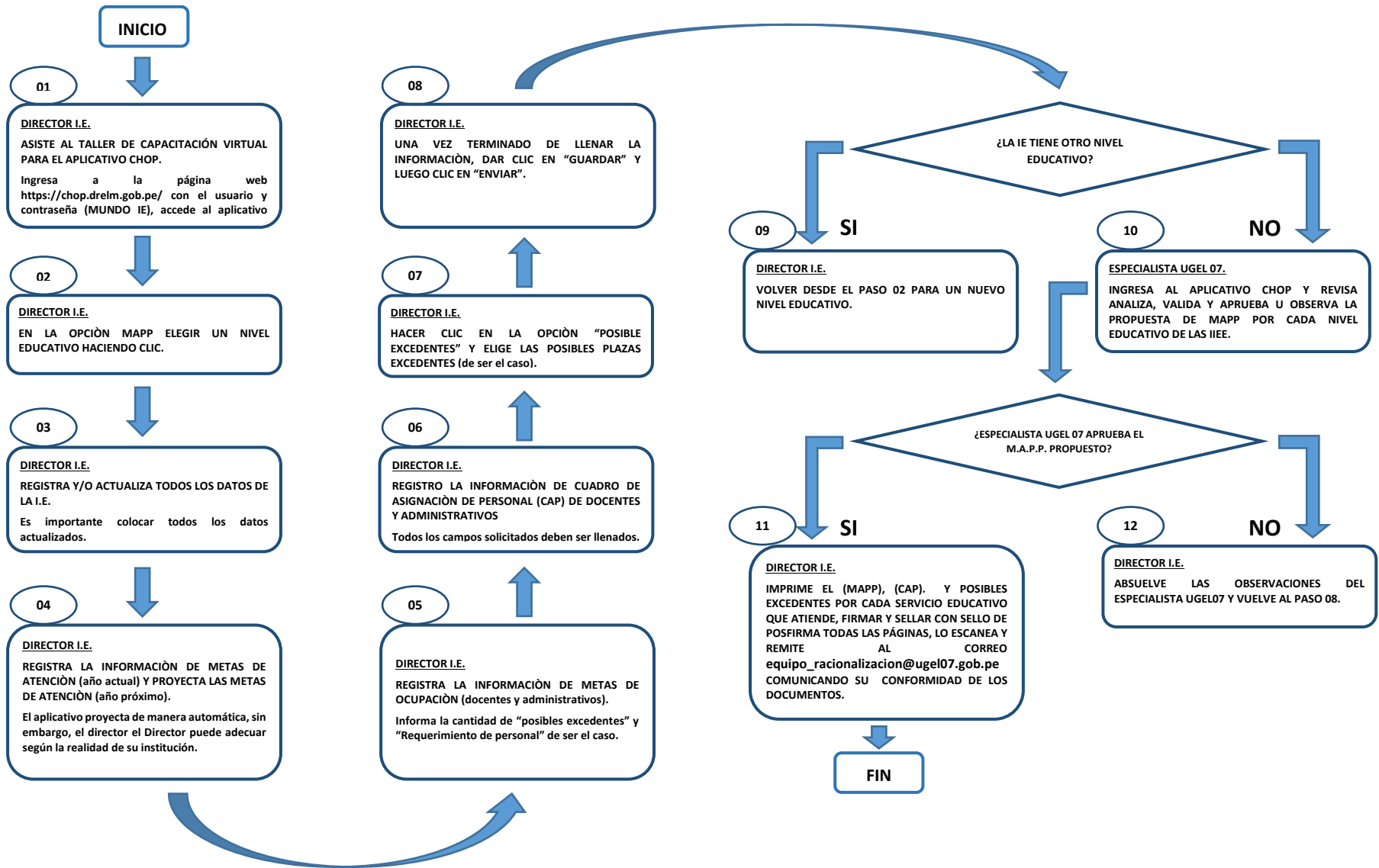
“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
“Año de la Unidad, la paz y el desarrollo”

FLUJO DE TRABAJO PARA LA FORMULACIÓN, ELABORACIÓN Y APROBACIÓN DE METAS DE ATENCIÓN Y PLAZAS PRESUPUESTADAS NECESARIAS EN LAS IIEE PÚBLICAS Y POR CONVENIO (MAPP-IIIEE) – 2024 EN LA UGEL07.

La formulación elaboración y aprobación del MAPP en la UGEL 07, se realizará de acuerdo al siguiente flujo de trabajo:

