



"Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

## ACTA DE SUPERVISIÓN A LOS CETPRO PÚBLICOS - ASGESE-UGEL.07

FECHA: \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ 2024.

HORA INICIO: \_\_\_\_\_

### 1. DATOS GENERALES DE LA INSTITUCIÓN

| DATOS INFORMATIVOS DE LA INSTITUCION EDUCATIVA |                    |           |                                          |                 |       |                |
|------------------------------------------------|--------------------|-----------|------------------------------------------|-----------------|-------|----------------|
| NOMBRE DEL CETPRO                              |                    |           | UGEL                                     | 07              | RED   |                |
| DRE                                            | Lima Metropolitana |           | LUGAR                                    |                 |       |                |
| UBICACIÓN                                      |                    |           | TELÉFONO                                 |                 |       |                |
| N° DE DOCENTES 2024                            | BÁSICO             | MEDIO     | N° DE ESTUDIANTES                        | BÁSICO          | MEDIO |                |
|                                                |                    |           |                                          |                 |       |                |
| N° DE DOCENTES EXCEDENTES                      | BÁSICO             | MEDIO     | N° DE DOCENTES EXCEDENTES NO REASIGNADOS | CÓDIGO DE LOCAL |       | CÓDIGO MODULAR |
|                                                |                    |           |                                          |                 |       |                |
| FECHA DE INICIO DE CLASES                      |                    | N° VISITA |                                          | FECHA DE VISITA |       |                |
| NOMBRE DEL INFORMANTE                          |                    |           |                                          | CARGO           |       |                |

| INDICADOR DEL CGE 2                | INDICADOR 1        |       |      |         |                   |      |         | INDICADOR 1   |             | INDICADOR 2         |            |
|------------------------------------|--------------------|-------|------|---------|-------------------|------|---------|---------------|-------------|---------------------|------------|
|                                    | N° de matriculados |       |      |         | Deserción escolar |      |         | Hrs. lectivas |             | Jorn. lab. efectiva |            |
| RESULTADOS POR FAMILIA PROFESIONAL | 2024               | I - M | II-M | III - M | I-M               | II-M | III - M | * Programad.  | *Ejecutadas | *Program.           | *Ejecutad. |
| Textil y Confecciones              |                    |       |      |         |                   |      |         |               |             |                     |            |
| Hostelería y Turismo               |                    |       |      |         |                   |      |         |               |             |                     |            |
| Artesanía y Manualidades           |                    |       |      |         |                   |      |         |               |             |                     |            |
| Mecánica y Metales                 |                    |       |      |         |                   |      |         |               |             |                     |            |
| Estética Personal                  |                    |       |      |         |                   |      |         |               |             |                     |            |
| Servicio Social y Asistencial      |                    |       |      |         |                   |      |         |               |             |                     |            |
| Administración y Comercio          |                    |       |      |         |                   |      |         |               |             |                     |            |
| Computación e Informática          |                    |       |      |         |                   |      |         |               |             |                     |            |
| Electricidad y Electrónica         |                    |       |      |         |                   |      |         |               |             |                     |            |
| Cuero y Calzado                    |                    |       |      |         |                   |      |         |               |             |                     |            |
| Mecánica Automotriz                |                    |       |      |         |                   |      |         |               |             |                     |            |
| Construcción                       |                    |       |      |         |                   |      |         |               |             |                     |            |
|                                    |                    |       |      |         |                   |      |         |               |             |                     |            |

### 2. TIPO DE SUPERVISIÓN

|                |  |
|----------------|--|
| PROGRAMADA ( ) |  |
|----------------|--|



BICENTENARIO PERU 2024



Av. Alvarado Colón N° 492 - Torres III  
Lima Sur, San Borja  
T: (01) 224-7959 / (01) 224-7579 / (01) 225-0000  
(01) 225-6007 / (01) 225-6080 / (01) 225-6125



### 3. NORMATIVA QUE FACULTA LA SUPERVISIÓN:

De acuerdo a lo siguiente:

Artículo 141 del Reglamento de la Ley General de Educación, aprobado por Decreto Supremo N° 011-2012-ED, modificado por el artículo 1 del DECRETO SUPREMO N° 009-2016-MINEDU "Artículo 141.- De la Unidad de Gestión Educativa Local La Unidad de Gestión Educativa Local (UGEL) es la instancia de ejecución del Gobierno Regional, dependiente de la Dirección Regional de Educación (DRE), responsable de (...) supervisar, y evaluar la gestión de las instituciones educativas públicas y privadas de Educación Básica y Centros de Educación Técnico Productiva de su jurisdicción, en lo que corresponda, para la adecuada prestación del servicio educativo; y atender los requerimientos efectuados por la comunidad educativa, en el marco de la normativa del Sector Educación"(sic).

Resolución Ministerial N° 215-2015-MINEDU. Art. 53, que aprueba el Manual de Operaciones de la DRELM se procede con las acciones designadas en el cargo de especialista de supervisión del Área de Supervisión y Gestión del Servicio Educativo ASGESE de la UGEL.07, en concordancia con la actividad de fiscalización regulada por el Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley del procedimiento Administrativo General y la R.M. N° 587-2023-MINEDU, "Disposiciones para la prestación del servicio educativo durante el año escolar 2024 en instituciones y programas educativos de la Educación Básica, ubicadas en los ámbitos urbano y rural", DS N°06-2021-MINEDU, RM N°189-2021-MINEDU y el OFICIO MÚLTIPLE N°007-2023-MINEDU/VMGI-DIGC "Guía de Gestión Escolar, RM N° 153-2023 MINEDU Semanas de Gestión y RM N°263-2021-MINEDU.

RM N° 263-2021-MINEDU, RM N° 0172-2010-ED, Oficio Múltiple N° 00012-2024-MINEDU/VMGI-DRELM-UGEL07/DIR-AGEBATP, Resolución Viceministerial N° 049-2022-MINEDU, Oficio Múltiple N° 00018-2024-MINEDU/VMGI-DRELM-UGEL07/DIR-AGEBATP.

### 4. MOTIVOS/OBJETO DE LA SUPERVISIÓN:

Mediante el **OFICIO N°.....-2024-MINEDU/VMGI-DRELM-UGEL07/DIR-ASGESE**, se dispone la supervisión programada a las II.EE. Públicas de Educación Básica en los distritos de San Luis, San Borja, Surco, Surquillo, Barranco, Miraflores y Chorrillos, Miraflores en el año 2024.

### I. DIMENSIÓN ESTRATÉGICA

#### Compromisos de Gestión Escolar de resultados

##### CGE 1: Desarrollo integral de las y los estudiantes

| N° | Ítem                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | SÍ | NO | NO APLICA | OBSERVACIÓN |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----|-----------|-------------|
| 1  | El CETPRO cuenta con CONEI (Aprobado con RD de la UGEL 07, para llevar a cabo acciones para mejorar las condiciones: operativas, contratación de docentes, convivencia y otros.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |    |    |           |             |
| 2  | El CETPRO ha conformado mediante RD de los tres Comités de Gestión Escolar dispuesto por la RM 189-2021-MINEDU. Y tiene evidencias de su oficialización con RD (Verificar las RD) de acuerdo al DS N°06-2021-MINEDU, RM N°189-2022-MINEDU, OFICIO 007-2023-MINEDU                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |    |    |           |             |
| 3  | El CETPRO cuenta con la <b>Hoja de ruta para las semanas de gestión, presentado a la UGEL 07; Actas, Planificador</b> , que evidencia acciones de actualización, reajuste, de instrumentos de Gestión Escolar en la semana de gestión OFICIO 007-2023- MINEDU, RM N° 153-2023 MINEDU) y OFICIO MÚLTIPLE N° 00150-2024- UGEL07-ASGESE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |    |    |           |             |
| 4  | El CETPRO cuenta con Informe de Rendición cuentas de la Gestión Pedagógica y Administrativa y Económica-2023 de la I.E contempla los resultados de los CGE mediante Plataforma <b>SISGESTIÓN - UGEL 07</b> . Oficio Múltiple N° 0008-2024-UGEL07-ASGESE y Oficio Múltiple N° 0028-2024-UGEL07-ASGESE (Ampliación); Verificar la constancia. (antes IGA)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |    |    |           |             |
| 5  | El CETPRO cuenta con la aprobación y oficialización de instrumentos de Gestión Escolar (PEI, PCI, PAT y RI) con Resolución Directoral (RVM N°011-2019-MINEDU, DS N°06-2019-MINEDU, RM N°189-2022-MINEDU, Resolución Ministerial N°189-2021-MINEDU, OFICIO 007-2023-MINEDU, RM N° 153-2023 MINEDU).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |    |    |           |             |
| 6  | En el CETPRO el <b>PROYECTO EDUCATIVO INSTITUCIONAL DE LA IE - PEI</b> se encuentra desarrollados lo siguiente:<br>6.1. Datos informativos<br>6.2. Identidad:<br>6.2.1. ¿Quiénes somos?<br>6.2.2. Misión<br>6.2.3. Visión<br>6.2.4. Valores<br>6.3. Propuesta Pedagógica<br>6.4. Propuesta de Gestión<br>6.5. Diagnóstico del CETPRO<br>6.5.1. Diagnóstico del cumplimiento de las condiciones para el funcionamiento de la IE (CGE 3, 4 y 5)<br>6.5.2. Diagnóstico del entorno con relación a las condiciones para el funcionamiento de la IE (CGE 3, 4 y 5)<br>6.2.3. Diagnóstico de los resultados de la gestión de la IE (CGE 1 y 2)<br>6.6. Objetivos institucionales y metas<br>6.6.1. Objetivos de CETPRO<br>6.6.2. Metas referidas al CETPRO |    |    |           |             |



Av. Alvarado Caillín N° 492 - Torres III  
Lima, Perú  
T: (01) 224-7559 / (01) 224-7579 / (01) 225-0000  
(01) 225-6007 / (01) 225-6000 / (01) 225-6125



|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |  |  |  |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|
|    | 6.6.3. Metas anualizadas de resultados del CETPRO (CGE 1 y 2)<br>6.6.4. Metas referidas a las condiciones de funcionamiento de la I.E. (CGE 3, 4 y 5)<br>6.7. Anexos: Plan de Mejora u otros<br><u>Documentos de acuerdo a:</u><br>Ley General de Educación 28044; RVM N°011-2019-MINEDU, Aprueba la Norma Técnica denominada "Norma que regula los instrumentos de gestión de las I.E. y Programas de Educación Básica"                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |  |  |  |
| 7  | En el CETPRO, el <b>Plan anual de Trabajo - PAT</b> esta alineado con el PEI en el año de ejecución con respecto al periodo de vigencia del PEI de acuerdo con la (Ley 28044, RVM N°011-2019-MINEDU, DS N°06-2019-MINEDU, RM N°189-2022-MINEDU.<br>Resolución Ministerial N°186-2022-MINEDU, OFICIO 007-2023-MINEDU (Guía Para La Elaboración Del Proyecto Educativo Institucional Y Del Plan Anual De Trabajo De Las Instituciones Educativas De Educación Básica), RM N° 153-2023 MINEDU– <a href="http://directivos.minedu.gob.pe/recursos-de-gestion/">http://directivos.minedu.gob.pe/recursos-de-gestion/</a> )<br>(Ver el PAT y actas) y contiene:<br><br>7.1. Datos generales del PAT son los mismos que los presentados en el PEI, tales como: nombre, dirección completa, códigos de identificación, entre otros que se considere relevantes<br>7.2. Objetivos y Metas – formuladas para el año de implementación del PEI que correspondan al año de ejecución del PAT (recomendado)<br>7.3. Matriz: Programa anual de actividades que evidencia actividades de cada compromiso de Gestión Escolar 1,2,3,4 y 5 y de acuerdo a las funciones de los comités<br>7.4. Calendarización del año escolar, semanas lectivas y de gestión RM N° 153-2023 MINEDU<br>7.5. Anexos: Documentos que se consideren pertinentes y útiles para el trabajo cotidiano: Cronograma de visitas de observación de aula.<br>Fichas detalladas de actividades planificadas. Horarios de clase.<br>Horarios de uso del aula de innovación u otros espacios. Directorio de instituciones u organizaciones aliadas.<br>Cualquier otro documento o información proveniente del desarrollo de la planificación de la IE. |  |  |  |  |
| 8  | El CETPRO cuenta con el Proyecto Curricular de la Institución Educativa - PCI, aprobado con RM. Se verificará que la PROPUESTA PEDAGÓGICA trasladada del PEI                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |  |  |  |
| 9  | El CETPRO cuenta con su <u>Reglamento Interno - RI</u> , actualizado y/o reajustado, aprobado y oficializado con la Resolución Directoral con los siguientes contenidos:<br>9.1 Identidad y organización del CETPRO<br>9.2 Normas de convivencia del CETPRO<br>9.3 Derechos y responsabilidades de los integrantes de la comunidad educativa<br>9.4 Responsabilidades del CETPRO a nivel Institucional<br>9.5 Mecanismos de Atención a la Comunidad Educativa<br>Ley 28044, RVM N°011-2019-MINEDU, DS N°06-2021-MINEDU, RM N°189-2022-MINEDU, OFICIO 007-2023-MINEDU (Guía Para La Elaboración Del Proyecto Educativo Institucional Y Del Plan Anual De Trabajo De Las Instituciones Educativas De Educación Básica), RM N° 153-2023 MINEDU– <a href="http://directivos.minedu.gob.pe/recursos-de-gestion/">http://directivos.minedu.gob.pe/recursos-de-gestion/</a> )                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |  |  |  |
| 10 | El CETPRO participó de las reuniones de orientación en el marco de la caracterización de la escuela de la confianza en su REI convocadas por la UGEL 07 de acuerdo al OFICIO MÚLTIPLE N° 00211-2024-MINEDU-UGEL07/DIRAGEBRE.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |  |  |  |
| 11 | Realizó la reunión a nivel del CETPRO con la comunidad educativa la orientación en el marco de la caracterización de la escuela de la confianza en su CETPRO en cumplimiento con el OFICIO MÚLTIPLE N° 00211-2024-MINEDU-UGEL07/DIRAGEBRE Verificar registro asistencia y/o acta de reunión.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |  |  |  |
| 12 | Ha planificado acciones en el marco de la caracterización de la escuela de la confianza en los Instrumentos de Gestión Escolar: PEI, PAT, RI y PCI. De acuerdo al OFICIO MÚLTIPLE N° 00150-2024-MINEDU-UGEL07/DIR-ASGESE: "(...) lineamientos de la Escuela de la Confianza en su PEI-Visión, propuesta de gestión y <u>Propuesta Pedagógica</u> ; PAT- Actividad planificada de la réplica de la escuela de la confianza y PCI en su propuesta de Gestión" (sic).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |  |  |  |
| 13 | El CETPRO brinda información adecuada y oportuna de los resultados de aprendizaje y dificultades y acciones de mejora a los estudiantes o padres de familia (Boleta de información de progreso de los Estudiantes). Verificar documentos/registro de entrega de dicha información.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |  |  |  |
| 14 | Los integrantes del EQUIPO DIRECTIVO del CETPRO realizan reuniones periódicas para coordinar y mejorar el servicio educativo. (Actas de reunión)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  |  |  |  |

### Compromisos de Gestión Escolar de resultados

CGE 2: Acceso de las y los estudiantes al SEP hasta la culminación de su trayectoria educativa.

#### A. ESTUDIANTES

| N° | Ítem                                                                                                                                          | SÍ | NO | OBSERVACIÓN |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----|-------------|
| 15 | ¿Cuentan con la totalidad de las nóminas de matrícula aprobadas ( <b>oficiales y adicionales</b> ) en SIAGIE? (verificar nómina de matrícula) |    |    |             |
|    | (a) SÍ, BÁSICO                                                                                                                                |    |    |             |
|    | (b) SÍ, MEDIO                                                                                                                                 |    |    |             |



Av. Alvarado Colón N° 492 - Torres III  
Lima Sur, San Borja  
T: (01) 224-7559 / (01) 224-7579 / (01) 225-0000  
(01) 225-6007 / (01) 225-6080 / (01) 225-6125



| Nº | Ítem                                    | Matriculados | Asistentes | OBSERVACIÓN |
|----|-----------------------------------------|--------------|------------|-------------|
| 16 | Respecto a la asistencia de estudiantes |              |            |             |
|    | (a) Sí, BÁSICO                          |              |            |             |
|    | (b) Sí, MEDIO                           |              |            |             |

## B. PERSONAL DE LA I.E.

| Nº | Ítem              | Total, de asistentes | Total, de asignados a la IE | OBSERVACIÓN |
|----|-------------------|----------------------|-----------------------------|-------------|
| 17 | (a) Directivos    |                      |                             |             |
|    | (b) Subdirectores |                      |                             |             |

| Nº | Ítem                                          | Total, de docentes asistentes | Total, de docentes asignados a la IE | OBSERVACIÓN |
|----|-----------------------------------------------|-------------------------------|--------------------------------------|-------------|
| 18 | Respecto a la asistencia del personal docente |                               |                                      |             |
|    | (a) Sí, BÁSICO                                |                               |                                      |             |
|    | (b) Sí, MEDIO                                 |                               |                                      |             |

| Nº | Ítem               | Total, de asistentes | Total, de asignados a la IE | OBSERVACIÓN |
|----|--------------------|----------------------|-----------------------------|-------------|
| 19 | (a) Auxiliar       |                      |                             |             |
|    | (b) Administrativo |                      |                             |             |

| Nº | Ítem                                                                                                                            | SÍ | NO | OBSERVACIÓN |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----|-------------|
| 20 | El CETPRO ¿Ha remitido la asistencia del personal docente, auxiliar, y administrativo, en forma oportuna a la UGEL 07? cada mes |    |    |             |

