



Ministerio
de Educación

Dirección Regional
de Educación
de Lima Metropolitana

Unidad de Gestión
Educativa Local N° 07

Área de Gestión de la Educación
Básica Alternativa y
Técnico Productiva

FICHA DE MONITOREO Y ACOMPAÑAMIENTO AL DIRECTOR DE CETPRO DE GESTIÓN PÚBLICA Y DE CONVENIO EN LOS COMPROMISOS DE GESTIÓN ESCOLAR (01, 02, 03, 04 y 05)
EN EL MARCO DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA ESCUELA DE LA CONFIANZA -2024

I. DATOS DEL/A MONITOR/A :

Apellidos y nombres del/a especialista	
Correo Electronico del Monitor/a:	
Hora de Inicio:	:

II. DATOS GENERALES DEL CETPRO:

Nombre del Centro de Educación Técnico Productiva					
Apellidos y nombres del director/a					
CICLOS					
Básico		Auxiliar Técnico		Medio	
Técnico					
TURNOS QUE BRINDA EL CETPRO			CANTIDAD DE AULAS POR TURNOS		
Mañana		Tarde		Noche	
OFERTA FORMATIVA					
Cantidad de modulos en Ciclo Básico		Cantidad de programas en ciclo Auxiliar Técnico		Cantidad de modulos en ciclo Medio	
Técnico					

III. PARTICIPACIÓN EN EL TRABAJO:

Cantidad de Personal que labora en el CETPRO					
Director/a		Coord. Academico		Jefe Taller	
Docente		Per. Administrativo		Per. Servicio	
Cantidad de estudiantes Matriculados en el CETPRO					
Básico		Auxiliar Técnico		Medio	
Técnico					
Cantidad de estudiantes con NEE					
Básico		Auxiliar Técnico		Medio	
Técnico					
Recibe apoyo del SAANEE?					
Sí		No		Si la respuesta es sí indicar a que CEBE pertenece el SAANEE:	

IV. COMPROMISOS DE GESTIÓN:

Estimado (a) Director (a)							
A continuación encontrará una lista de afirmaciones y deberá marcar con un aspa (X) de acuerdo a la siguiente escala:							
Nivel 1		Nivel 2		Nivel 3		Nivel 4	
No cumple con el ítem		Cumple mínimamente con el ítem		Cumple parcialmente el ítem		Cumple con el ítem	

NA : No aplica

CGE 1: Desarrollo Integral de las/los estudiantes							
N°	ítem	1	2	3	4	NA	OBSERVACIONES
1	Cuenta con la nómina de estudiantes matriculados de los módulos/programas ofertados por el CETPRO a la fecha						
2	Se ha implementado y se utiliza la Ficha de Caracterización del estudiante en todas las secciones.						
3	El CETPRO, cuenta con una base de datos de seguimiento de egresados por familias productivas y/o familias profesionales (últimos 3 años).						

4	El CETPRO, cuenta con una base de datos de certificaciones y titulaciones otorgadas (últimos 03 años)						
Lineamiento Educativo Regional: Aprendizaje para la Vida (CGE 1 y 2)							
5	Ha planificado acciones para dar a conocer el Lineamiento de Aprendizajes para la Vida a la Comunidad Educativa:						
6	Ha implementado Acciones para el logro de Aprendizajes para la Vida						
CGE 2: Acceso de las y los estudiantes al Servicio Educativo Presencial hasta la culminación de su trayectoria educativa							
N°	ítem	1	2	3	4	NA	OBSERVACIONES
7	Se realizan estrategias para difusión de la oferta formativa a la diversidad de estudiantes.						
8	Se realizan estrategias para promover la permanencia de los estudiantes, identificando los motivos del abandono.						
Lineamiento Educativo Regional: Certificación Múltiple (CGE 1 y 2)							
9	Se ha planificado actividades para implementar el Modelo de Certificación Múltiple en el componente de Certificación Técnica (Indicar desde que año)						
10	Ha incorporado la certificación múltiple en los Instrumentos de Gestión						
11	Se han desarrollado Jornada de sensibilización a la comunidad educativa sobre la Certificación Múltiple						
12	Se ha suscrito convenio interinstitucional para la certificación técnica de los estudiantes						
13	Instituciones con las que ha realizado convenio: a. IE de EBR b. IE de EBA c. IE de EBE d. IE de ESTP (Transitabilidad) e. Otros (Especifique)						
14	El CETPRO conoce las ofertas formativas de IESTP relacionadas a las especialidades que brinda						
CGE 3: Gestión de las Condiciones Operativas orientada al sostenimiento del servicio educativo ofrecido por la IE.							
N°	ítem	1	2	3	4	NA	OBSERVACIONES
15	En el CETPRO se ha conformado el Consejo Educativo Institucional-CONEI						
16	En el CETPRO se ha conformado el Comité de Defensa del estudiante-CODE (RM N°428-2018-MINEDU)						
17	Cuenta con base de datos de los docentes que participan en los cursos (GIA, talleres, etc.) ofertados por PerúEduca, DRELM, UGEL u otras fuentes oficiales.						
18	El CETPRO cuenta con alianzas estratégicas con instituciones públicas o privadas para la promoción o mejora del servicio educativo. (sector productivo, posta, ONG, Municipalidades etc.)						
19	Participación de docentes y directivos en la implementación de los programas de estudio en el marco de los LAG						