ACTIVIDADES	RESPONSABLE
1) Capacitar virtualmente el uso del aplicativo CHOP a los directores I.E. por niveles y modalidades, proveer usuario y contraseña individual. Terminado la capacitación, el director deberá remitir su propuesta de MAPP 2024, en un plazo máximo de SIETE (07) días hábiles.	Área de Planificación y Presupuesto – ERMIC.
EN EL APLICATIVO CHOP	
2) Ingresar al aplicativo CHOP (https://chop.dreilm.gob.pe/) (Cuadro de Horas Oportuno), haciendo uso de su usuario y contraseña (MUNDO I.E.); ir a la parte superior izquierda donde se encuentra la barra de menú, dar clic en la opción “MAPP”.	Directores I.E.
3) Colocar el cursor del mouse en la opción MAPP, y elegir el nivel educativo para iniciar el registro de la propuesta del MAPP de acuerdo a sus metas de atención. Es importante actualizar los datos personales del director. De forma automática, el formulario mostrará por defecto, las metas de atención del año en curso (SIAGIE) y metas de ocupación (NEXUS) actualizado.	Directores I.E.
4) Registrar información complementaria del personal docente y administrativo en el “Cuadro de Asignación de Personal” de su Institución Educativa. Datos para docentes: Título y/o especialidad de estudios; grado, sección y turno a cargo; y fecha de nombramiento (declarativo). Datos para administrativos: Ocupación, turno y fecha de nombramiento (declarativo). En el cuadro sustento, el director deberá redactar los códigos de plazas que no tienen aula a cargo como el PROFESOR AIP, PSICÓLOGO, PROFESOR DE BANDA Y PROFESOR CON PROBLEMA DE SALUD, según sea el caso. De existir excedentes registrarlos en el cuadro “Posibles Excedentes”.	Directores I.E.
CONCLUIDO EL REGISTRO DE LOS DIRECTORES EN EL SISTEMA CHOP	
5) Ingresar al sistema para analizar y validar el formulario M.A.P.P. propuesto por el Director I.E. para que posteriormente sea aprobado.	Especialistas de la UGEL07.
6) En caso se encuentren observaciones, inconsistencias o disconformidad en la información revisada (sea de fondo o forma), por el mismo aplicativo, se procederá a señalar las observaciones a corregir, y luego de ello el director I.E. procederá a levantar las observaciones, debiendo nuevamente enviar el formulario con las correcciones realizadas.	Especialistas de la UGEL07 - Directores I.E.
7) Verificar frecuentemente en el aplicativo CHOP que el MAPP haya sido “Aprobado” u “Observado”.	Directores I.E.
8) Una vez aprobado el M.A.P.P. en el aplicativo CHOP, el director I.E. deberá imprimir el MAPP, CUADRO DE ASIGNACIÓN DE PERSONAL (CAP) , y POSIBLES EXCEDENTES por cada servicio educativo que atiende, firmar y sellar con sello de posfirma todas las páginas, lo escanea y remite al correo equipo_racionalizacion@ugel07.gob.pe comunicando su conformidad de los documentos, con esta última actividad se da por concluido el proceso.	Directores I.E.

DIAGRAMA DE FORMULACIÓN, ELABORACIÓN Y APROBACIÓN DEL M.A.P.P. 2024





CRONOGRAMA DEL PROCESO DE APROBACIÓN DEL M.A.P.P. 2024

N°	ACTIVIDAD POR EJECUTAR	OCTUBRE				NOVIEMBRE																DICIEMBRE											
		J	V	L	M	M	J	V	L	M	M	J	V	L	M	M	J	V	L	M	M	J	V	L	M	M	J	V					
		26	27	30	31	1	2	3	6	7	8	9	10	13	14	15	16	17	20	21	22	23	24	27	28	29	30	1	4	5	6	7	8
1	TALLER DE CAPACITACIÓN EN EL APLICATIVO CHOP A DIRECTORES I.E. QUE LES PERMITIRÁ FORMULAR Y PROPONER SU M.A.P.P. 2023.																																
2	DIRECTORES II.EE FORMULAN EL M.A.P.P. 2023 DE SUS RESPECTIVAS II.EE.																																
3	ESPECIALISTAS DE UGEL 07 REVISAN, VALIDAN, OBSERVAN Y APRUEBAN EL M.A.P.P. 2023 PROPUESTO POR LOS DIRECTORES II.E.																																
4	EL DIRECTOR I.E. REMITE SU M.A.P.P. 2023 APROBADO POR CORREO, FIRMADO Y SELLADO.																																



CRONOGRAMA DE CAPACITACIÓN EN EL APLICATIVO CHOP QUE LE PERMITIRÁ A LOS DIRECTORES I.E. FORMULAR Y PROPONER SU M.A.P.P. 2024

N°	ACTIVIDAD POR EJECUTAR	RESPONSABLE/ PARTICIPANTE	OCTUBRE						NOVIEMBRE						
			L	M	M	J	V	L	M	V	L	M	M	J	V
			23	24	25	26	27	30	31	1	2	3	4	5	6
1	TALLER DE CAPACITACIÓN EN EL APLICATIVO CHOP PARA FORMULAR Y PROPONER SU M.A.P.P. 2023. DIRIGIDO A DIRECTORES I.E. - EBR (TODOS LOS NIVELES).	DRELM: Equipo ETI/ Especialista ERMC UGEL 07: Especialista ERMC.													
2	TALLER DE CAPACITACIÓN EN EL APLICATIVO CHOP PARA FORMULAR Y PROPONER SU M.A.P.P. 2023. DIRIGIDO A DIRECTORES I.E. - EBA (TODOS LOS NIVELES) - TODOS LOS CEBAS	DRELM: Equipo ETI/ Especialista ERMC UGEL 07: Especialista ERMC.													
3	TALLER DE CAPACITACIÓN EN EL APLICATIVO CHOP PARA FORMULAR Y PROPONER SU M.A.P.P. 2023. DIRIGIDO A DIRECTORES I.E. - EBE - TODOS LOS CEBES	DRELM: Equipo ETI/ Especialista ERMC UGEL 07: Especialista ERMC.													
4	TALLER DE CAPACITACIÓN EN EL APLICATIVO CHOP PARA FORMULAR Y PROPONER SU M.A.P.P. 2023. DIRIGIDO A DIRECTORES I.E. - ETP - TODOS LOS CETPROS	DRELM: Equipo ETI/ Especialista ERMC UGEL 07: Especialista ERMC.													