## II.DIMENSIÓN ADMINISTRATIVA

### Compromisos de Gestión Escolar de condiciones: CONDICIONES DE BIOSEGURIDAD

#### CGE 3: Gestión de las condiciones operativas orientada al sostenimiento del servicio educativo

| Nº | Ítem                                                                                                                                                           | SÍ | NO | NO APLICA | OBSERVACIÓN |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----|-----------|-------------|
| 21 | El CETPRO cuenta con el libro de reclamaciones ubicado en el lugar visible                                                                                     |    |    |           |             |
|    | <b>CALENDARIZACIÓN Y PREVENCIÓN</b>                                                                                                                            |    |    |           |             |
| 22 | El CETPRO cuenta con su calendarización presentada a la UGEL.07 y planificada en el PAT para el año escolar 2024 (días lectivos)                               |    |    |           |             |
| 23 | El CETPRO cumple con su calendarización para el año escolar 2024 evidenciado el servicio educativo el día de la visita (días efectivos)                        |    |    |           |             |
|    | <b>GESTIÓN OPORTUNA Y SIN CONDICIONAMIENTOS A LA MATRÍCULA</b>                                                                                                 |    |    |           |             |
| 24 | El CETPRO cuenta con las evidencias de la comunicación/cronograma para la matrícula                                                                            |    |    |           |             |
| 25 | El CETPRO cuenta con sus nóminas de matrícula o adicionales aprobadas a la fecha                                                                               |    |    |           |             |
|    | <b>SEGUIMIENTO ASISTENCIA Y PUNTUALIDAD DE LOS ESTUDIANTES Y DEL PERSONAL DE LA IE ASEGURANDO EL CUMPLIMIENTO DEL TIEMPO LECTIVO</b>                           |    |    |           |             |
| 26 | El CETPRO cuenta con registro de asistencia de los estudiantes                                                                                                 |    |    |           |             |
| 27 | El CETPRO cuenta con registro de asistencia en físico y/o digital del personal                                                                                 |    |    |           |             |
| 28 | El CETPRO cuenta el registro de estudiantes en riesgo por inasistencias /tardanzas y otros                                                                     |    |    |           |             |
|    | <b>MATERIALES EDUCATIVOS:</b>                                                                                                                                  |    |    |           |             |
| 29 | El CETPRO cuenta con recursos y materiales para el desarrollo de los módulos (verificar PECOSAS de materiales, recursos educativos y plataforma SIAGIE)        |    |    |           |             |
| 30 | El CETPRO cuenta con un ambiente de Materiales para el desarrollo de los módulos como: Almacén u otros                                                         |    |    |           |             |
| 31 | El CETPRO cumplió con entregar los materiales educativos y lo evidencia con el informe del encargado y la firma de recepción padres de familia y/o estudiantes |    |    |           |             |
| 32 | El CETPRO cumplió con el monitoreo y supervisión del uso de los materiales educativos y estado de                                                              |    |    |           |             |



PERU  
2024



Av. Alvarado Caillín N° 492 - Torres 1B  
Lima 18, San Borja  
T: (01) 224-7559 / (01) 224-7579 / (01) 225-0000  
(01) 225-6007 / (01) 225-6080 / (01) 225-6125



|    |                                                                                                                                                                                                           |  |  |  |  |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|
|    | conservación                                                                                                                                                                                              |  |  |  |  |
|    | <b>MATERIALES LIMPIEZA:</b>                                                                                                                                                                               |  |  |  |  |
| 33 | El CETPRO cuenta con recursos y materiales de limpieza (verificar PECOSAS demateriales, recursos educativos y plataforma SIAGIE)                                                                          |  |  |  |  |
| 34 | El CETPRO cuenta con EL LIBRO/INVENTARIO de los materiales de limpieza verificando su uso mensual, bimestral y anual, así como la fecha de vencimiento de los materiales y su almacenamiento adecuado.    |  |  |  |  |
| 35 | El CETPRO cuenta con un almacén adecuado para materiales de limpieza                                                                                                                                      |  |  |  |  |
| 36 | El CETPRO cumple con entregar los materiales limpieza para su uso y lo evidencia con el informe o cuadernos de recepción con las firmas del responsable de la entrega y la firma de la recepción conforme |  |  |  |  |
|    | <b>MANTENIMIENTO DE ESPACIO SEGUROS Y ACCESIBLES QUE GARANTICEN LA SALUD E INTEGRIDAD FÍSICA DE LA COMUNIDAD EDUCATIVA - PLAN DE GESTIÓN DE RIESGOS</b>                                                   |  |  |  |  |
| 37 | El CETPRO cuenta con su Plan de Gestión del Riesgo y Desastres y Contingencia (con riesgo identificado) Aprobado con R.D, según normativa vigente: RSG 302-2019-MINEDU.                                   |  |  |  |  |
| 38 | El CETPRO cuenta con ficha de Índice de Seguridad del CETPRO. – ISIE                                                                                                                                      |  |  |  |  |
| 39 | El CETPRO tiene conformada sus brigadas de Educación Ambiental y GRD                                                                                                                                      |  |  |  |  |
| 40 | El CETPRO ejecuta simulacros planificados e inopinados.                                                                                                                                                   |  |  |  |  |
| 41 | El CETPRO cuenta un espacio del EMED equipado                                                                                                                                                             |  |  |  |  |
| 42 | El CETPRO cuenta mochila de emergencia con implementos                                                                                                                                                    |  |  |  |  |
| 43 | El CETPRO cuenta cuaderno de entrega de estudiantes                                                                                                                                                       |  |  |  |  |
| 44 | El CETPRO cuenta con planos de seguridad: señalética y evacuación                                                                                                                                         |  |  |  |  |
| 45 | El CETPRO cuenta con señalética-círculos de seguridad y equipos de seguridad: extintores, luces de emergencia, alarma                                                                                     |  |  |  |  |

|    |                                                                                                                                                                                                           |  |  |  |  |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|
|    | <b>INFRAESTRUCTURA/MANTENIMIENTO PREVENTIVO</b>                                                                                                                                                           |  |  |  |  |
| 46 | El CETPRO cuenta con el título de propiedad registrado en Registros Públicos y con el saneamiento físico legal                                                                                            |  |  |  |  |
| 47 | El CETPRO cuenta con el certificado literal, constancia de posesión, etc... que acredite...                                                                                                               |  |  |  |  |
| 48 | El CETPRO cuenta con informe de defensa civil actualizado al 2024                                                                                                                                         |  |  |  |  |
| 49 | El CETPRO cuenta <u>con infraestructura adecuada</u> cerco perimétrico, aulas, bibliotecas, laboratorios, patios, SS.HH. y otros                                                                          |  |  |  |  |
| 50 | El CETPRO cuenta con la FICHA DE ACCIONES DE MANTENIMIENTO - FAM aprobada y registrada en el sistema MI MANTENIMIENTO RM N° 679-2023-MINEDU                                                               |  |  |  |  |
| 51 | El CETPRO cuenta con informe de culminación de acciones (JUNIO) y declaración de gastos (08 JULIO) de MI MANTENIMIENTO RM N° 679-2023-MINEDU                                                              |  |  |  |  |
| 52 | El CETPRO cuenta con un mobiliario adecuado a los niveles que presta el servicio con medida antropométrica                                                                                                |  |  |  |  |
| 53 | El CETPRO cuenta con accesibilidad para las personas con discapacidad                                                                                                                                     |  |  |  |  |
| 54 | El CETPRO Cuenta con los servicios básicos agua, luz, desagüe e internet                                                                                                                                  |  |  |  |  |
|    | <b>RECURSOS PROPIOS</b>                                                                                                                                                                                   |  |  |  |  |
| 55 | El CETPRO cuenta o genera recursos propios en el año 2024, si la respuesta es SÍ continuar con la ficha                                                                                                   |  |  |  |  |
| 56 | El CETPRO cuenta con la comisión de recursos propios                                                                                                                                                      |  |  |  |  |
| 57 | El CETPRO ha incorporado las actividades de los recursos propios en el Plan Anual de Trabajo                                                                                                              |  |  |  |  |
| 58 | El CETPRO ha comunicado/solicitado apoyo al Área de Asesoría Jurídica la UGEL.07 para realizar la licitación y contrato de Quiosco ( ), cafetín ( ), comedor escolar ( ) fotocopiadora ( ) y canchas ( ). |  |  |  |  |
| 59 | El CETPRO tiene uno o varios quioscos y ha comunicado al Área de Asesoría Jurídica de la UGEL.07 sobre dicho contrato                                                                                     |  |  |  |  |
| 60 | El CETPRO tiene un cafetín y ha comunicado al Área de Asesoría Jurídica de la UGEL.07 sobre dicho contrato                                                                                                |  |  |  |  |
| 61 | El CETPRO tiene un comedor Escolar y ha comunicado al Área de Asesoría Jurídica de la UGEL.07 sobre dicho contrato                                                                                        |  |  |  |  |
| 62 | El CETPRO tiene un local para fotocopia y ha comunicado al Área de Asesoría Jurídica de la UGEL.07 sobre dicho contrato                                                                                   |  |  |  |  |
| 63 | El CETPRO tiene una piscina y ha comunicado al Área de Asesoría Jurídica de la UGEL.07 sobre dicho contrato                                                                                               |  |  |  |  |
| 64 | El CETPRO tiene una o varias canchas y ha comunicado al Área de Asesoría Jurídica de la UGEL.07 sobre dicho contrato                                                                                      |  |  |  |  |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |  |  |  |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|
| 65 | El CETPRO tiene uno o varios estacionamientos y ha comunicado al Área de Asesoría Jurídica de la UGEL.07 sobre dicho contrato                                                                                                                                                                                                                                              |  |  |  |  |
| 66 | El CETPRO tiene uno o varios paneles y ha comunicado al Área de Asesoría Jurídica de la UGEL.07 sobre dicho contrato                                                                                                                                                                                                                                                       |  |  |  |  |
| 67 | El CETPRO realiza la rendición de cuentas sobre los recursos propios, ante el CONEI y UGEL.07 (trimestral y semestral)                                                                                                                                                                                                                                                     |  |  |  |  |
| 68 | El Comité de Gestión de condiciones Operativas y/o Comité de Recursos Propios del CETPRO realiza la supervisión del funcionamiento del Quiosco, Cafetería, Comedor Escolar; para garantizar el expediente de alimentos saludables y en un ambiente saludable de bioseguridad, según Oficio Múltiple N° 0074 - 2023/MINEDU/VMGI/DRELM/UGEL.07-ASGESE y RM N°033-2019-MINSA. |  |  |  |  |
| 69 | El CETPRO conoce e implementa la estrategia de la ESCUELA TRANSPARENTE que implementa la UGEL.07                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |  |  |  |
|    | <b>CONTRATACIÓN DE DOCENTES</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |  |  |  |
| 70 | El CETPRO cuenta con todos sus docentes para la atención a estudiantes                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |  |  |  |
| 71 | El CETPRO mediante recursos propios cuenta con personal de apoyo permanente en las aulas.                                                                                                                                                                                                                                                                                  |  |  |  |  |
|    | <b>OTRAS ACCIONES DE G.E.</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |  |  |  |
| 72 | El CETPRO comparte espacios con la EBR, CETPRO, cuenta con el Consejo Directivo conformado por los directores de diferentes niveles y modalidades – RM 0172-2010-ED, Norma para la administración compartida de infraestructura y equipamiento educativo en las I.E.E públicas que funcionan en el mismo local escolar                                                     |  |  |  |  |
| 73 | El CETPRO cuenta con los puntos de acopio de desechos peligrosos para evitar situación de riesgo a la salud de los actores educativos.                                                                                                                                                                                                                                     |  |  |  |  |
| 74 | El CETPRO tiene material dado de baja y requieren ser retirados por mediante de la estrategia Cero Chatarra y/o Ambulancia educativa de la UGEL.07                                                                                                                                                                                                                         |  |  |  |  |
| 75 | El CETPRO promueve acciones para el desarrollo de las buenas prácticas asociadas al compromiso de gestión escolar CGE 3                                                                                                                                                                                                                                                    |  |  |  |  |