19	Los programas de estudio en el marco de los ENE (especialidades)						
20	El CETPRO, cuenta con la calendarización aprobada por la UGEL.07, respetando la jornada laboral de los docentes y las horas de la oferta formativa						
21	El CETPRO, cuenta con el horario del personal directivo y docente (publicado en un lugar visible)						

Lineamiento Educativo Regional: Gestión Autónoma (CGE 3 y 4)

22	Acciones de sensibilización para dar a conocer y recoger las expectativas sobre la propuesta de Gestión Autónoma:						
23	Reunión con los estudiantes (CONEI; delegados de aula, etc) como parte de Gestión Autónoma						
24	Reunión con los docentes, Coordinadores, jefes con autoridades y otros actores educativos						
25	Se ha incorporado los aportes y expectativas de los diferentes actores sobre Gestión Autónoma en los instrumentos de gestión: a. PEI b. PAT c. RI						
26	¿Cuenta con proyectos de Innovación / Buenas practicas? Menciona cuales						
27	Desarrolla actividades complementarias para el logro de competencias de los estudiantes (Emprendimiento, liderazgo, habilidades blandas, etc)						

CGE 4: Gestión de la práctica pedagógica orientada al logro de aprendizajes

N°	ítem	1	2	3	4	NA	OBSERVACIONES
28	El director cuenta con el Plan de Monitoreo y Acompañamiento al docente						
29	El cronograma de monitoreo de la práctica pedagógica del docente se da cumplimiento en las fechas programadas						
30	El director ha registrado y sistematizado las fichas de monitoreo al docente identificando los nudos críticos (mediante el formulario UGEL.07)						
31	El director ha socializado los resultados del monitoreo de la práctica pedagógica con los docentes						
32	El director ha elaborado las estrategias y/o acciones para la mejora de la práctica pedagógica de los docentes						
33	En el CETPRO se ha propuesto algún plan de mejora de los aprendizajes en base de la sistematización de los resultados del monitoreo.						
34	El Director/a realiza el fortalecimiento de las competencias pedagógicas y/o tecnológicas del equipo docente del CETPRO						

35	El director verifica si los docentes cuentan con la planificación identificando aprendizajes para la vida (programación, unidades didácticas, fichas de actividad o sesiones, registro e instrumento de evaluación)						
36	Se han planteado acciones de atención a los estudiantes en relación con las NEE identificadas.						
37	Planifica y ejecuta las reuniones de trabajo colegiado como un espacio de reflexión sobre la práctica pedagógica						
38	Sistematiza los acuerdos y/o compromisos asumidos durante los espacios de trabajo colegiado						
39	Promueve que durante las reuniones de trabajo colegiado se realicen grupos de interaprendizaje (GIA) internos para la mejora de la práctica docente						
40	Seguimiento y Acompañamiento al docente en el desarrollo de las PPP o EFSRT						

CGE 5: Gestión del Bienestar Escolar que promueve el desarrollo integral de las y los estudiantes

N°	Ítem	1	2	3	4	NA	OBSERVACIONES
41	Se ha realizado el análisis de los resultados de la ficha de diagnóstico socioemocional aplicado a los estudiantes						
42	El CETPRO cuenta con el registro de incidencias y/o denuncias						
43	En el CETPRO se brinda acompañamiento del equipo de convivencia de la UGEL N° 07						

Lineamiento Educativo Regional: Bienestar de la Comunidad Educativa (CGE 5)

44	Se ha planificado actividades para implementar el Lineamiento de Bienestar de la Comunidad Educativa:						
45	Reunión informativa sobre las actividades del Lineamiento de Bienestar de la Comunidad Educativa						
46	Trabajo colegiado con los docentes para el fortalecimiento socio emocional de los estudiantes						
47	Campañas, charlas, talleres y/o jornadas de sensibilización sobre la prevención del buen trato, contra las drogas, pandillaje, mesas de dialogo, entre otros.						
48	Incorporación del Lineamiento Bienestar de la Comunidad Educativa en los Instrumentos de gestión						
49	En el CETPRO se ha planificado actividades sobre resolución de conflictos						
50	En el CETPRO se ha realizado convenio interinstitucional para brindar soporte socio emocional a docentes y estudiantes (Indicar con nombre de las Instituciones)						

V. Aspectos Relevantes:

V. Aspectos a Mejorar:

VI. Recomendaciones :

Hora de termino:	:	
------------------	---	--

DECLARACIÓN JURADA

YO,, identificado (a) con DNI N°, con cargo de declaro bajo juramento que toda la información que se encuentra registrada en el presente documento está validada por mi persona y queda sujeta a control posterior.

— Siendo las horas del día de de 2024, se da por concluido el Monitoreo y Acompañamiento al directivo en los Compromisos de Gestión Escolar y Lineamientos Educativos Regionales

Nombre Director/a

DNI

Especialista:

DNI: