INSTRUCTIVO PARA SUBIR INFORMACIÓN REQUERIDA: MI OPORTUNIDAD TÉCNICA

ESTIMADO DIRECTOR (A):

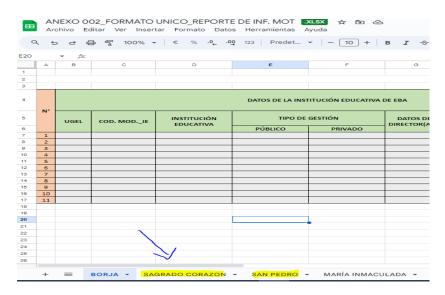
Este Instructivo le permitirá Subir la Información requerida por la Dirección Regional de Educación en lo que respecta a "Mi Oportunidad Técnica".

ANEXO 01: Cuando tiene CONVENIO con una Institución Educativa de EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR (EBR)

Ingrese al siguiente enlace:
 https://drive.google.com/drive/folders/1 dYx5xoQvcCDrBY-3-bhB2lJ nZJtyjd?usp=sharing



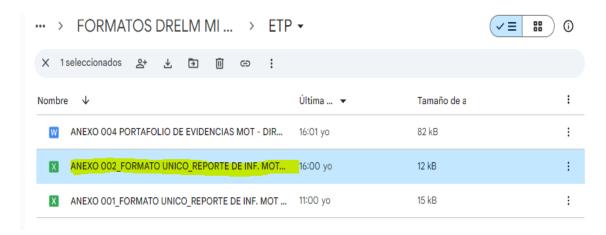
Abrir el formato Excel ANEXO 01



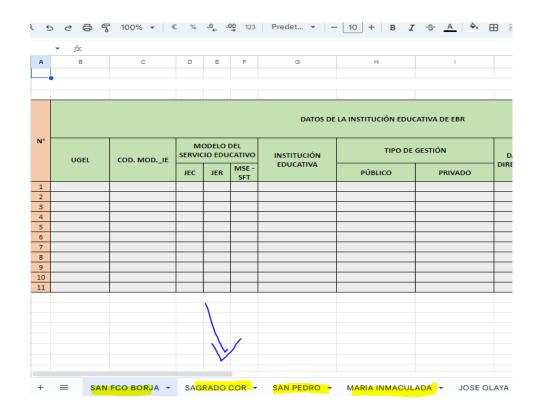
 Dentro del Formato Excel Ingrese los Datos de los estudiantes que requieren de EBR en la hoja (Pestaña con el nombre del CETPRO que le corresponde)

ANEXO 02: Cuando tiene CONVENIO con una Institución Educativa de EDUCACIÓN BÁSICA ALTERNATIVA (EBA)

- Ingrese al siguiente enlace:
 https://drive.google.com/drive/folders/1_dYx5xoQvcCDrBY-3-bhB2IJ nZJtyjd?usp=sharing
- Abrir el formato Excel ANEXO 02



• Dentro del Formato Excel Ingrese los Datos de los estudiantes que requieren de EBA en la hoja (Pestaña con el nombre del CETPRO que le corresponde)



ANEXO 04: Portafolio de Evidencias

Ingrese al siguiente enlace:

https://drive.google.com/drive/folders/1 dYx5xoQvcCDrBY-3-bhB2lJ nZJtyjd?usp=sharing



• Descargar el Archivo en Word y completar la Información Requerida: (Portafolio)



 Culminado el llenado del Portafolio, suba el archivo al DRIVE CON EL SIGUIENTE FORMATO DE NOMBRE:

Nombre del Cetpro_Portafolio2024

Ejemplo:

CETPROMariaInmaculada_Portafolio2024