### III. DIMENSIÓN PEDAGÓGICA

Compromisos de Gestión Escolar de condiciones: CONDICIONES DE BIOSEGURIDAD

CGE 4: Gestión de la práctica pedagógica orientada al logro de aprendizajes previstos en el perfil de egreso del CNEB.

| N° | Ítem                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | SÍ | NO | NO APLICA | OBSERVACIÓN |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----|-----------|-------------|
| 76 | El CETPRO desarrolla los procesos de convalidación, revalidación, prueba de ubicación de estudiantes, reconocimiento de estudios independientes, y supervisar las acciones para la recuperación pedagógica, tomando en cuenta la atención de los estudiantes extranjeros                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |    |    |           |             |
|    | <b>PLAN DE MONITOREO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |    |    |           |             |
| 77 | El CETPRO cuenta con el plan de Monitoreo pedagógico.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |    |    |           |             |
| 78 | Nivel de ejecución: Inicio ( ), Proceso ( ), Final ( )<br><b>Solo si está en proceso o final el monitoreo la respuesta del valor será: SÍ</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |    |    |           |             |
| 79 | Cuenta con las fichas de monitoreo ejecutadas.<br><b>Si existe 2 o 3 fichas de monitoreo por docentes planificados para ser monitoreados la respuesta será: SÍ</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |    |    |           |             |
| 80 | En la ficha de monitoreo se evidencia la evaluación formativa y cualitativa.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |    |    |           |             |
| 81 | El CETPRO cuantos monitoreos ha realizado a la fecha de la supervisión acerca de la tutoría, sobre las 05 estrategias, establecido en los “Lineamientos de Tutoría y Orientación Educativa para la Educación Básica”, aprobado mediante Resolución Viceministerial N°212-2020-MINEDU, RM186-2022-MINEDU, RM N°474-2022-Modificatoria RM N°149-2023-MINEDU; de la orientación educativa permanente como: <ul style="list-style-type: none"><li>• Tutoría individual.</li><li>• Espacios de participación estudiantil.</li><li>• Tutoría grupal.</li><li>• Espacios con las familias y comunidad.</li></ul> |    |    |           |             |
| 82 | El CETPRO contempla en su reglamento interno, Contenido V, mecanismos de atención a estudiantes en riesgos de interrumpir sus estudios, para que alcancen los aprendizajes esperados y culminen su trayectoria educativa (Protocolo de acuerdo a la Guía para la elaboración del RI).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |    |    |           |             |
| 83 | El CETPRO cuenta con registro de atención y tratamiento a los casos de estudiantes en riesgos de interrumpir sus estudios, para que alcancen los aprendizajes esperados y culminen su trayectoria educativa                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |    |    |           |             |
| 84 | El CETPRO llevado a cabo la planificación en su PCI de acuerdo a la visión del CNOF (Ciudadanía plena) y los lineamientos de la escuela de la confianza                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |    |    |           |             |



