"Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres" "Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

CRONOGRAMA ACTUALIZADO

PROCESO DE CONTRATACIÓN DE PERSONAL ADMINISTRATIVO DEL RÉGIMEN LABORAL DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276 PARA EL AÑO 2025 SEDE UGEL N° 07

(Convocatoria N°03 – del 07.01.2025)

Cronograma del Proceso de Contratación de Personal Administrativo de la sede administrativa de la UGEL № 07 para el año 2025, regulado por la Norma Técnica denominada: "Norma que regula el Proceso de Contratación de Personal Administrativo, bajo el régimen laboral del Decreto Legislativo № 276, en las sedes administrativas de las Direcciones Regionales de Educación, Unidades de Gestión Educativa Local, Instituciones Educativas, Institutos y Escuelas de Educación Superior Públicos", aprobada por Resolución Viceministerial № 287-2019-MINEDU y su modificatoria Resolución Viceministerial № 005-2022-MINEDU.

ACTIVIDADES	RESPONSABLE	INICIO	TÉRMINO
Conformación de Comité	UGEL N° 07	07/01/2025	17/01/2025
Publicación de plazas a ser consideradas en el proceso de contratación en el Portal de Talento Perú de SERVIR	UGEL N° 07	07/01/2025	20/01/2025
Presentación de expedientes a través de la mesa de partes virtual de la UGEL N° 07.	Postulante	21/01/2025	22/01/2025
Evaluación de Expedientes.	Comité de Contratación	23/01/2025	30/01/2025
Publicación preliminar de cuadro de méritos.	Comité de Contratación	30/01/2025	30/01/2025
Presentación de reclamos por escrito.	Postulante	31/01/2025	31/01/2025
Absolución de reclamos.	Comité de Contratación	03/02/2025	03/02/2025
Publicación final de cuadro de méritos.	Comité de Contratación	04/02/2025	04/02/2025
Adjudicación de plazas.	Comité de Contratación	05/02/2025	05/02/2025
Remisión de informe final de proceso de contratación a la DRELM/UGEL	Comité de Contratación	06/02/2025	06/02/2025
Emisión de resolución y suscripción de contrato.	UGEL № 07	07/02/2025	07/02/2025

Área de Recursos Humanos de la Unidad de Gestión Educativa Local N° 07 28 de enero de 2025