|                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |  |  |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|
| 85                                                                                                                                                                                       | Para la elaboración de su PCI ha solicitado apoyo al Área de AGEBATP                                                                                                                                                                                                                |  |  |  |  |
| <b>IV.- DIMENSIÓN COMUNITARIA</b>                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |  |  |  |
| Compromisos de Gestión Escolar de condiciones: CONDICIONES DE BIENESTAR - BIOSEGURIDADCGE 5: Gestión del bienestar escolar que promueva el desarrollo integral de las y los estudiantes. |                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |  |  |  |
| 86                                                                                                                                                                                       | El CETPRO cuenta con RD. de las Normas de Convivencia de la I.E. según DS N°004-2018 – MINEDU y RM 274-2020-MINEDU protocolos casos de violencia escolar                                                                                                                            |  |  |  |  |
| 87                                                                                                                                                                                       | El CETPRO cuenta con Medidas Correctivas de la I.E. según DS N°004-2018 –MINEDU y RM 274-2020-MINEDU protocolos casos de violencia escolar en el RI                                                                                                                                 |  |  |  |  |
| 88                                                                                                                                                                                       | El CETPRO Contempla en su reglamento interno, Contenido V, mecanismos de atención a la comunidad educativa de promoción del ejercicio de la disciplina, ciudadanía y la sana convivencia basado con un enfoque de derechos y de Interculturalidad y protocolos de atención a casos. |  |  |  |  |
| 89                                                                                                                                                                                       | El CETPRO cuenta con el Plan de tutoría, orientación educativa y convivencia escolar - (TOECE) y que forma parte del PAT.                                                                                                                                                           |  |  |  |  |
| 90                                                                                                                                                                                       | El CETPRO con su registro de responsables de la plataforma SiseVe                                                                                                                                                                                                                   |  |  |  |  |
| <b>ATENCIÓN DE CASOS DE VIOLENCIA ESCOLAR</b>                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |  |  |  |
| 91                                                                                                                                                                                       | El CETPRO ha identificado casos de <u>violencia física, psicológica o sexual entre estudiantes</u> (Protocolo 1-2 de acuerdo a la RM 274-2022-MINEDU)                                                                                                                               |  |  |  |  |
| 92                                                                                                                                                                                       | El CETPRO frente a los casos de <u>violencia física, psicológica o sexual entre estudiantes</u> cumplió con el protocolo 1-2 de acuerdo a la RM 274-2022-MINEDU                                                                                                                     |  |  |  |  |
| 93                                                                                                                                                                                       | El CETPRO cuantos casos de violencia física, psicológica o sexual entre estudiantes de acuerdo al protocolo 1-2 de acuerdo a la RM 274-2022-MINEDU. Si la respuesta es Sí, señale la cantidad de casos atendidos, fueron en total                                                   |  |  |  |  |
| 94                                                                                                                                                                                       | El CETPRO ha identificado y registrado casos de presunta violencia escolar en el libro de incidencia                                                                                                                                                                                |  |  |  |  |
| 95                                                                                                                                                                                       | El CETPRO ha identificado casos de <u>violencia física, psicológica o sexual ejercida de un adulto a un estudiante</u> . (Protocolo 3-4-5 de acuerdo a la RM 274-2022-MINEDU)                                                                                                       |  |  |  |  |
| 96                                                                                                                                                                                       | El CETPRO frente a los casos de <u>violencia física, psicológica o sexual ejercida de un adulto a un estudiante</u> cumplió con el protocolo 3-4-5 de acuerdo a la RM274-2022-MINEDU                                                                                                |  |  |  |  |
| 97                                                                                                                                                                                       | El CETPRO cuantos casos de <u>violencia física, psicológica o sexual ejercida de un adulto a un estudiante</u> de acuerdo al protocolo 3-4-5 de acuerdo a la RM 274- 2022-MINEDU Si la respuesta es Sí, señale la cantidad de casos atendidos, fueron en total                      |  |  |  |  |
| 98                                                                                                                                                                                       | El CETPRO ha identificado y registrado el/los casos de presunta <u>violencia física, psicológica o sexual ejercida de un adulto a un estudiante</u> en el libro de incidencia                                                                                                       |  |  |  |  |
| 99                                                                                                                                                                                       | El CETPRO ha identificado y registrado en la plataforma SISEVE el/los casos <u>violencia física, psicológica o sexual ejercida por un adulto a un estudiante</u>                                                                                                                    |  |  |  |  |
| 100                                                                                                                                                                                      | ¿Los casos reportados en el portal del SISEVE de violencia física, psicológica o sexual ejercida por un adulto a un estudiante se encuentran en estado de atención oportuna?                                                                                                        |  |  |  |  |
| 101                                                                                                                                                                                      | El CETPRO ha identificado casos de <u>violencia física, psicológica o sexual ejercida por una persona dentro del entorno familiar</u> . (Protocolo 06 de acuerdo a la RM274-2022-MINEDU)                                                                                            |  |  |  |  |
| 102                                                                                                                                                                                      | El CETPRO frente a los casos de <u>violencia física, psicológica o sexual ejercida por una persona dentro del entorno familiar</u> cumplió con el protocolo 06 de acuerdo a la RM 274-2022-MINEDU                                                                                   |  |  |  |  |
| 103                                                                                                                                                                                      | El CETPRO cuantos casos de <u>violencia física, psicológica o sexual ejercida por una persona dentro del entorno familiar</u> de acuerdo al protocolo 06 de acuerdo a la RM 274-2022-MINEDU Si la respuesta es Sí, señale la cantidad de casos atendidos, fueron en total           |  |  |  |  |
| 104                                                                                                                                                                                      | El CETPRO ha identificado y registrado casos de presunta violencia escolar en el libro de incidencia                                                                                                                                                                                |  |  |  |  |
| 105                                                                                                                                                                                      | El CETPRO ha identificado y registrado en la plataforma SISEVE                                                                                                                                                                                                                      |  |  |  |  |
| 106                                                                                                                                                                                      | ¿Los casos reportados en el portal del SISEVE, se encuentran en estado de atención oportuna?                                                                                                                                                                                        |  |  |  |  |
| 107                                                                                                                                                                                      | Cuenta con casos de violencia escolar registrados en el SISEVE<br>- Registrado<br>- Atendidos/Proceso<br>- Cerrados                                                                                                                                                                 |  |  |  |  |
| <b>CASOS DERIVADOS A LAS INSTANCIAS CORRESPONDIENTES POR VIOLENCIA ESCOLAR</b>                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |  |  |  |
| 108                                                                                                                                                                                      | El CETPRO ha derivado casos por violencia escolar a la <b>DEMUNA</b>                                                                                                                                                                                                                |  |  |  |  |
| 109                                                                                                                                                                                      | El CETPRO ha derivado casos por violencia escolar a la <b>FISCALÍA</b>                                                                                                                                                                                                              |  |  |  |  |
| 110                                                                                                                                                                                      | El CETPRO ha derivado casos por violencia escolar al <b>CEM</b>                                                                                                                                                                                                                     |  |  |  |  |
| 111                                                                                                                                                                                      | El CETPRO ha derivado casos por violencia escolar a la <b>PNP</b>                                                                                                                                                                                                                   |  |  |  |  |
| 112                                                                                                                                                                                      | El CETPRO ha derivado casos por violencia escolar a otras instancias                                                                                                                                                                                                                |  |  |  |  |
| 113                                                                                                                                                                                      | El CETPRO cuenta con un directorio telefónico de aliados estratégicos                                                                                                                                                                                                               |  |  |  |  |
| <b>OTRAS ACCIONES</b>                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |  |  |  |



RECONTADOR  
PERU  
2024



Av. Alvarado Colón N° 492 - Torosillo  
Lima, Perú  
T: (01) 224-7555 / (01) 224-7579 / (01) 225-0000  
(01) 225-6007 / (01) 225-6086 / (01) 225-6125



|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |  |  |  |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|
| 114 | El CETPRO realiza acciones de prevención y atención oportuna de casos de violencia escolar con la participación de aliados locales. Si la respuesta es Sí, señale los aliados.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |  |  |  |
| 115 | El CETPRO promueve reuniones de trabajo colegiado y grupos de interaprendizaje para planificar, implementar y evaluar las acciones de Tutoría, Orientación Educativa y Convivencia Escolar RM N°474-2022- Modificatoria RM N°149-2023-MINEDU.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |  |  |  |  |
| 116 | El CETPRO promueve el Municipio escolar, o el que haga sus veces.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |  |  |  |
| 117 | El CETPRO ha realizado jornadas de formación para estudiantes                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |  |  |  |  |
| 118 | El CETPRO Tiene conformada las brigadas con los integrantes de la comunidad educativa con el fin de implementar acciones que promuevan la atención de estudiantes en aquellas situaciones que afecten su bienestar (peligro inminente, incidentes, emergencias, desastres u otros, brigadas de EAIGRD (Educación Ambiental y gestión de desastres)                                                                                                                                                                                                                                                             |  |  |  |  |
| 119 | El CETPRO promueve involucramiento de agentes sociales o aliados locales como: Gobierno Local, organizaciones de la sociedad civil, sector privado, la academia, Centro de Emergencia Mujer, la Defensoría Municipal del Niño y Adolescente, la Defensoría, la Policía Nacional del Perú, la Fiscalía, centros de salud, universidades, empresas, sabios locales, líderes de la comunidad, entre otros que pueden aportar al desarrollo integral y bienestar de los estudiantes, en el marco de la gran movilización de la lucha contra la violencia escolar RM N°474-2022-Modificatoria RM N°149-2023-MINEDU. |  |  |  |  |
| 120 | El CETPRO conoce la estrategia y Buena Práctica de la <b>Mancomunidad Educativa “Juntos por una Mejor Educación”</b> -UGEL.07.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |  |  |  |
| 121 | El CETPRO participa en el marco de la estrategia y Buena Práctica de la <b>Mancomunidad Educativa “Juntos por una Mejor Educación”</b> – UGEL.07 en los directorios u otras reuniones con aliados.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  |  |  |  |
| 122 | El CETPRO conoce la estrategia <b>Multisectorial de la “Lucha contra la Violencia Escolar”</b> - UGEL.07                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  |  |  |  |
| 123 | El CETPRO participa en el marco de la estrategia <b>Multisectorial “Lucha contra la Violencia Escolar”</b> - UGEL.07 en los directorios u otras reuniones con aliados                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |  |  |  |
| 124 | El CETPRO conoce la estrategia y Buena Práctica <b>Kallpanchakuspa Yanapakusun-UGEL.07</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |  |  |  |
| 125 | El CETPRO participa en el marco de la estrategia y Buena Práctica <b>Kallpanchakuspa Yanapakusun - UGEL.07</b> en los directorios u otras reuniones con aliados                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |  |  |  |
| 126 | El CETPRO conoce la estrategia de las <b>REI - UGEL.07</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |  |  |  |
| 127 | El CETPRO participa en el marco de la <b>REI - UGEL.07</b> en los directorios u otras reuniones con aliados                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |  |  |  |
| 128 | El CETPRO conoce la estrategia y Buena Práctica Yachay Wasipiq qhali mikhuni - UGEL.07                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |  |  |  |
| 129 | El CETPRO participa en el marco de la estrategia y Buena Práctica Yachay Wasipiq qhali mikhuni en los directorios u otras reuniones con aliados                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |  |  |  |
| 130 | El CETPRO conoce la estrategia y Buena Práctica Kusikuy de las REI - UGEL.07                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |  |  |  |
| 131 | El CETPRO participa en el marco estrategia y Buena Práctica Kusikuy - UGEL.07 en los directorios u otras reuniones con aliados.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |  |  |  |

#### OBSERVACIONES:

1. ....
2. ....
3. ....

#### RECOMENDACIONES:

1. ....
2. ....
3. ....

Siendo las .....del mismo día, concluye la supervisión y en fe del cual firmamos los suscritos.

**Especialista UGEL.07**

**Firma del Director (a)**



PERU  
2024



Av. Alvarado Colón N° 492 - Torres 1B  
Lima, Perú  
T: (01) 224-7959 / (01) 224-7579 / (01) 225-0000  
(01) 225-6007 / (01) 225-6000 / (01) 225-6125



PERÚ

Ministerio  
de Educación

Despacho  
Viceministerial de  
Gestión Institucional

Dirección Regional de  
Educación de Lima  
Metropolitana

Unidad de Gestión Educativa  
Local N° 07

Área de supervisión y  
Gestión del Servicio  
Educativo

## PROGRAMACIÓN DE LA SUPERVISIÓN A LOS CETPRO DE GESTIÓN PÚBLICA - NOVIEMBRE 2024

| N° | MODALIDAD | NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA | CICLO          | DISTRITO   | ESPECIALISTA   | FECHA        |
|----|-----------|------------------------------------|----------------|------------|----------------|--------------|
| 1  | CETPRO    | CARLOS CUETO FERNANDINI            | BÁSICO - MEDIO | BARRANCO   | JAZULY FUENTES | 04 NOVIEMBRE |
| 2  | CETPRO    | TACNA                              | BÁSICO - MEDIO | BARRANCO   | JAZULY FUENTES | 05 NOVIEMBRE |
| 3  | CETPRO    | PILOTO JOSÉ PARDO                  | BÁSICO - MEDIO | CHORRILLOS | JAZULY FUENTES | 06 NOVIEMBRE |
| 4  | CETPRO    | MUNICIPAL DE CHORRILLOS            | BÁSICO - MEDIO | CHORRILLOS | JAZULY FUENTES | 07 NOVIEMBRE |
| 5  | CETPRO    | SAN TERESA                         | BÁSICO - MEDIO | CHORRILLOS | JAZULY FUENTES | 08 NOVIEMBRE |
| 6  | CETPRO    | TÚPAC AMARU                        | BÁSICO - MEDIO | CHORRILLOS | JAZULY FUENTES | 11 NOVIEMBRE |
| 7  | CETPRO    | VISTA ALEGRE DE VILLA              | BÁSICO - MEDIO | CHORRILLOS | JAZULY FUENTES | 12 NOVIEMBRE |
| 8  | CETPRO    | SAN LUIS                           | BÁSICO - MEDIO | SAN LUIS   | JAZULY FUENTES | 13 NOVIEMBRE |
| 9  | CETPRO    | NUESTRA SEÑORA DE LOURDES          | BÁSICO - MEDIO | SURQUILLO  | JAZULY FUENTES | 18 NOVIEMBRE |